



เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลหนองแก้มหอม

อำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย	
คำแถลงงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	2
ส่วนที่ 2 เทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	7
บันทึกหลักการและเหตุผล	8
รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย	9
รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	20
รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	25
-แผนงานบริหารงานทั่วไป	25
-แผนงานการรักษาความสงบภายใน	45
-แผนงานการศึกษา	51
-แผนงานสาธารณสุข	62
-แผนงานสังคมสงเคราะห์	68
-แผนงานเคหะและชุมชน	70
-แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	73
-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	74
-แผนงานการเกษตร	80
-แผนงานการพาณิชย์	80
-แผนงานงบกลาง	83
ภาคผนวก	
ประกาศเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม	
สำเนารายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 พ.ศ.2565	
สำเนารายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 พ.ศ.2565	
สำเนารายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 3 พ.ศ.2565	

เทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม
เขต/อำเภอ ไชยวาน จังหวัดอุดรธานี

60/10 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล ไชยวาน
เขต/อำเภอ ไชยวาน จังหวัดอุดรธานี 41290

พื้นที่	56.00 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	5,347 คน
ชาย	2,684 คน
หญิง	2,663 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 24 สิงหาคม 2565



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

เทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม

อำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอมอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2565 องค์รปกครองส่วนท้องถิ่นมี
สถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 16,542,286.12 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 38,683,360.19 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 7,173,971.09 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผู้กัพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 5 โครงการ รวม 59,753.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 36,158,573.03 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	35,720.16 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	2,776,688.60 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	50,544.30 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	169,766.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	3,069.87 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	16,846,094.92 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	16,276,689.18 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 246,272.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 31,430,713.39 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	7,951,237.47 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	12,755,450.87 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	5,200,305.05 บาท
งบลงทุน	จำนวน	3,940,000.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,573,720.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	10,000.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 246,272.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 0.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม

อำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	35,720.16	120,000.00	120,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	2,776,688.60	2,228,500.00	2,228,500.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	50,544.30	200,000.00	200,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	169,766.00	175,000.00	175,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	3,069.87	6,000.00	6,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	500.00	500.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	3,035,788.93	2,730,000.00	2,730,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	16,846,094.92	17,270,000.00	17,270,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	16,846,094.92	17,270,000.00	17,270,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	16,276,689.18	22,000,000.00	21,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	16,276,689.18	22,000,000.00	21,000,000.00
รวม	36,158,573.03	42,000,000.00	41,000,000.00

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม

อำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	7,951,237.47	8,489,450.00	8,889,110.00
งบบุคลากร	12,755,450.87	15,934,108.00	16,294,600.00
งบดำเนินงาน	5,200,305.05	8,044,142.00	8,932,890.00
งบลงทุน	3,940,000.00	7,379,900.00	4,036,000.00
งบเงินอุดหนุน	1,573,720.00	2,137,400.00	2,847,400.00
งบรายจ่ายอื่น	10,000.00	15,000.00	0.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	31,430,713.39	42,000,000.00	41,000,000.00



ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

เทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม

อำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม

อำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,826,800
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,116,800
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	8,233,090
แผนงานสาธารณสุข	2,084,500
แผนงานสังคมสงเคราะห์	457,000
แผนงานเคหะและชุมชน	1,230,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	390,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,188,700
แผนงานการเกษตร	5,000
แผนงานการพาณิชย์	579,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	8,889,110
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	41,000,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

เทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม

อำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		8,889,110	8,889,110
งบกลาง		8,889,110	8,889,110

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร	5,663,900	588,000	2,367,400	8,619,300
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,626,000	0	0	2,626,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,037,900	588,000	2,367,400	5,993,300
งบดำเนินงาน	2,209,000	75,000	800,000	3,084,000
ค่าตอบแทน	338,000	55,000	210,000	603,000
ค่าใช้สอย	913,000	20,000	390,000	1,323,000
ค่าวัสดุ	470,000	0	200,000	670,000
ค่าสาธารณูปโภค	488,000	0	0	488,000
งบลงทุน	0	0	58,500	58,500
ค่าครุภัณฑ์	0	0	58,500	58,500
งบเงินอุดหนุน	65,000	0	0	65,000
เงินอุดหนุน	65,000	0	0	65,000
รวม	7,937,900	663,000	3,225,900	11,826,800

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		593,800	0	593,800
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		593,800	0	593,800
งบดำเนินงาน		285,000	190,000	475,000
ค่าตอบแทน		85,000	70,000	155,000
ค่าใช้สอย		90,000	120,000	210,000
ค่าวัสดุ		110,000	0	110,000
งบลงทุน		0	48,000	48,000
ค่าครุภัณฑ์		0	48,000	48,000
	รวม	878,800	238,000	1,116,800

แผนงานการศึกษา

งบ งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	430,000	2,920,000	3,350,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	430,000	2,920,000	3,350,000
งบดำเนินงาน	420,000	2,276,690	2,696,690
ค่าตอบแทน	85,000	275,000	360,000
ค่าใช้สอย	205,000	1,078,070	1,283,070
ค่าวัสดุ	60,000	923,620	983,620
ค่าสาธารณูปโภค	70,000	0	70,000
งบลงทุน	64,000	0	64,000
ค่าครุภัณฑ์	64,000	0	64,000
งบเงินอุดหนุน	0	2,122,400	2,122,400
เงินอุดหนุน	0	2,122,400	2,122,400
รวม	914,000	7,319,090	8,233,090

แผนงานสาธารณสุข

งบ งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับสาธารณสุข	รวม
งบบุคลากร	997,500	997,500
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	997,500	997,500
งบดำเนินงาน	697,000	697,000
ค่าตอบแทน	128,000	128,000
ค่าใช้สอย	414,000	414,000
ค่าวัสดุ	155,000	155,000
งบลงทุน	250,000	250,000
ค่าครุภัณฑ์	250,000	250,000
งบเงินอุดหนุน	140,000	140,000
เงินอุดหนุน	140,000	140,000
รวม	2,084,500	2,084,500

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	311,000	311,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	311,000	311,000
งบดำเนินงาน	136,000	136,000
ค่าตอบแทน	46,000	46,000
ค่าใช้สอย	90,000	90,000
งบเงินอุดหนุน	10,000	10,000
เงินอุดหนุน	10,000	10,000
รวม	457,000	457,000

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าและประปา	รวม
งบดำเนินงาน		730,000	0	730,000
ค่าใช้สอย		150,000	0	150,000
ค่าวัสดุ		580,000	0	580,000
งบเงินอุดหนุน		0	500,000	500,000
เงินอุดหนุน		0	500,000	500,000
	รวม	730,000	500,000	1,230,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		100,000	280,000	380,000
ค่าใช้สอย		100,000	280,000	380,000
งบเงินอุดหนุน		0	10,000	10,000
เงินอุดหนุน		0	10,000	10,000
	รวม	100,000	290,000	390,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	2,279,000	0	2,279,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,279,000	0	2,279,000
งบดำเนินงาน	294,200	0	294,200
ค่าตอบแทน	274,200	0	274,200
ค่าใช้สอย	20,000	0	20,000
งบลงทุน	0	3,615,500	3,615,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	3,615,500	3,615,500
รวม	2,573,200	3,615,500	6,188,700

แผนงานการเกษตร

งบ งาน	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน	5,000	5,000
ค่าใช้สอย	5,000	5,000
รวม	5,000	5,000

แผนงานการพาณิชย์

งบ \ งาน	งานกิจการประปา	รวม
งบบุคลากร	144,000	144,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	144,000	144,000
งบดำเนินงาน	435,000	435,000
ค่าตอบแทน	10,000	10,000
ค่าใช้สอย	125,000	125,000
ค่าวัสดุ	150,000	150,000
ค่าสาธารณูปโภค	150,000	150,000
รวม	579,000	579,000

เทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม

อำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 มาตรา 60 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม และโดยเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี

ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 41,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 41,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,826,800
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,116,800
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	8,233,090
แผนงานสาธารณสุข	2,084,500
แผนงานสังคมสงเคราะห์	457,000
แผนงานเคหะและชุมชน	1,230,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	390,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,188,700
แผนงานการเกษตร	5,000
แผนงานการพาณิชย์	579,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	8,889,110
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	41,000,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลหนองแวงแก้มหอมปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลหนองแวงแก้มหอมมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....

(นายโกมล พินิจมนตรี)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลหนองแวงแก้มหอม

เห็นชอบ

(ลงนาม).....

(นายปิยะพงษ์ บุญส่ง)

ตำแหน่ง นายอำเภอไชยวาน ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่า

ราชการจังหวัดอุดรธานี

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
เทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม
อำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
หมวดภาษีอากร					
ภาษีบำรุงท้องที่	1,037.00	2,140.90	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	14,616.13	12,301.26	100,000.00	0.00 %	100,000.00
ภาษีป้าย	18,800.00	21,278.00	20,000.00	0.00 %	20,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	34,453.13	35,720.16	120,000.00		120,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	116.40	116.40	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	0.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	2,085,216.20	2,599,347.20	2,100,000.00	0.00 %	2,100,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	90,310.00	91,860.00	100,000.00	0.00 %	100,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	2,500.00	3,000.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ดัดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อ การโฆษณา	290.00	90.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	3,396.00	2,702.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	480.00	380.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	200.00	60,350.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	4,590.00	4,500.00	15,000.00	0.00 %	15,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าปรับการผิดสัญญา	4,824.00	13,890.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	0.00	50.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	118.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	0.00	285.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	2,191,922.60	2,776,688.60	2,228,500.00		2,228,500.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ย	190,989.30	50,544.30	200,000.00	0.00 %	200,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	190,989.30	50,544.30	200,000.00		200,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์					
รายได้หรือเงินสะสมจากการโอนกิจการสาธารณูปโภคหรือกิจการพาณิชย์	0.00	0.00	170,000.00	0.00 %	170,000.00
รายได้จากประปา	160,142.00	166,766.00	0.00	0.00 %	0.00
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	3,900.00	3,000.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	164,042.00	169,766.00	175,000.00		175,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
เงินที่มีผู้อุทิศให้	58.90	168.87	0.00	0.00 %	0.00
ค่าเขียนแบบแปลน	0.00	0.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	0.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	0.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	3,108.00	2,901.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	3,166.90	3,069.87	6,000.00		6,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	0.00	0.00	500.00		500.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	676,982.66	562,259.34	650,000.00	0.00 %	650,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	8,125,420.25	9,134,421.83	9,000,000.00	0.00 %	9,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,075,128.18	2,280,071.86	0.00	100.00 %	2,200,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	70,497.39	74,216.76	70,000.00	0.00 %	70,000.00
ภาษีสรรพสามิต	4,048,511.10	4,232,189.17	4,500,000.00	0.00 %	4,500,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	33,663.59	36,449.03	40,000.00	0.00 %	40,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	124,178.54	102,948.93	160,000.00	0.00 %	160,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	390,326.00	423,538.00	650,000.00	0.00 %	650,000.00
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	0.00	0.00	2,200,000.00	-100.00 %	0.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	15,544,707.71	16,846,094.92	17,270,000.00		17,270,000.00
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	14,943,605.00	16,276,689.18	22,000,000.00	-4.55 %	21,000,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	14,943,605.00	16,276,689.18	22,000,000.00		21,000,000.00
รวมทุกหมวด	33,072,886.64	36,158,573.03	42,000,000.00		41,000,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม

อำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

41,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	120,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	20,000 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	2,228,500 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	จำนวน	500 บาท
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	จำนวน	2,100,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	100,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	จำนวน	3,000 บาท
ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	3,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	15,000 บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	2,000 บาท
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	200,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	200,000 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	175,000 บาท
รายได้หรือเงินสะสมจากการโอนกิจการสาธารณูปโภคหรือกิจการพาณิชย์	จำนวน	170,000 บาท
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	จำนวน	5,000 บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	6,000 บาท
ค่าเขียนแบบแปลน	จำนวน	2,000 บาท
ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	จำนวน	500 บาท
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	500 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	3,000 บาท
หมวดรายได้จากทุน	รวม	500 บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	500 บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	17,270,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	650,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	9,000,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,200,000 บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	70,000 บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	4,500,000 บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	40,000 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	160,000 บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	650,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	21,000,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	21,000,000 บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม อำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น 41,000,000 บาท จ่ายจากเงินรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและ
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม 7,937,900 บาท
งบบุคลากร	รวม 5,663,900 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม 2,626,000 บาท

1.เงินเดือนนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี ตั้งไว้ 696,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557

2.เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี ตั้งไว้ 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557

3.เงินค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี ตั้งไว้ 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไปอ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557

4.เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรี/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ตั้งไว้ 199,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่เลขานุการนายกเทศมนตรี และที่ปรึกษา ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557

5.เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล ตั้งไว้ 1,491,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่ประธานสภาเทศบาล,รองประธานสภาเทศบาล,สมาชิกสภาเทศบาลและเลขานุการสภาเทศบาล ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรีที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557

เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) **ตั้งไว้รวม 3,037,900 บาท**
แยกเป็น

1.เงินเดือนพนักงานเทศบาล (220100) ตั้งไว้ 1,762,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ ประกอบด้วย ปลัดเทศบาล,หัวหน้าสำนักปลัด,นักทรัพยากรบุคคล,นักจัดการงานทั่วไป,นิติกร,เจ้าพนักงานธุรการและตามที่ ก.ท.จังหวัดเห็นชอบ ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

2.เงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล (220300) ตั้งไว้ 210,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งปลัดเทศบาล,หัวหน้าสำนักปลัด ตำแหน่ง ประเภทบริหารท้องถิ่นของปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ของหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากอง/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วน (นักบริหารระดับ 6 หรือระดับ 7 เดิม)และหัวหน้าฝ่าย (นักบริหาร ระดับ 6 หรือระดับ 7 เดิม) และตามที่ ก.ทจ.เห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

3.ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (220700) ตั้งไว้ 957,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป และตามที่ ก.ทจ.เห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 หนังสือ

ที่ มท 0809.5/ว 36 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

4.เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง (220800)

ตั้งไว้ 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป และตามที่ ก.ทจ.เห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 และหนังสือที่ มท 0809.5/ว 36 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558

งบดำเนินการ (530000)

รวม 2,209,000 บาท

ค่าตอบแทน (531000)

รวม 338,000 บาท

1.ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (310100)

ตั้งไว้ 338,000 บาท

แยกเป็น

1. เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 210,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ พนักงานเทศบาลหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาล ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2. ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ(310300) ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่พนักงานเทศบาลหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายจากเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

3. ประเภทค่าเช่าบ้าน (310400)

ตั้งไว้ 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล,ข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบข้อกฎหมายที่กำหนด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

4. ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500)**ตั้งไว้ 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรของพนักงานเทศบาลและผู้มีสิทธิตามกฎหมาย ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559

ค่าใช้สอย (532000)**ตั้งไว้รวม 913,000 บาท****1. ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100)****ตั้งไว้ 165,000 บาท****1.1 ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ****ตั้งไว้ 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นจ้างเหมาบริการงานเกือบทุกประเภท หากงานนั้นไม่มีผู้ปฏิบัติหรือมีไม่เพียงพอที่จะทำงานได้เสร็จในเวลาที่กำหนด ลักษณะที่สามารถจ้างเหมาบริการได้มีทั้งงานที่ใช้แรงงาน งานที่ใช้ทักษะฝีมือและงานทางวิชาการ เช่น งานรักษาความปลอดภัย งานทำความสะอาด ค่าจัดทำประกันรถยนต์ส่วนบุคคลทุกคัน ค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่ดิน งานดูแลต้นไม้ สนามหญ้าและสวนหย่อม งานยานพาหนะ งานศึกษาวิจัย ค่าจ้างเหมารักษาเวรยามหน่วยงาน งานติดตามและประเมินผล จัดทำปฏิทิน จัดทำวารสาร งานจัดทำคำแปล งานผลิตและพิมพ์เอกสาร งานผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์ งานสถิติข้อมูลสารสนเทศ งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ งานบันทึกข้อมูล งานสำรวจออกแบบและควบคุมการก่อสร้าง งานซ่อมบำรุงยานพาหนะ งานพัฒนาบุคคล งานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานและงานเทคนิคต่างๆ ที่เอกชนมีความชำนาญมากกว่า ค่าจ้างแรงงาน ค่าจ้างเหมาตัดต้นไม้ ค่าจ้างเหมาเก็บค่าขยะมูลฝอย ค่าจ้างเหมาจัดทำเอกสารทางราชการ ค่าจ้างเหมาเกี่ยวกับงานพัสดุ และค่าจ้างเหมาปฏิบัติงานงานทั่วไปตามที่ได้รับมอบหมายจากเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงหนังสือที่ อด 0023.5/ว 4570 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4044 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

1.2 ค่าใช้จ่ายในการตรวจผลงานต่างๆ (510100)**ตั้งไว้ 15,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจความพึงพอใจ ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ การตรวจผลงานประเมินบุคคล จัดจ้างสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่ ก.จ.จ., กทจ. และ ก.อบต. จังหวัดได้คัดเลือกและขึ้นบัญชีไว้ เพื่อดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการจากเทศบาลหรือหน่วยงานทางการบริหารจัดการที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

1.3 ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนอบรมต่างๆ**ตั้งไว้ 100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนและค่าอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการฝึกอบรม สัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และตำแหน่งอื่นๆ ที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด (ก.อบต.) และผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเทศบาลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

2. หมายเหตุรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน (320400) ตั้งไว้ 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมทรัพย์สิน ซ่อมแซมครุภัณฑ์และวัสดุที่ชำรุดเสียหาย เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา เครื่องโรเนียว เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ ตู้เอกสาร โต๊ะคอมพิวเตอร์ โต๊ะสำนักงาน เครื่องถ่ายเอกสารสำนักงาน เครื่องพิมพ์ เครื่องเสียง เครื่องถ่ายเอกสาร โทรศัพท์และค่าบำรุงซ่อมแซม ทรัพย์สินอื่นๆ ค่าบำรุงรักษา, ค่าปรับปรุงและซ่อมแซมครุภัณฑ์เวทีของเทศบาลตำบลและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ทรัพย์สินของเทศบาล ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

3. หมายเหตุรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (320200) ตั้งไว้ 40,000 บาท

แยกเป็น

3.1 ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล หรือรับเสด็จพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถและพระบรมวงศานุวงศ์ ฯลฯ นิเทศงาน ตรวจงานหรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายการบริหารงานเทศบาล ค่าจัดกิจกรรมอาสาพระราชทาน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.42/ว 2381 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

3.2 ค่าใช้จ่ายในงานพิธีทางศาสนาและรัฐพิธี ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในงานพิธีทางศาสนาและรัฐพิธี เช่น วันปิยมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ, พระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถและพระบรมวงศานุวงศ์ ฯลฯ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดงาน ค่าจ้างเหมาบริการในงานรัฐพิธี ค่าจ้างเหมาจัดกิจกรรมในวันสำคัญต่างๆ ค่าพวงมาลัย ค่าช่อดอกไม้ ค่ากระเช้าดอกไม้ ค่าพวงมาลัยและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

3.3 ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอมหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเลี้ยงรับรองในการประชุม ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2562 และหนังสือกรม

ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.42/ว 2381 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

4. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (320300) ตั้งไว้ 608,000 บาท แยกเป็น

4.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ ผูกอบรม สัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการผูกอบรม สัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปและผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเทศบาล ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561

4.2 โครงการผูกอบรมและทัศนศึกษาดูงานของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครู พนักงานจ้าง ผู้นำหมู่บ้านและกลุ่มสตรี แม่บ้าน กลุ่มอื่นๆและประชาชนทั่วไป

ตั้งไว้ 468,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการผูกอบรมและทัศนศึกษาดูงานของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครู พนักงานจ้าง ผู้นำหมู่บ้านและกลุ่มสตรี แม่บ้าน กลุ่มอื่นๆและประชาชนทั่วไป เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการผูกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการผูกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการผูกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการผูกอบรม ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) กรณีเพิ่มเติม ข้อ 3 หน้า 151 อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการผูกอบรมและการเข้ารับการผูกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

4.3 โครงการบิกคลีนนิ่งเดย์ ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการบิกคลีนนิ่งเดย์ (Big cleaning day) เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการผูกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการผูกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการผูกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) ข้อ 7 หน้า 152 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการผูกอบรมและการเข้ารับการผูกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.

2557 ทัวไปและถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2562

4.4 โครงการต่อต้านการทุจริตในเขตเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการต่อต้านการทุจริตในเขตเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) ข้อ 3 หน้า 156 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2562

ค่าวัสดุ (533000)

รวม 470,000 บาท

1.ประเภทวัสดุสำนักงาน (330100)

ตั้งไว้ 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ฉีกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอน ฯลฯ และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ของเอกสาร ตลับหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ จัดซื้อธงชาติ จัดซื้อธงตราสัญลักษณ์เพื่อเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร จัดซื้อธงตราสัญลักษณ์สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ จัดซื้อธงตราสัญลักษณ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีและพระบรมวงศานุวงศ์ เครื่องบันทึกเสียงและวัสดุอื่นๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารอ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ซิกฟิวด์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซี สเตอร์ มูฟวี่งคอยส์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ เช่น ดอกลำโพง ฮอว์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ และค่าวัสดุอื่นๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั๊มนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะต้มน้ำร้อน กระทะต้มน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำฯลฯ และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอดหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม (นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูปฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทป วัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื้อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั้งร้าน ฯลฯ และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ หวาย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

5.ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (330700)

ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น ไช้ควง ประแจ แม่แรง กุญแจปาก ตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัทช์ ล็อคพวงมาลัย กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ดับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว 1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

6.ประเภทวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (330800)

ตั้งไว้ 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นรถยนต์ส่วนกลาง รถยนต์สำนักงาน รถจักรยานยนต์ ได้แก่ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันก๊าด ถ่าน น้ำมันเครื่อง ก๊าซ น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเกียร์ ฯลฯ และน้ำมันอื่นๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว 1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

7.ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่

ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น ขาตั้งกล่อง ขาตั้งเขียนภาพ กล่อง และระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋ใส่กล่องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แอบบันทึกลายหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และ

อัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

8.ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ (331400)

ตั้งไว้ 120,000 บาท

เพื่อบายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ และวัสดุประกอบและอะไหล่ เช่น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป คัดซีพียูเตอร์ พรินเตอร์สวิตชิงป็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบออฟติคัล เป็นต้น ฯลฯ แผ่นซีดี แผ่นซีดี หมึกเครื่องพิมพ์ คีย์บอร์ดเมาส์ แผ่นโปรแกรมและวัสดุคอมพิวเตอร์อื่นๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

ค่าสาธารณูปโภค (534000)

รวม 488,000 บาท

1.ประเภทค่าไฟฟ้า (340100)

ตั้งไว้ 360,000 บาท

เพื่อบายเป็นค่าไฟฟ้าภายในที่ทำการเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอมและสถานที่ที่อยู่ในกิจการของเทศบาล ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว1095 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

2.ประเภทค่าโทรศัพท์ (340300)

ตั้งไว้ 3,000 บาท

เพื่อบายเป็นค่าโทรศัพท์ภายในสำนักงานเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสายและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

3.ประเภทค่าไปรษณีย์ โทรเลข ดวงตราไปรษณีย์ (340400) ตั้งไว้ 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าฝาก ค่าส่งไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าโทรเลข ค่าจัดซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) และค่าอื่นๆ ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 เรื่อง รูปแบบและการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นค่าใช้จ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

4.ประเภทค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม (340500) ตั้งไว้ 110,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น หมายความว่าค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการบริการ ค่าสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) ค่าเช่าคู่สายอินเทอร์เน็ต ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องกับระบบ ค่าเช่าจานดาวเทียม ค่าต่ออายุโดเมนเนมและดูแลระบบเว็บไซต์ ค่าเช่าเว็บไซต์ ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์และระบบบริหารงานบุคคลและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 เรื่อง รูปแบบและการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นค่าใช้จ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

งบลงทุน	ตั้งไว้รวม	-	บาท
ค่าครุภัณฑ์ (541000)	ตั้งไว้รวม	-	บาท
งบเงินอุดหนุน (560000)	รวม	65,000	บาท

1. ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ (610200) รวม 25,000 บาท

แยกเป็น

1.1 โครงการอุดหนุนจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอไชยวานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอไชยวานตามโครงการอุดหนุนจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือโครงการศูนย์ข้อมูลข่าวสารจัดตั้งจัดซื้อจัดจ้างระดับอำเภอหรือโครงการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ภายในศูนย์ข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างระดับอำเภอขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารทั่วไป อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) ข้อ 2 หน้า 26 อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563

1.2 โครงการจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญของชาติไทย เพื่อเฉลิมพระเกียรติถวายราชสดุดี ประจำปี 2566 ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอไชยวาน ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารทั่วไป อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) ข้อ 2 หน้า 30 อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563

1.3 โครงการจัดงานประเพณีทุ่งศรีเมือง 2566 ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอไชยวาน ตามโครงการจัดงานประเพณีทุ่งศรีเมือง ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) ข้อ 27 หน้า 2 อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	663,000	บาท
งบบุคลากร(520000)	รวม	588,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (522000)	รวม	588,000	บาท

1.เงินเดือนพนักงานเทศบาล (220100) ตั้งไว้ 355,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนและตามที่ มติ ก.ท.จังหวัดเห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ อ้างถึงหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

2.เงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล (220300) ตั้งไว้ 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับชำนาญการพิเศษ ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

3.ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (220700) ตั้งไว้ 191,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผนและตามที่มติ ก.ท.จังหวัดเห็นชอบ ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 หนังสือที่ มท0809.5/ว 36 เรื่องประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

งบดำเนินงาน	ตั้งไว้รวม	75,000	บาท
ค่าตอบแทน	ตั้งไว้	55,000	บาท

1.เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 45,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ พนักงานเทศบาลหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างตามภารกิจ ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2.ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500) ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่นและผู้มีสิทธิตามกฎหมาย ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563และหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559

ค่าใช้สอย (532000) รวม 20,000 บาท

1. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (320300) ตั้งไว้ 20,000 บาท

แยกเป็น

1.1 โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการฝึกอบรมให้ความรู้การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) ข้อ 5 หน้า 152 อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ (533000)	รวม	-	บาท
ค่าสาธารณูปโภค(534000)	รวม	-	บาท
หมวดค่าครุภัณฑ์ (541000)	รวม	-	บาท
งบเงินอุดหนุน (560000)	รวม	-	บาท

งานบริหารงานคลัง

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,225,900	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,367,400	บาท
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,367,400	บาท

1.ประเภทเงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ 1,659,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ ประกอบด้วย ผู้อำนวยการกองคลัง, นักวิชาการเงินและบัญชี, นักวิชาการจัดเก็บรายได้, เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี, เจ้าพนักงานพัสดุ, เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้และตามที่ ก.ท.จังหวัดเห็นชอบ ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

2.ประเภทเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล ตั้งไว้ 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป ประเภทอำนาจการท้องถิ่น และตามที่ ก.ทจ. เห็นชอบ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

3.ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 617,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ) จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป ตามที่ ก.ทจ. เห็นชอบ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ กอบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 เรื่อง ประกาศ กจ.กท.และ กอบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

4.ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ) จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป ตามที่ ก.ทจ. เห็นชอบ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ กอบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 เรื่อง ประกาศ กจ.กท.และ กอบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานของเทศบาลได้รับเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558

งบดำเนินงาน

จำนวน 800,000 บาท

ค่าตอบแทน

จำนวน 210,000 บาท

ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 210,000 บาท

1. เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงาน

ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 190,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่พนักงานเทศบาลหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างตามภารกิจ ปรากฏใน แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทน อันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

1. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกตาม ระเบียบของทางราชการ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือด่วนที่สุดที่ กค 0422.3/ว 257 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559

ค่าใช้สอย

จำนวน 390,000 บาท

ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งการบริการ

จำนวน 70,000 บาท

1. ค่ารับหนังสือพิมพ์วารสารและจ้างเหมาบริการ

ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับวารสารที่เกี่ยวกับความรู้ทางวิชาการและการปฏิบัติงาน และค่าจ้างเหมาให้ดำเนินการ กิจกรรมหรือสิ่งต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาจัดพิมพ์เข้ารูปเล่มเอกสาร ถ่ายเอกสาร ค่าจัดทำแผ่นประชาสัมพันธ์ของเทศบาล ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม พ.ศ. 2561

2. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ

ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมในการอบรมต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ของเทศบาล ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561และระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ จำนวน 230,000 บาท

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

ตั้งไว้ 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้ สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

2. โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

ตั้งไว้ 150,000 บาท

เพื่อออกสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไปและเพื่อจัดทำหรือปรับข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จัดทำข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ปรากฏ ในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึง พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว0107 ลงวันที่ 8 มกราคม 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ข้อ 6 แบบ ผด 02 หน้า 152

3. ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

ตั้งไว้ 90,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์

ตั้งไว้ 90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมทรัพย์สิน ซ่อมแซมครุภัณฑ์และวัสดุที่ชำรุดเสียหาย เช่น รถยนต์ ส่วนกลาง รถจักรยานยนต์ รถกู้ชีพกู้ภัย เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา เครื่องโรเนียว เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ ตู้เอกสาร โต๊ะคอมพิวเตอร์ โต๊ะสำนักงาน เครื่องถ่ายเอกสารสำนักงาน เครื่องพิมพ์ เครื่องเสียง เครื่องถ่ายเอกสาร โทรทัศน์และค่าบำรุงซ่อมแซม ทรัพย์สินอื่นๆ ค่าบำรุงรักษา,ค่าปรับปรุงและซ่อมแซมครุภัณฑ์เวทีของเทศบาลตำบลและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ทรัพย์สินของเทศบาล ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

ค่าวัสดุ**จำนวน 200,000 บาท****1. วัสดุสำนักงาน****ตั้งไว้ 80,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น หนังสือเครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเล็ก กรรไกร แก้วพลาสติกแปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตระแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าทาซังเล็ก และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาวชอล์ค สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิปเปิก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ฝาสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง ตระแกรงวางเอกสาร น้ำดื่มบริการประชาชนในสำนักงาน จัดซื้อธงชาติ จัดซื้อธงตราสัญลักษณ์เพื่อเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร จัดซื้อธงตราสัญลักษณ์สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ จัดซื้อธงตราสัญลักษณ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีและพระบรมวงศานุวงศ์ เครื่องบันทึกเสียงและวัสดุอื่น ๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาดังกล่าวโดยประหยัด ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวรและรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระเงินพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลังอ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

2. วัสดุโฆษณาและเผยแพร่**ตั้งไว้ 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กัน สี फिल्मสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวรและรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระเงินพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลังอ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

3. วัสดุคอมพิวเตอร์

ตั้งไว้ 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น แผ่นดิสก์หรือจานบันทึก ข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ จอมอมิตอร์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวรและรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระเงินพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

4. วัสดุงานบ้านงานครัว

ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัวที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ แก้วน้ำ จานรองแก้ว กระชกเงา น้ำดื่ม ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวรและรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระเงินพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

งบลงทุน

จำนวน 58,500 บาท

ค่าครุภัณฑ์

จำนวน 58,500 บาท

1. ครุภัณฑ์สำนักงาน

จำนวน 5,000 บาท

1.1 ครุภัณฑ์เก้าอี้สำนักงาน

ตั้งไว้ 5,000 บาท จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 2,500 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- บุด้วยหนัง PU
- ปรับสูงต่ำด้วยระบบแก๊ส
- สามารถปรับโยกเอนได้
- ขาเหล็กชุบโครเมียม
- ขนาดโดยรวมประมาณ กว้าง 59 ซม. ลึก 59 ซม. สูง 94 – 107 ซม.

ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน พ.ศ. 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ตั้งไว้ 53,500 บาท

2.1.เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ตั้งไว้ 46,000 บาท คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก All In One สำหรับประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง เพื่อใช้สำหรับปฏิบัติงานในราชการกองคลัง เพื่อให้มีประสิทธิภาพประสิทธิผลต่อการปฏิบัติงาน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ราคา 23,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12แกนเสมือน (12Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boostหรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8MB

-มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำ แยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB2)

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า250 GB จำนวน 1หน่วย

- มี DVD

- RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11ac) และ Bluetooth

ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน พ.ศ. 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.2.เครื่องพิมพ์ Multifunction ตั้งไว้ 7,500 บาท แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง 7,500 บาท เพื่อใช้สำหรับปฏิบัติงานในราชการกองคลัง เพื่อให้มีประสิทธิภาพประสิทธิผลต่อการปฏิบัติงาน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copies, และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200×1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A 4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A 4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ – สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 × 600 หรือ 600 × 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11 b,g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษ ได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับกระดาษ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน พ.ศ. 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานบริหารงานการรักษาสงบภายใน**งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาสงบภายใน****รวม 878,800 บาท****งบบุคลากร(520000)****รวม 593,800 บาท****เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (522000)****รวม 593,800 บาท****1.เงินเดือนพนักงาน (220100)****ตั้งไว้ 292,800 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและตามที่มติ ก.ท.จังหวัดเห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาสงบภายใน อ้างถึงหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

2.ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (220600)**ตั้งไว้ 271,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย,พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป และตามที่มติ ก.ท.จังหวัดเห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาสงบภายใน อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 หนังสือที่ มท 0809.5/ว 36 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

3.เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง (220800)**ตั้งไว้ 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป และตามที่มติ ก.ท.จังหวัดเห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาสงบภายใน อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 และหนังสือที่ มท 0809.5/ว 36 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558

งบดำเนินการ (530000)**รวม 285,000 บาท****ค่าตอบแทน(531000)****รวม 85,000 บาท**

1.เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **ตั้งไว้ 55,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ พนักงานเทศบาลหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ปรากฏในด้าน

บริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2.ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (310300) ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่พนักงานเทศบาลหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายจากเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าใช้จ่าย (532000)

รวม 90,000 บาท

1. งบประมาทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100)

ตั้งไว้ - บาท

2. งบประมาทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (320300)

ตั้งไว้ 20,000 บาท

2.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ ฝึกอบรม สัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปและผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเทศบาล ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ.2561

2. งบประมาทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน (320400) ตั้งไว้ 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมทรัพย์สิน ซ่อมแซมครุภัณฑ์และวัสดุที่ชำรุดเสียหาย เช่น รถยนต์ ส่วนกลาง ซ่อมและเปลี่ยนถ่านวิทยุมือถือ เสารับสัญญาณ กล้องวงจรปิด (CCTV) โซ่เลื่อย เครื่องสำรองไฟฟ้าและค่าบำรุงซ่อมแซม ทรัพย์สินอื่นๆ รถดับเพลิง รถกู้ชีพกู้ภัย เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา เครื่องโรเนียว เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ตู้เอกสาร โต๊ะคอมพิวเตอร์ โต๊ะสำนักงาน เครื่องถ่ายเอกสารสำนักงาน เครื่องพิมพ์ เครื่องเสียง เครื่องถ่ายเอกสาร โทรศัพท์และค่าบำรุงซ่อมแซม ทรัพย์สินอื่นๆ ค่าบำรุงรักษา,ค่าปรับปรุงและซ่อมแซมครุภัณฑ์เวทีของเทศบาลตำบลและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ทรัพย์สินของเทศบาล ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน อ้างถึงหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

ค่าวัสดุ (533000)

ตั้งไว้รวม 110,000 บาท

1.ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (330700)**ตั้งไว้ 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อกเกียร์ ล็อคคัลลซ์ ล็อคพวงมาลัย กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

2.ประเภทวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (330800)**ตั้งไว้ 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นรถยนต์ส่วนกลาง รถยนต์สำนักงาน รถจักรยานยนต์ ได้แก่ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันก๊าด ถ่าน น้ำมันเครื่อง ก๊าส น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเกียร์ ฯลฯ และน้ำมันอื่นๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

3.ประเภทวัสดุแต่งกาย**ตั้งไว้ 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ(ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน ล้างท่อใส่สารเคมี เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุดนาฏศิลป์ ชุดดุริยางค์ และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำตัว อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ จัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

4.ประเภทวัสดุดับเพลิง**ตั้งไว้ 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า (เช่น สายฉีดยา ถัง ไม้ดับไฟ) ฯลฯ ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานดับเพลิง ฯลฯ จัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

5.ประเภทวัสดุสนาม**ตั้งไว้ 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสนาม เช่น เต็นท์นอน/เต็นท์สนามขนาดเล็ก ถูนอนสนาม เข็มทิศ เปลสนาม ม้าหิน ฯลฯ และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น หล่้าสนาม หล่้าเทียม โครงลวดรูปสัตว์ ฯลฯ จัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

6.ประเภทวัสดุสำรวจ**ตั้งไว้ 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำรวจ เช่น บันไดอลูมิเนียม เครื่องมือแกะสลัก เครื่องมือดึงสายโทรศัพท์ ฯลฯ จัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

7.ประเภทวัสดุจราจร**ตั้งไว้ 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน แผ่นแบริเออร์ (แบบพลาสติกแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผงป้ายจราจร กระบอกฉีดยา ไฟแฉก กระบองไฟ และวัสดุสิ้นเปลือง ยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติ๊กเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ จัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.

0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เปิดจ่ายใน ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

ค่าสาธารณูปโภค(534000)	รวม	-	บาท
งบลงทุน	รวม	-	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (411600)	รวม	-	บาท

แผนงานบริหารงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	238,000	บาท
งบบุคลากร(520000)	รวม	-	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (522000)	รวม	-	บาท
งบดำเนินการ (530000)	รวม	190,000	บาท
ค่าตอบแทน(531000)	รวม	70,000	บาท

1.ค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 70,000 บาท

เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นและการขอรับสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ตามคำร้องของผู้บริหารท้องถิ่นแห่งนั้น ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ นายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมายแล้วแต่กรณี เพื่อการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตพื้นที่หรือนอกเขตพื้นที่ได้รับค่าใช้จ่ายในอัตราต่อคนต่อวันและตามที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทยได้กำหนด กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีคำสั่งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ดำเนินการตามภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย เช่น การป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในการร่วมปฏิบัติหน้าที่ เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจและฝ่ายปกครองในการอำนวยความสะดวกด้านการเดินทางให้แก่ประชาชนในช่วงเทศกาล ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

ค่าใช้จ่าย (532000)

ตั้งไว้รวม 120,000 บาท

1. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (320300)

ตั้งไว้ 120,000 บาท

แยกเป็น

1.โครงการณรงค้ป้องกันอุบัติเหตุจราจรช่วงเทศกาลปีใหม่และช่วงเทศกาลสงกรานต์

ตั้งไว้ 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการณรงค้ป้องกันอุบัติเหตุจราจรช่วงเทศกาลปีใหม่และช่วงเทศกาลสงกรานต์ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลวันสงกรานต์ และเทศกาลวันสำคัญต่างๆ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ข้อ 1 หน้า 124 อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2564

2.โครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับสาธารณภัยและการป้องกันสาธารณภัย ตั้งไว้ 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับสาธารณภัยและการป้องกันสาธารณภัย เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ข้อ 8 หน้า 126 อ้างระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3.โครงการฝึกอบรมและแก้ไขปัญหายาเสพติด

ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการฝึกอบรมและแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ข้อ 9 หน้า 127 อ้างระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ (533000)	รวม	-	บาท
ค่าสาธารณูปโภค(534000)	รวม	-	บาท
งบลงทุน	รวม	48,000	บาท

1.ครุภัณฑ์อื่น	ตั้งไว้	48,000	บาท
----------------	---------	--------	-----

1.จัดซื้อไฟฟ้าป้ายสามเหลี่ยมจราจร	ตั้งไว้	48,000	บาท
-----------------------------------	---------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไฟฟ้าป้ายสามเหลี่ยมจราจร จำนวน 4 ตัวๆ ละ 12,000 บาท จัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) กรณีเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ข้อ 6 หน้า 32

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	914,000	บาท
----------------------------------	-----	---------	-----

งบบุคลากร	รวม	430,000	บาท
-----------	-----	---------	-----

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	430,000	บาท
-----------------------------	-----	---------	-----

1.ประเภทเงินเดือนพนักงานเทศบาล	ตั้งไว้	239,000	บาท
--------------------------------	---------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ ประกอบด้วย ผู้อำนวยการกองการศึกษา, นักวิชาการศึกษาและตามที่ ก.ท.จังหวัดเห็นชอบ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา อ้างถึงหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

2.ประเภทเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล	ตั้งไว้	42,000	บาท
--	---------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ของหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากอง/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วน (นักบริหารระดับ 6 หรือระดับ 7 เดิม)และหัวหน้าฝ่าย (นักบริหาร ระดับ 6 หรือระดับ 7 เดิม) และตามที่ ก.ทจ.เห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

3 ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	ตั้งไว้	125,000	บาท
------------------------------	---------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป และตามที่ ก.ทจ.เห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม

2558 หนังสือที่ มท 0809.5/ว 36 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

4 เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง

ตั้งไว้ 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป และตามที่ ก.ทจ.เห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 และหนังสือที่ มท 0809.5/ว 36 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558

งบดำเนินการ

จำนวน 420,000 บาท

ค่าตอบแทน

จำนวน 85,000 บาท

1.1 ค่าเช่าบ้าน

ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล,ข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบข้อกฎหมายที่กำหนด ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

1.2 เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงาน

ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 75,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานการศึกษา ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่พนักงานเทศบาลหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างตามภารกิจ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าใช้จ่าย

จำนวน 205,000 บาท

1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 125,000 บาท

1.1. ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป

จำนวน 75,000 บาท

- ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

ตั้งไว้ 75,000 บาท

ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน 2566 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลทำหน้าที่ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา อ้างถึง หนังสือที่ อด

0023.5/ ว 4570 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

1.2. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ

ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียม ในการอบรมต่างๆ ของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาล ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ

จำนวน 80,000 บาท

2.1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ตั้งไว้ 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับค่าเบี้ยเลี้ยงค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ฯลฯ เป็นปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าวัสดุ

รวม 60,000 บาท

1. วัสดุสำนักงาน

ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเล็ก กรรไกร แก้วพลาสติกแปรงลบกระดานดำ ตรา ยาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ญี่ปุ่น ตระแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายเล็ก และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ขอลค์ สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เปิก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง ตระแกรงวางเอกสาร น้ำดื่มบริการประชาชนในสำนักงาน จัดซื้อธงชาติ จัดซื้อธงตราสัญลักษณ์เพื่อเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร จัดซื้อธงตราสัญลักษณ์สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ จัดซื้อธงตราสัญลักษณ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีและพระบรมวงศานุวงศ์ เครื่องบันทึกเสียงและวัสดุอื่น ๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวรและรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระเงินพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ

รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่าย ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

2. วัสดุคอมพิวเตอร์

ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ และวัสดุประกอบและอะไหล่ เช่น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป คัดซีพียูพีดีเตอร์ พรินเตอร์สวิตช์ป้องกันไฟ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบออฟติคัล เป็นต้น ฯลฯ แผ่นซีดี แผ่นซีดี หมึกเครื่องพิมพ์ คีย์บอร์ดเมาส์ แผ่นโปรแกรมและวัสดุคอมพิวเตอร์อื่นๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

ค่าสาธารณูปโภค

จำนวน 70,000 บาท

1. ประเภทค่าไฟฟ้า

ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 2 ศูนย์ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

2. ค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม

ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น โทรศัพท์ หรือ โทรสาร ค่าเช่าเครื่อง ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายในการบริการอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่นๆ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้รับบริการและค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

งบลงทุน	รวม	64,000	บาท
<u>ค่าครุภัณฑ์</u>	รวม	64,000	บาท
1. <u>ครุภัณฑ์สำนักงาน</u>	ตั้งไว้	20,000	บาท

1.1 ตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิด 4 ลั่นชัก จำนวน 4 ตัว ละคร 5,000 บาท เป็นเงิน 20,000 บาทเพื่อใช้ในการเก็บแฟ้มเอกสารทางราชการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสาเกตุ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีชมชื่นให้เป็นระเบียบเรียบร้อย สะดวก ง่าย และเกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลต่อการต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน พ.ศ. 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นชนิดตู้เหล็กแบบชนิด 4 ลั่นชัก ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 46.00 ซม. ลึกไม่น้อยกว่า 62.00 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 130.00 ซม. ซื้อตามราคาท้องตลาด

เหตุผลที่จะซื้อนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เนื่องจากคุณลักษณะของครุภัณฑ์สำนักงาน ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งจ่ายตามราคาซื้อขายตามท้องตลาด

2. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ **ตั้งไว้ 44,000 บาท**

2.1 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 22,000 บาท เพื่อใช้สำหรับปฏิบัติงานในราชการกองการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสาเกตุ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีชมชื่น เพื่อให้มีประสิทธิภาพประสิทธิผลต่อการต่อการปฏิบัติงาน อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน พ.ศ. 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) มีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 × 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- ช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal)หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	7,319,090	บาท
<u>งบบุคลากร</u>	รวม	2,920,000	บาท
<u>หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</u>	รวม	2,920,000	บาท

1. เงินเดือนพนักงานครู **ตั้งไว้ 1,663,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 080ค.2/ว 3749ลว 30 มิถุนายน 2564

2.เงินวิทยฐานะ ครู คศ. 2 **ตั้งไว้ 168,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ ครู คศ.3 จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 080ค.2/ว 3749ลว 30 มิถุนายน 2564

3.เงินวิทยฐานะ ครู คศ. 3 **ตั้งไว้ 135,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ ครู คศ.3 จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 080ค.2/ว 3749ลว 30 มิถุนายน 2564

4.ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **ตั้งไว้ 954,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 5 อัตรา เงินอุดหนุน 564,000 บาท (9,400 X 5 X12) เทศบาลตั้งสมทบ 390,000 บาท ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 หนังสือที่ มท0809.5/ว 36 เรื่องประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

งบดำเนินการ	รวม	2,276,690	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	275,000	บาท
1. ประเภทค่าตอบแทนอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เงินรางวัลประจำปี)	ตั้งไว้	225,000	บาท

1.1 เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 225,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่พนักงานเทศบาลหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างตามภารกิจ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2. ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นและผู้มีสิทธิตามกฎหมาย ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559

ค่าใช้จ่าย รวม 1,078,070 บาท

1. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ

ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ ตั้งไว้ 1,028,070 บาท

1.1 โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2566 ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ และที่จำเป็นของโครงการ ฯลฯ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ข้อ 1 หน้า 131

1.2 ค่าอาหารกลางวันศูนย์เด็กเล็กวัดสาเกต ตั้งไว้ 397,880 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำอาหารกลางวันแก่ศูนย์เด็กเล็กของเทศบาลที่ได้รับการถ่ายโอน เด็กนักเรียนจำนวน 58 คน จำนวน 245 วัน (วันละ 28 บาท/คน) ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว5061 ลง 18 กรกฎาคม 2565 อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ข้อ 6 หน้า 133

1.3. ค่าอาหารกลางวันศูนย์เด็กเล็กวัดศรีชมชื่น ตั้งไว้ 308,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำอาหารกลางวันแก่ศูนย์เด็กเล็กของเทศบาลที่ได้รับการถ่ายโอน เด็กนักเรียนจำนวน 45 คน จำนวน 245 วัน (วันละ 28 บาท/คน) ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว5061 ลง 18 กรกฎาคม 2565 อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ข้อ 6 หน้า 133

1.4 ค่าจัดการเรียนการสอน (วัสดุการศึกษาศูนย์เด็กเล็กวัดสาเกต) ตั้งไว้ 98,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (วัสดุการศึกษาศูนย์เด็กเล็กวัดสาเกต) ของเทศบาลที่ได้รับการถ่ายโอน เด็กนักเรียนจำนวน 58 คน รายหัวละ 1,700 บาท ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว5061 ลง 18 กรกฎาคม 2565

1.5 ค่าจัดการเรียนการสอน (วัสดุการศึกษาศูนย์เด็กเล็กวัดศรีชมชื่น) ตั้งไว้ 76,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (วัสดุการศึกษาศูนย์เด็กเล็กวัดศรีชมชื่น) ของเทศบาลที่ได้รับการถ่ายโอน เด็กนักเรียนจำนวน 45 คน รายหัวละ 1,700 บาท ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว5061 ลง 18 กรกฎาคม 2565

1.6 ค่าหนังสือเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสาเกต ตั้งไว้ 11,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสาเกต ของเทศบาลที่ได้รับการถ่ายโอน เด็กนักเรียน จำนวน 58 คนๆละ 200 บาท ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว5061 ลง 18 กรกฎาคม 2565

1.7 ค่าหนังสือเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีชมชื่น ตั้งไว้ 9,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีชมชื่น ของเทศบาลที่ได้รับการถ่ายโอน เด็กนักเรียนจำนวน 45 คนๆละ 200 บาท ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว5061 ลง 18 กรกฎาคม 2565

1.8 ค่าอุปกรณ์การเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสาเกต ตั้งไว้ 11,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสาเกต ของเทศบาลที่ได้รับการถ่ายโอน เด็กนักเรียนจำนวน 58 คนๆละ 200 บาท ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว5061 ลง 18 กรกฎาคม 2565

1.9 ค่าอุปกรณ์การเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีชมชื่น ตั้งไว้ 9,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีชมชื่น ของเทศบาลที่ได้รับการถ่ายโอน เด็กนักเรียนจำนวน 45 คนๆละ 200 บาท ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว5061 ลง 18 กรกฎาคม 2565

1.10 ค่าเครื่องแบบนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสาเกต ตั้งไว้ 17,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสาเกต ของเทศบาลที่ได้รับการถ่ายโอน เด็กนักเรียนจำนวน 58 คนๆละ 300 บาท ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3749 ลง 30 มิถุนายน 2564 อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

1.11 ค่าเครื่องแบบนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีชมชื่น ตั้งไว้ 13,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีชมชื่น ของเทศบาลที่ได้รับการถ่ายโอน เด็กนักเรียน จำนวน 45 คนๆละ 300 บาท ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว5061 ลง 18 กรกฎาคม 2565

1.12 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสาเกต ตั้งไว้ 24,940 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสาเกต ของเทศบาลที่ได้รับการถ่ายโอน เด็กนักเรียน จำนวน 58 คนๆละ 430 บาท ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3749 ลง 30 มิถุนายน 2564 อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

1.13 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีชมชื่น ตั้งไว้ 19,350 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีชมชื่น ของเทศบาลที่ได้รับการถ่ายโอน เด็กนักเรียน จำนวน 45 คนๆละ 430 บาท ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3749 ลง 30 มิถุนายน 2564 อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

2. ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ 50,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมทรัพย์สิน ซ่อมแซมครุภัณฑ์และวัสดุที่ชำรุดเสียหาย เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ รถกู้ชีพกู้ภัย เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา เครื่องโพรเนียว เครื่องปรับอากาศ ตู้เอกสาร โต๊ะคอมพิวเตอร์ โต๊ะสำนักงาน เครื่องถ่ายเอกสารสำนักงาน เครื่องพิมพ์ เครื่องเสียง เครื่องถ่ายเอกสาร

โทรทัศน์และค่าบำรุงซ่อมแซม ทรัพย์สินอื่นๆ ค่าบำรุงรักษา,ค่าปรับปรุงและซ่อมแซมครุภัณฑ์เวทีของเทศบาลตำบล และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ทรัพย์สินของเทศบาล ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงาน การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา อ้างถึงหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

ค่าวัสดุ

รวม 923,620 บาท

1 วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 923,620 บาท

1.1 ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ศูนย์เด็กเล็กวัดสาเกตุ

ตั้งไว้ 110,140 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้ออาหารเสริม (นม) ศูนย์เด็กเล็กของเทศบาลที่ได้รับการถ่ายโอน เด็กนักเรียน จำนวน 58 คน จำนวน 260 วัน (วันละ 7.37 บาท/คน) ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3749 ลง 30 มิถุนายน 2564อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ข้อ 5 หน้า 132

1.2 ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ศูนย์เด็กเล็กวัดศรีชมชื่น

ตั้งไว้ 86,230 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ศูนย์เด็กเล็กของเทศบาลตำบลที่ได้รับการถ่ายโอน เด็กนักเรียน จำนวน 45 คน จำนวน 260 วัน (วันละ 7.37 บาท/คน) ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3749 ลง 30 มิถุนายน 2564อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ข้อ 5 หน้า 132

1.3 ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียนบ้านหนองแขง

ตั้งไว้ 222,280 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารเสริม(นม)สำหรับเด็กนักเรียน จำนวนนักเรียน 116 คน จำนวน 260 วัน (วันละ 7.37 บาท/คน) ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3749 ลง 30 มิถุนายน 2564อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ข้อ 5 หน้า 132

1.4 ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม)โรงเรียนหนองแขวงวิทยา ตั้งไว้ 427,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารเสริม(นม)สำหรับเด็กนักเรียน จำนวนนักเรียน 223 คน จำนวน 260 วัน (วันละ 7.37 บาท/คน) ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3749 ลง 30 มิถุนายน 2564อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ข้อ 5 หน้า 132

1.5 ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียนบ้านคำยาง ตั้งไว้ 77,650 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารเสริม(นม)สำหรับเด็กนักเรียน จำนวนนักเรียน 40 คน จำนวน 260 วัน (วันละ 7.37 บาท/คน) ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3749 ลง 30 มิถุนายน 2564อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ข้อ 5 หน้า 132

<u>งบเงินอุดหนุน</u>	รวม	2,122,400	บาท
----------------------	-----	-----------	-----

<u>เงินอุดหนุน</u>	รวม	2,122,400	บาท
--------------------	-----	-----------	-----

1. เงินอุดหนุนส่วนราชการ	รวม	2,122,400	บาท
--------------------------	-----	-----------	-----

1.1 ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนหนองแขวงวิทยา ตั้งไว้ 1,248,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน จำนวนนักเรียน 223 คน จำนวน 200 วัน เป็นเงินทั้งสิ้น 1,248,800 บาท (วันละ 28 บาท/คน) ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3749 ลง 30 มิถุนายน 2564 อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ข้อ 6 หน้า 133

1.2 ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนคำยาง ตั้งไว้ 224,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน จำนวนนักเรียนที่ได้รับการจัดสรร 40 คน จำนวน 200 วัน เป็นเงินทั้งสิ้น 224,000 บาท (วันละ 28 บาท/คน) ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3749 ลง 30 มิถุนายน 2564 อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ข้อ 6 หน้า 133

1.3 ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านหนองแซง**ตั้งไว้ 649,600 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน จำนวนนักเรียน 116 คน จำนวน 200 วัน เป็นเงินทั้งสิ้น 649,600 บาท (วันละ 28 บาท/คน) ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3749 ลง 30 มิถุนายน 2564 อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ข้อ 6 หน้า 133

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	2,084,500	บาท
งบบุคลากร	รวม	997,500	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (522000)	รวม	997,500	บาท

1.เงินเดือนพนักงานเทศบาล (220100)**ตั้งไว้ 230,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขและตามที่มติ ก.ท. จังหวัดเห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อ้างถึงหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

2.ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (220600)**ตั้งไว้ 563,500 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข,พนักงานจ้างภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และตามที่มติ ก.ท.จังหวัดเห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 หนังสือที่ มท 0809.5/ว 36 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

3.เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง (220800)**ตั้งไว้ 108,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มให้แก่พนักงานจ้างทั่วไปและตามที่มติ ก.ท.จังหวัดเห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 และหนังสือที่ มท 0809.5/ว 36 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558

4.เงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ

ตั้งไว้ 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างชั่วคราวบรรทุกเก็บขยะมูลฝอย เรือบรรทุกเก็บขยะมูลฝอย หรือรถดัักขยะมูลฝอยและคนงานประจำรถและเรือขยะบรรทุกเก็บขยะมูลฝอยอัตราเดือนละไม่เกิน 2,000 บาท ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อ้างถึง ประกาศ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ วันที่ 4 มิถุนายน 2564

5.เงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ

ตั้งไว้ 72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างชั่วคราวบรรทุกเก็บขยะมูลฝอย เรือบรรทุกเก็บขยะมูลฝอย หรือรถดัักขยะมูลฝอยและคนงานประจำรถและเรือขยะบรรทุกเก็บขยะมูลฝอยอัตราเดือนละไม่เกิน 1,500 บาท ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อ้างถึง ประกาศ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ วันที่ 4 มิถุนายน 2564

งบดำเนินการ(530000)

รวม 697,000 บาท

ค่าตอบแทน(531000)

ตั้งไว้รวม 128,000 บาท

1.เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงาน ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 78,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ กำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็น รายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2.ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (310300) ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่ พนักงานเทศบาลหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายจากเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงาน สาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าใช้จ่าย(532000)

ตั้งไว้รวม 414,000 บาท

1.ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100)

ตั้งไว้ 174,000 บาท

แยกเป็น

1.1 ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ

ตั้งไว้ 174,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นจ้างเหมาบริการงานเกือบทุกประเภท หากงานนั้นไม่มีผู้ปฏิบัติหรือมีไม่เพียงพอที่จะ ทำงานได้เสร็จในเวลาที่กำหนด ลักษณะที่สามารถจ้างเหมาบริการได้มีทั้งงานที่ใช้แรงงาน งานที่ใช้ทักษะฝีมือและงาน

ทางวิชาการ เช่น งานรักษาความปลอดภัย งานทำความสะอาด งานดูแลต้นไม้ สนามหญ้าและสวนหย่อม งานยานพาหนะ งานศึกษาวิจัย ค่าจ้างเหมารักษาเวรยามหน่วยงาน งานติดตามและประเมินผล งานจัดทำคำแปล งานผลิตและพิมพ์เอกสาร งานผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์ งานสถิติข้อมูลสารสนเทศ งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ งานบันทึกข้อมูล งานสำรวจออกแบบและควบคุมการก่อสร้าง งานซ่อมบำรุงยานพาหนะ งานพัฒนาบุคคล งานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานและงานเทคนิคต่างๆ ที่เอกชนมีความชำนาญมากกว่า ค่าจ้างแรงงาน ค่าจ้างเหมาตัดต้นไม้ ค่าจ้างเหมาเก็บค่าขยะมูลฝอย ค่าจ้างเหมาบริการเก็บขยะมูลฝอย ค่าจ้างเหมาจัดทำเอกสารทางราชการ ค่าจ้างเหมาเกี่ยวกับงานพัสดุ และค่าจ้างเหมาปฏิบัติงานงานทั่วไปตามที่ได้รับมอบหมายจากเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นอ้างถึงหนังสือที่ อต 0023.5/ว 4570 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4044 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 256

2.ประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน (320400) ตั้งไว้ 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมทรัพย์สิน ซ่อมแซมครุภัณฑ์และวัสดุที่ชำรุดเสียหาย เช่น รถยนต์ ส่วนกลาง รถบรรทุกขยะ รถจักรยานยนต์ ทรัพย์สินอื่นๆ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา เครื่องโรเนียว เครื่องปรับอากาศ ตู้เอกสาร โต๊ะคอมพิวเตอร์ โต๊ะสำนักงาน เครื่องถ่ายเอกสารสำนักงาน เครื่องพิมพ์ เครื่องเสียง เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสาร โทรศัพท์และค่าบำรุงซ่อมแซม ทรัพย์สินอื่นๆ ค่าบำรุงรักษา,ค่าปรับปรุงและซ่อมแซมครุภัณฑ์เวทีของเทศบาลตำบลและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ทรัพย์สินของเทศบาล ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นอ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

2.ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะอื่น (320300) ตั้งไว้ 140,000 บาท แยกเป็น

1.โครงการสำรวจข้อมูลสัตว์ขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำรวจข้อมูลสัตว์ขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ดำเนินการจ้างเหมาบริการบุคคลทำการสำรวจข้อมูลสัตว์ และค่าใช้จ่าย ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) ข้อ 11 หน้า 145

2.โครงการณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าจัดซื้อน้ำยาพ่นหมอกควัน ค่าจัดซื้อทรายอะเบท ค่าป้าย และค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าน้ำมัน ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ซึ่งจัดหาได้

ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) ข้อ 10 หน้า 144

3.โครงการรณรงค์ป้องกันฉีดยาวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันฉีดยาวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ค่าเข็มฉีดยาพลาสติก,ค่าซื้อไซริงจ์พลาสติก,ค่าซื้อยาคุมกำเนิด,ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่ายาและเวชภัณฑ์ ค่าวัสดุและอุปกรณ์และค่าใช้จ่าย ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) ข้อ 8 หน้า 143

4.โครงการรณรงค์ป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อในพื้นที่รับผิดชอบ ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อในพื้นที่รับผิดชอบ เช่น ค่าน้ำยาฆ่าเชื้อ ค่ายา เวชภัณฑ์ วัสดุและ อุปกรณ์ เครื่องแต่งกาย วัสดุที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น ถุงมือยาง หรือหนัง ผ้าปิดปาก ปิดจมูก และวัสดุอื่น ค่าอาหารสำหรับผู้กักตัว ค่าอาหารและค่าตอบแทนปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรืออาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หรือ อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ที่ได้รับคำสั่งมอบหมายปฏิบัติงานการป้องกัน ควบคุม บำบัดโรคและระงับโรคติดต่อ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการช่วยเหลือประชาชนในเบื้องต้นโดยฉับพลันทันที ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต การดำรงชีพหรือบรรเทาความเดือดร้อนหรือระงับสาธารณสุขภัยหรือคุ้มครองชีวิตและทรัพย์สินหรือป้องกันภัยอันตรายที่เกิดกับประชาชนเกี่ยวกับโรคไวรัสโคโรนาหรือโรคอุบัติใหม่ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) ข้อ 12 หน้า 145 อ้างถึงพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561

5.โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การบริหารจัดการขยะ ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมให้ความรู้การบริหารจัดการขยะ เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสื่อหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) ข้อ 1 หน้า 141

ค่าวัสดุ (533000)

ตั้งไว้รวม 155,000 บาท

1.ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว (330300)

ตั้งไว้ 35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถังขยะยางรถยนต์ ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระชกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้า น้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั๊มลมปั๊ม กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำฯลฯและวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอดหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม (นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูปฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริการชุมชน และสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

2.ประเภทวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (330800)

ตั้งไว้ 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นรถยนต์ส่วนบุคคล รถยนต์สำนักงาน รถจักรยานยนต์ ได้แก่ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สชุดต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันก๊าด ถ่าน น้ำมันเครื่อง ก๊าซ น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเกียร์ ฯลฯ และน้ำมันอื่นๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

3.ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (330900)

ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น เวชภัณฑ์ น้ำยาต่างๆ ค่ายา และค่าใช้จ่าย วัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ค่ายา เวชภัณฑ์การระบาดโรคสัตว์ในพื้นที่ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

4.ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย (331200)**ตั้งไว้ 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของบุคลากรที่ใช้ปฏิบัติงาน เช่น เครื่องแบบ เครื่องหมายยศและสังกัด ถุงเท้าเครื่องแต่งกายชุดฝึกซ้อม-ละคร เสื้อ กางเกง ผ้า เข็มขัด หมวก รองเท้า ผ้าผูกคอ เสื้อกาวน์ กางเกง รองเท้า ถุงมือ ถุงเท้า หน้ากาก รองเท้าบู๊ต หมวก และค่าวัสดุอื่นๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นค่าใช้จ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

ค่าสาธารณูปโภค**รวม - บาท****งบลงทุน****ตั้งไว้รวม 250,000 บาท****1.ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์รถบรรทุกขยะ****ตั้งไว้ 250,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์รถบรรทุกขยะ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน พ.ศ. 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) ข้อ 11 หน้า 164

งบเงินอุดหนุน (610200)**ตั้งไว้รวม 140,000 บาท****1.ประเภทอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณะประโยชน์ (610400)****ตั้งไว้ 140,000 บาท****แยกเป็น****1.1เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข****ตั้งไว้ 140,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่บ้านละ 20,000 บาท ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน ทั้ง 7 หมู่บ้าน ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) ข้อ 7 หน้า 143 อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม 457,000 บาท
งบบุคลากร (520000)	รวม 311,000 บาท
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) (522000)	รวม 311,000 บาท
แยกเป็น	

1.ประเภทเงินเดือนพนักงานเทศบาล (220100) ตั้งไว้ 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนและตามที่มีมติ ก.ท. จังหวัดเห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ อ้างถึงหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

2.ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (220700) ตั้งไว้ 191,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป และตามที่ ก.ท.จ.เห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 หนังสือที่ มท 0809.5/ว 36 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

งบดำเนินการ (530000)	รวม 136,000 บาท
ค่าตอบแทน (5310000)	รวม 46,000 บาท

1.ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (310100)

ตั้งไว้ 36,000 บาท

แยกเป็น

1.1เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่ พนักงานเทศบาล ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2.เงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500)**ตั้งไว้ 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิตาม ปราบกฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563และหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559

ค่าใช้สอย (532000)**รวม 90,000 บาท****1.ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (320300)****ตั้งไว้ 90,000 บาท****แยกเป็น****1.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ****ตั้งไว้ 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ ฝึกอบรม สัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนและค่าอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการฝึกอบรม สัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปและผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเทศบาล ปราบกฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561

1.2 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการทำลูกประคบและนวดแผนไทย**ตั้งไว้ 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการทำลูกประคบและนวดแผนไทย เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ปราบกฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) ข้อ 2 หน้า 128 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

1.3 โครงการฝึกอบรมสร้างอาชีพสร้างงานสร้างรายได้**ตั้งไว้ 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมสร้างอาชีพสร้างงานสร้างรายได้ เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ปราบกฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) ข้อ 2 หน้า 40 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

1.4 โครงการส่งเสริมและพัฒนาผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ 2566 ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมสร้างอาชีพสร้างงานสร้างรายได้ เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 ข้อ 4 หน้า 28 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

งบเงินอุดหนุน (610200)	ตั้งไว้รวม	10,000	บาท
1.ประเภทอุดหนุนส่วนราชการ (610400)	ตั้งไว้	10,000	บาท
แยกเป็น			

1.1เงินอุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดอุดรธานี ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดอุดรธานี ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) ข้อ 1 หน้า 155 อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	730,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	730,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	150,000	บาท

1.ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมทรัพย์สิน ซ่อมแซมครุภัณฑ์และวัสดุที่ชำรุดเสียหาย เช่น รถยนต์ ส่วนกลาง รถจักรยานยนต์ รถกู้ชีพกู้ภัย เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา เครื่องโรเนียว เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ ตู้เอกสาร โต๊ะคอมพิวเตอร์ โต๊ะสำนักงาน เครื่องถ่ายเอกสารสำนักงาน เครื่องพิมพ์ เครื่องเสียง เครื่องถ่ายเอกสาร โทรทัศน์และค่าบำรุงซ่อมแซม ทรัพย์สินอื่นๆ ค่าบำรุงรักษา,ค่าปรับปรุงและซ่อมแซมครุภัณฑ์เวทีของเทศบาลตำบลและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ทรัพย์สินของเทศบาล ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 2909 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

ค่าวัสดุ	รวม	580,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000	บาท
1.วัสดุสำนักงาน	ตั้งไว้	40,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม โตะ แก้ว ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในด้านการบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

2.วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า โคมไฟฟ้า พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้อง ชำระพร้อมกัน เช่นค่าขนส่ง ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นปรากฏในด้านการบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

3.วัสดุก่อสร้าง จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐ หิน ปูน ทราย ปูนซีเมนต์ จอบ เสียม ขวาน เลื่อย ไม้ สี ตะปู เหล็กเส้น ยางมะตอย และวัสดุอื่นๆ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงทนสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะถาวร และรวมค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในด้านการบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

4.วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิง เช่น น้ำมันเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันเครื่อง ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้อง ชำระพร้อมกัน เช่นค่าขนส่ง ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในด้านการบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชนอ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

5.วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์หรือจานบันทึกข้อมูล ตลับฟลอปี้ดิสก์สำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมาส์ จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งสองที่มีลักษณะคงทนถาวรและรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่นค่าขนส่ง ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในด้านการบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชนอ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

งานไฟฟ้าและประปา

รวม 500,000 บาท

งบเงินอุดหนุน

รวม 500,000 บาท

1. ประเภทเงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ

รวม 500,000 บาท

1.1 เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจโครงการขยายเขตไฟฟ้า

หนองแขงไปทุ่งแหลม หมู่ที่ 15 บ้านแก้มหอม

ตั้งไว้ 350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการขยายเขตไฟฟ้า หนองแขงไปทุ่งแหลม หมู่ที่ 15 บ้านแก้มหอม ปริมาณงานติดตั้งเสาไฟฟ้าขยายไฟฟ้าแรงต่ำพร้อมพาดสายไฟ ปรากฏในด้านการบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 53 ที่ 33

1.2 เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจโครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร สายบ้านนายสมชัย ไป หนองอิหนอม

หมู่ที่ 15

ตั้งไว้ 150,000 บาท

จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร สายบ้านนายสมชัย ไป หนองอิหนอม หมู่ที่ 15 บ้านแก้มหอม ปริมาณงาน ติดตั้งเสาไฟฟ้าขยายไฟฟ้าแรงต่ำพร้อมพาดสายไฟ ปรากฏในด้านการบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)พ.ศ.2563 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 108 ที่ 196

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	รวม	390,000	บาท
<u>งานกีฬาและนันทนาการ</u>	รวม	100,000	บาท
<u>งบดำเนินการ</u>	รวม	100,000	บาท
<u>ค่าใช้จ่าย</u>	รวม	100,000	บาท
1. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ตั้งไว้	100,000	บาท

1.1 โครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด ตั้งไว้ 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ 2566 ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) หน้า 130 ข้อ 1

<u>งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</u>	รวม	290,000	บาท
<u>งบดำเนินงาน</u>	รวม	280,000	บาท
<u>ค่าใช้จ่าย</u>	รวม	280,000	บาท

1. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ตั้งไว้ 280,000 บาท

1.1 โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีเข้าพรรษา ประจำปี 2566 ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีเข้าพรรษา เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าน้ำดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าของรางวัลและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เป็นจำเป็นต่อโครงการฯ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่นอ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) หน้า 138 ข้อ 13

1.2 โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ ประจำปี 2566 ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าน้ำดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าของรางวัลและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เป็นจำเป็นต่อโครงการฯ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) หน้า 138 ข้อ 14

1.3 โครงการประเพณีบุญบั้งไฟ ประจำปี 2566

ตั้งไว้ 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการประเพณีบุญบั้งไฟ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าน้ำดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าของรางวัลและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เป็นจำเป็นต่อโครงการฯ ปรากฏในด้าน บริการชุมชนและสังคม แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น อ้างถึง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) หน้า 134 ข้อ 3

1.4 โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง ประจำปี 2566

ตั้งไว้ 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าน้ำดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าของรางวัลและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เป็นจำเป็นต่อโครงการฯ ปรากฏในด้าน บริการชุมชนและสังคม แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น อ้างถึง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) หน้า 135 ข้อ 5

งบเงินอุดหนุน

รวม 10,000 บาท

ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ

จำนวน 10,000 บาท

1.1 อุดหนุนอุดหนุนที่ทำการปกครอง 2566 อำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี

ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี ประจำปี 2566 อ้างถึง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน พ.ศ. 2559 ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) หน้า 153 ข้อ 8

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

รวม 2,573,200 บาท

งบบุคลากร

รวม 2,279,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 2,279,000 บาท

1.เงินเดือนพนักงาน

ตั้งไว้ 639,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่างและนายช่างโยธา ปรากฏ ในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา อ้างถึง หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท. 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการ คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประกาศคณะกรรมการกลาง พนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

2.เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน**ตั้งไว้ 24,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพนักงานเทศบาล ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา อ้างถึงหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท. 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

3.เงินประจำตำแหน่ง**ตั้งไว้ 42,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง ตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่นของปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ของหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากอง/ผู้อำนวยการ/หัวหน้าส่วน (นักบริหารระดับ 6 หรือระดับ 7 เดิม) และหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารระดับ 6 หรือระดับ 7 เดิม) และตามที่ ก.ทจ. เห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธาอ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

4.ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง**ตั้งไว้ 1,370,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ(คุณวุฒิ)และพนักงานจ้างทั่วไป ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ กอบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.,และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)

5.เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง**ตั้งไว้ 204,000 บาท**

เพื่อจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ(คุณวุฒิ)และพนักงานจ้างทั่วไป ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ กอบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

งบดำเนินงาน	รวม	297,200 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	274,200 บาท
ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	254,200 บาท

1.ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจสอบการจ้าง และควบคุมงาน ก่อสร้าง ค่าตอบแทนการสั่งใช้ อปพร. อสม. อช. รศทป. ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวน ค่าตอบแทนผู้แทนชุมชนที่ได้รับการแต่งตั้งจากเทศบาล ให้ร่วมเป็นคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง

เงินสมนาคุณวิทยากร ในการฝึกอบรม และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ฯลฯ ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว3652 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2553 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อหรือ การจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 154,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท.,และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558

3. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรของพนักงานเทศบาลและผู้มีสิทธิตามกฎหมาย ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563และหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559

ค่าใช้จ่าย

รวม 20,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ตั้งไว้ 20,000 บาท

1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ ฝึกอบรม สัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนและค่าอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการฝึกอบรม สัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปและผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเทศบาล ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม 3,615,500 บาท
งบลงทุน	รวม 3,615,500 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	รวม 3,615,500 บาท

1. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. และผิวทาง คสล. สายจากบ้านพ่อสำลี ไปบ้านพ่อสมนึก ศรีลาวงค์ หมู่ที่ 4 บ้านหนองแขง ตั้งไว้ 407,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. และผิวทาง คสล. สายจากบ้านพ่อสำลี ไปบ้านพ่อสมนึก ศรีลาวงค์ หมู่ที่ 4 บ้านหนองแขง ปริมาณงานทางระบายน้ำ คสล. ความกว้าง 0.60 เมตร ความยาว 144 เมตร ความลึก 0.60 เมตร บ่อพัก คสล. พร้อมฝาเหล็ก จำนวน 1 บ่อและ ผิวทาง คสล. ความกว้าง 0.50 เมตร ยาว 144 เมตร หนา 0.15 เมตรหรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 72 ตร.ม. พร้อมวางท่อ คสล. ขนาด $\varnothing$ 0.40 x 1.00 เมตรยาว 6.00 เมตร ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย(ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 59 ที่ 52

2. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. และผิวทาง คสล. จากบ้านนายลักณ์ รัฐจางวาง ถึงบ้านพ่ออิน พะวังคาม หมู่ที่ 5 บ้านหนองแขง ตั้งไว้ 335,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. และผิวทาง คสล. จากบ้านนายลักณ์ รัฐจางวาง ถึงบ้านพ่ออิน พะวังคาม หมู่ที่ 5 บ้านหนองแขง ปริมาณงานทางระบายน้ำ คสล. ความกว้าง 0.60 เมตร ความยาว 115 เมตร ความลึก 0.60 เมตรและผิวทาง คสล.ความกว้าง 0.80 เมตร ยาว 75 เมตร หนา 0.15 เมตร และผิวทาง คสล. ความกว้าง 0.70 เมตร ยาว 40 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 88 ตร.ม. พร้อมโครงการจำนวน 1 ป้าย(ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1 หน้า 9 ข้อ 11

3. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. สายจากบ้านพ่อวิรัตน์ ไป ลำห้วย รร.คำยาง หมู่ที่ 6 บ้านคำยาง ตั้งไว้ 389,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. สายจากบ้านพ่อวิรัตน์ ไป ลำห้วย รร.คำยาง หมู่ที่ 6 บ้านคำยาง ปริมาณงานทางระบายน้ำ คสล. ความกว้าง 0.60 เมตร ความยาว 148 เมตร ความลึก 0.60 เมตร บ่อพัก คสล. พร้อมฝาเหล็ก จำนวน 1 บ่อและ ผิวทาง คสล.ความกว้าง 0.30 เมตร ยาว 105 เมตร หนา 0.15 เมตรหรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 32.80 ตร.ม. พร้อมโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 89 ที่ 139

4. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.สายบ้านนายกฤษฎา เสียงเลิศ ถึงบ้านนางงามขวัญ นาสมตริก หมู่ที่ 10 บ้านหนองแขง ตั้งไว้ 330,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.สายบ้านนายกฤษฎา เสียงเลิศ ถึงบ้านนางงามขวัญ นาสมตริก หมู่ที่ 10 บ้านหนองแขง ปริมาณงานทางระบายน้ำ คสล. ความกว้าง 0.60 เมตร ความยาว 135 เมตร ความลึก 0.60 เมตร พร้อมโครงการจำนวน 1 ป้าย(ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 93 ที่ 151

5.โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. และผิวทาง คสล. สายจากบ้านนางเตรียมท่า ร่วมจิตร ไปถึง ทางออกโพนสูง หมู่ที่ 14 บ้านบ่อแก้ว ตั้งไว้ 384,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. และผิวทาง คสล. สายจากบ้านนางเตรียมท่า ร่วมจิตร ไปถึงทางออกโพนสูง หมู่ที่ 14 บ้านบ่อแก้ว ปริมาณงานทางระบายน้ำ คสล. ความกว้าง 0.60 เมตร ความยาว 130 เมตร ความลึก 0.60 เมตร บ่อพัก คสล. พร้อมฝาเหล็ก จำนวน 2 บ่อ และ ผิวทาง คสล.ความกว้าง 0.60 เมตร ยาว 112 เมตร หนา 0.15 เมตรและผิวทาง คสล.ความกว้าง 1.50 เมตร ยาว 18 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 94.20 ตร.ม. พร้อมโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 61 ที่ 57

6. โครงการ วางท่อคสล. ขนาด $\varnothing$ 0.40 x 1.00 เมตร สายจากบ้านนาย ทองจันทร์ จุเมือง ไปหนองคูพัฒนา หมู่ที่ 16 บ้านหนองคูพัฒนา ตั้งไว้ 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการวางท่อคสล.ขนาด $\varnothing$ 0.40 x 1.00 เมตร สายจากบ้านนาย ทองจันทร์ จุเมือง ไปหนองคูพัฒนา หมู่ที่ 16 บ้านหนองคูพัฒนา ปริมาณงานวางท่อคสล.ขนาด $\varnothing$ 0.40 x 1.00 เมตร ความยาว 28 เมตร พร้อมกำแพงปากท่อ คสล. ขนาด $\varnothing$ 0.40 x 1.00 เมตร จำนวน 1 แห่ง แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1 หน้า 18 ข้อ 33

7. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. สายบ้านพ่อจันทร์ดา กัสสุกา ไปบ้านแม่กุหลาบ ศรีโหมี หมู่ที่ 4 บ้านหนองแขง ตั้งไว้ 399,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. สายบ้านพ่อจันทร์ดา ไปบ้านแม่กุหลาบ ศรีโหมี หมู่ที่ 4 บ้านหนองแขง ปริมาณงานทางระบายน้ำ คสล.ความกว้าง 0.60 เมตร ความยาว 141 เมตร ความลึก 0.60 เมตร บ่อพัก คสล.พร้อมฝาเหล็ก จำนวน 1 บ่อและ ผิวทาง คสล. ความกว้าง0.50 เมตร ยาว 141 เมตร หนา 0.15 เมตรหรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 70.5 ตร.ม. พร้อมวางท่อ คสล. ขนาด $\varnothing$ 0.40 x 1.00 เมตรยาว 6.00 เมตร ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย(ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 83 ข้อ 120

8. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. และผิวทาง คสล. สายจากบ้านแม่เสาร์ คำมาดิง ไปบ้านแม่สำเนียง บุญช่วย หมู่ที่ 5 บ้านหนองแขง ตั้งไว้ 298,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. และผิวทาง คสล. สายจากบ้านแม่เสาร์ คำมาดิง ไปบ้านแม่สำเนียง บุญช่วย หมู่ที่ 5 บ้านหนองแขง ปริมาณงานทางระบายน้ำ คสล. ความกว้าง 0.60 เมตร ความยาว 106 เมตร ความลึก 0.60 เมตรบ่อพัก คสล.พร้อมฝาเหล็ก จำนวน 2 บ่อและ ผิวทาง คสล.ความกว้าง 0.30 เมตร ยาว 25 เมตร หนา 0.15 เมตรและผิวทาง คสล. ความกว้าง 0.50 เมตร ยาว 81 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 48 ตร.ม. พร้อมโครงการจำนวน 1 ป้าย(ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1 หน้า 9 ข้อ 10

9. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. และผิวทาง คสล. สายจากบ้านนางสมใจ เสี่ยงเลิศ ถึง บ้านแม่ใหม่ ตากลม หมู่ที่ 14 บ้านบ่อแก้ว ตั้งไว้ 372,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. และผิวทาง คสล. สายจากบ้านนางสมใจ เสี่ยงเลิศ ถึงบ้านแม่ใหม่ ตากลม หมู่ที่ 14 บ้านบ่อแก้ว ปริมาณงานทางระบายน้ำ คสล. ความกว้าง 0.60 เมตร ความยาว 124 เมตร ความลึก 0.60 เมตรบ่อพัก คสล. พร้อมฝาเหล็ก จำนวน 1 บ่อ และ ผิวทาง คสล.ความกว้าง 0.90 เมตร ยาว 124 เมตร หนา 0.15 เมตรหรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 111.60 ตร.ม. พร้อมโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 99 ที่ 168

10. โครงการปรับปรุงซ่อมถนนดินลูกรังสายแยกฝายหลวง ไปบ้านด้ายสวรรค์ หมู่ที่ 16 บ้านหนองคูพัฒนา ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการปรับปรุงซ่อมถนนดินลูกรังสายแยกฝายหลวง ไปบ้านด้ายสวรรค์ หมู่ที่ 16 บ้านหนองคูพัฒนา ปริมาณงานผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตรความยาว 265 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05-0.20 เมตรหรือมีพื้นที่ ผิวจราจร ไม่น้อยกว่า 1,060 ตร.ม. พร้อมโครงการจำนวน 1 ป้าย(ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 77 ที่ 102

11. โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนางณรงค์ ชามนตรี ถึงนายนายพิรพล อินทับ หมู่ที่ 10 บ้านหนองแขว ตั้งไว้ 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนางณรงค์ ชามนตรี ถึงนายนายพิรพล อินทับ หมู่ที่ 10 บ้านหนองแขว ปริมาณงานผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ความยาว 100 เมตร หนา 0.15 เมตรหรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 400 ตร.ม. พร้อมวางท่อ คสล. ขนาด Ø 0.40 x 1.00 ม.ยาว 14 เมตรพร้อมโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1 หน้า 13 ข้อ 21

12. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. สายหน้าบ้านพ่อวิมล ถึงบ้านพ่อศักดิ์สิทธิ์ หมู่ที่ 15 บ้านแก้มหอม ตั้งไว้ 194,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. สายหน้าบ้านพ่อวิมล ถึงบ้านพ่อศักดิ์สิทธิ์ หมู่ที่ 15 บ้านแก้มหอม ปริมาณงานทางระบายน้ำ คสล. ความกว้าง 0.60 เมตร ความยาว 80 เมตร ความลึก 0.60 เมตร พร้อมโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 107 ที่ 192

13. โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านแม่วิลัย สรวงศิริ ถึงบ้านพ่อทองมาก สุระมิตร หมู่ที่ 16 บ้านหนองคูพัฒนา ตั้งไว้ 147,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านแม่วิลัย สรวงศิริ ถึงบ้านพ่อทองมาก สุระมิตร หมู่ที่ 16 บ้านหนองคูพัฒนา ปริมาณงานผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ความยาว 65 เมตร หนา 0.15 เมตรหรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 260 ตร.ม. พร้อมโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 110 ข้อ 202

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	5,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	-	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (522000)	รวม	-	บาท
งบดำเนินการ (530000)	รวม	5,000	บาท
ค่าตอบแทน (5310000)	รวม	-	บาท
ค่าใช้สอย (532000)	รวม	-	บาท

1.โครงการรักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นปรากฏในด้านเศรษฐกิจ แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) หน้า 146 ข้อ 3

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	579,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	144,000	บาท

1. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 120,000 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 120,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างประปา จำนวน 12 เดือน ปรากฏในด้านเศรษฐกิจ แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 หนังสือ ที่ มท. 0809.5/ว 36 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

2. เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง

จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพของพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างประปา จำนวน 12 เดือน ปรากฏในด้านเศรษฐกิจ แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 หนังสือ ที่ มท. 0809.5/ว 36 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล และลูกจ้างพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558

งบดำเนินงาน

รวม 435,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 10,000 บาท

1.เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับ
พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ พนักงานเทศบาลหรือ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาล ปรากฏ
ในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าใช้สอย

รวม 125,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1.ค่าจ้างเหมาบริการดูแลระบบประปา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 75,000 บาท

เพื่อตั้งจ่ายค่าจ้างเหมาบริการจัดมาตรวัดน้ำและจ้างเหมาบริการอื่น ฯลฯ ในกิจการของเทศบาล
ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา อ้างถึง หนังสือที่ อด 0023.5/ ว 4570 เรื่อง
หลักเกณฑ์การการดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่
23 กรกฎาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

2.ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมทรัพย์สิน ซ่อมแซมครุภัณฑ์และวัสดุที่ชำรุดเสียหาย เช่น
รถยนต์ส่วนกลาง รถจักรยานยนต์ รถกู้ชีพกู้ภัย เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา เครื่องโรเนียว เครื่องปรับอากาศ ตู้
เอกสาร โต๊ะคอมพิวเตอร์ โต๊ะสำนักงาน เครื่องถ่ายเอกสารสำนักงาน เครื่องพิมพ์ เครื่องเสียง เครื่องถ่ายเอกสาร
โทรทัศน์และค่าบำรุงซ่อมแซม ทรัพย์สินอื่นๆ ค่าบำรุงรักษา,ค่าปรับปรุงและซ่อมแซมครุภัณฑ์เวทีของเทศบาลตำบล
และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ทรัพย์สินของเทศบาล ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานการพาณิชย์
งานกิจการประปา อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 เรื่อง รูปแบบ
และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28
พฤษภาคม 2564และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่
27 เมษายน 2565

ค่าวัสดุ**รวม 150,000 บาท****1.วัสดุก่อสร้าง****จำนวน 50,000 บาท**

วัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างเช่น อิฐ หิน ปูน ทราย ปูซีเมนต์ จอบ เสียม ขวาน เลื่อย ไม้ สี ตะปู เหล็กเส้น ยางมะตอย และวัสดุอื่นๆ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้ว ย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงทนสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะถาวร และรวมค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

2.วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์**จำนวน 100,000 บาท**

วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น สารส้มแอลกอฮอล์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงทนสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะถาวร และรวมค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

ค่าสาธารณูปโภค**รวม 150,000 บาท****ค่าไฟฟ้า****จำนวน 150,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าภายในที่ทำการเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอมและสถานที่ที่อยู่ในกิจการของเทศบาล ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

แผนงานงบกลาง

งบกลาง (510000)

รวม 8,889,110 บาท

1.เงินสมทบกองทุนประกันสังคม (110300)

ตั้งไว้ 304,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป แยกเป็น

1.1 เงินสมทบกองทุนประกันสังคมพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งไว้ 202,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ปรากฏในด้านงบกลาง แผนงานงบกลาง งานงบกลาง อ้างถึงพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และแก้ไขเพิ่มเติม

1.2 เงินสมทบกองทุนประกันสังคมพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้ 102,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ปรากฏในด้านงบกลาง แผนงานงบกลาง งานงบกลาง อ้างถึงพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และแก้ไขเพิ่มเติม

2. เงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ (110900)

ตั้งไว้ 90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ แยกเป็น เงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์ ตั้งไว้ 90,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือผู้ป่วยโรคเอดส์ จำนวน 15 คน ๆ ละ 500 บาท ปรากฏในด้านงบกลาง แผนงานงบกลาง งานงบกลาง อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2560

3. เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

ตั้งไว้ 6,005,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนสวัสดิการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ ปรากฏในด้านงบกลาง แผนงานงบกลาง งานงบกลาง อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2560

4. เงินเบี้ยยังชีพความพิการ

ตั้งไว้ 1,421,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ ปรากฏในด้านงบกลาง แผนงานงบกลาง งานงบกลาง อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559

5.เงินสำรองจ่าย (111000)

ตั้งไว้ 168,110 บาท

เพื่อตั้งจ่ายเพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี กรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น เป็นการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน ปรับปรุงคุณภาพชีวิต การป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนที่จำเป็นเร่งด่วนที่ต้องให้การช่วยเหลือแก่ประชาชนในพื้นที่เทศบาล การเกิดสาธารณภัย เช่น เหตุวาทภัย การป้องกันและแก้ไขปัญหาคูหาภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควันและโรคติดต่อ การเกิดโรคระบาดในสัตว์ทุกประเภท การเกิดโรคระบาดของมนุษย์ การก่อสร้าง การซ่อมแซม การรื้อถอน การต่อเติม ปรับปรุงถนนคอนกรีตหรือถนนเพื่อการเกษตรหรือถนนแอสฟัลต์ติกหรือถนนลูกรังชำรุดเสียหายประชาชนได้รับความเดือดร้อน การช่วยเหลือเกษตรกรในภาวะราคาผลผลิตทางการเกษตรตกต่ำในเทศบาล อ้างถึงพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561

6.เงินค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย**ตั้งไว้ 35,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตามข้อบังคับสมาคม ส.ท.ท. (คำนวณจากอัตราร้อยละเศษหนึ่งส่วนหกของรายรับจริงไม่รวมเงินอุดหนุนปีที่ล่วงมาแล้ว) ปรากฏในด้านงบกลาง แผนงานงบกลาง งานงบกลาง อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. 2555

7.เงินสมทบกองทุนทดแทน**ตั้งไว้ 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเงินสมทบกองทุนทดแทนเพื่อนำส่งเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปีในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี ปรากฏในด้านงบกลาง แผนงานงบกลาง งานงบกลาง อ้างถึงพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

8.เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลหรือท้องถิ่น**ตั้งไว้ 80,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลหรือท้องถิ่น ปรากฏในด้านงบกลาง แผนงานงบกลาง งานงบกลาง อ้างถึงประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561

9. เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)(120100) ตั้งไว้ 600,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) โดยคำนวณจากประมาณการรายรับทุกประเภทตามเทศบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปียกเว้นประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาค และเงินอุดหนุนไม่ต้องนำมารวมคำนวณ ปรากฏในด้านงบกลาง แผนงานงบกลาง งานงบกลาง อ้างถึงพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

10. เงินบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)**ตั้งไว้ 156,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) กรณีนายเกษมสันต์ แสงเทพ ปรากฏในด้านงบกลาง แผนงานงบกลาง งานงบกลาง อ้างถึงพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

11. ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร**ตั้งไว้ 10,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร ค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับจราจรที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจป้ายจราจร กระบอกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้อมลูกจราจร เสื้อจราจร ยางชะลอความเร็วรถและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ปรากฏในด้านงบกลาง แผนงานงบกลาง งานงบกลาง อ้างถึงพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 และพระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. 2522

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม

อำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 41,000,000 บาท แยกเป็น

<u>แผนงานงบกลาง</u>		
งบกลาง	รวม	8,889,110 บาท
งบกลาง	รวม	8,889,110 บาท
งบกลาง	รวม	8,889,110 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	304,000 บาท
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	6,005,000 บาท
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	1,421,000 บาท
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	90,000 บาท
เงินสำรองจ่าย	จำนวน	168,110 บาท
รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	จำนวน	10,000 บาท
เงินค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	จำนวน	35,000 บาท
เงินบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	156,000 บาท
เงินสมทบกองทุนทดแทน	จำนวน	20,000 บาท
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	600,000 บาท
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลหรือท้องถิ่น	จำนวน	80,000 บาท
<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป</u>		
งานบริหารทั่วไป	รวม	7,937,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,663,900 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,626,000 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	696,000 บาท
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	199,000 บาท
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,491,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,037,900 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,762,900 บาท
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	210,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	957,000 บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	2,209,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	338,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	210,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	913,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	จำนวน	50,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการตรวจผลงานต่างๆ	จำนวน	15,000 บาท
ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนอบรมต่างๆ	จำนวน	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	100,000 บาท
โครงการต่อต้านการทุจริตในเขตเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม	จำนวน	20,000 บาท
โครงการบึงคลีนนิ่งเดีย	จำนวน	20,000 บาท

โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก สภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ผู้นำหมู่บ้านและกลุ่ม สตรี แม่บ้าน กลุ่มอื่นๆและประชาชนทั่วไป	จำนวน	468,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	470,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	150,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	120,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	488,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	360,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	3,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	15,000 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	110,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	65,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	65,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการจัดงานประเพณีทุ่งศรีเมือง 2566	จำนวน	20,000 บาท
โครงการจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญของชาติไทย เพื่อเฉลิมพระ เกียรติถวายราชสดุดี ประจำปี 2566	จำนวน	20,000 บาท
โครงการอุดหนุนจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	25,000 บาท
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	663,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	588,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	588,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,000 บาท

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	191,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	75,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	55,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	45,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
งานบริหารงานคลัง	รวม	3,225,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,367,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,367,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,659,700 บาท
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	617,700 บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	800,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	210,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	190,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	390,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ	จำนวน	50,000 บาท
ค่ารับหนังสือพิมพ์วารสารและจ้างเหมาบริการ	จำนวน	20,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	80,000 บาท
--	-------	------------

โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	150,000 บาท
--	-------	-------------

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	90,000 บาท
-------------------------	-------	------------

ค่าวัสดุ	รวม	200,000 บาท
-----------------	------------	--------------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000 บาท
---------------	-------	------------

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
---------------------	-------	------------

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
----------------------	-------	------------

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	100,000 บาท
------------------	-------	-------------

งบลงทุน	รวม	58,500 บาท
----------------	------------	-------------------

ค่าครุภัณฑ์	รวม	58,500 บาท
--------------------	------------	-------------------

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ครุภัณฑ์เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------	-------	-----------

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	จำนวน	46,000 บาท
----------------------------	-------	------------

เครื่องพิมพ์ Multifunction	จำนวน	7,500 บาท
----------------------------	-------	-----------

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	878,800 บาท
---	------------	--------------------

งบบุคลากร	รวม	593,800 บาท
------------------	------------	--------------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	593,800 บาท
------------------------------	------------	--------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	292,800 บาท
--	-------	-------------

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	271,000 บาท
----------------------	-------	-------------

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

งบดำเนินงาน	รวม	285,000 บาท
--------------------	------------	--------------------

ค่าตอบแทน	รวม	85,000 บาท
------------------	------------	-------------------

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	55,000 บาท
---	-------	------------

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	70,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	110,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุสนาม	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุสำรวจ	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุจราจร	จำนวน	10,000 บาท
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	238,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	190,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	70,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	70,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการฝึกอบรมและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	20,000 บาท
โครงการรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุจราจรช่วงเทศกาลปีใหม่และช่วงเทศกาลสงกรานต์	จำนวน	40,000 บาท
โครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับสาธารณภัยและการป้องกันสาธารณภัย	จำนวน	60,000 บาท
งบลงทุน	รวม	48,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	48,000 บาท
ครุภัณฑ์อื่น		
จัดซื้อไฟฟ้าป้ายสามเหลี่ยมจราจร	จำนวน	48,000 บาท

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	914,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	430,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	430,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	239,000 บาท
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	125,000 บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	420,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	85,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	75,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	205,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา	จำนวน	75,000 บาท
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	80,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	60,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	70,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	50,000 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	20,000 บาท
งบลงทุน	รวม	64,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	64,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิด 4 ลิ้นชัก	จำนวน	20,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	จำนวน	44,000 บาท
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	7,319,090 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,920,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,920,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,663,000 บาท
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	303,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	954,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	2,276,690 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	275,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	225,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,078,070 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีชมชื่น	จำนวน	19,350 บาท
ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสาเกตุ	จำนวน	24,940 บาท
ค่าเครื่องแบบนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีชมชื่น	จำนวน	13,500 บาท
ค่าเครื่องแบบนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสาเกตุ	จำนวน	17,400 บาท
ค่าจัดการเรียนการสอน (วัสดุการศึกษาศูนย์เด็กเล็กวัดศรีชมชื่น)	จำนวน	76,500 บาท
ค่าจัดการเรียนการสอน (วัสดุการศึกษาศูนย์เด็กเล็กวัดสาเกตุ)	จำนวน	98,600 บาท
ค่าหนังสือเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีชมชื่น	จำนวน	9,000 บาท
ค่าหนังสือเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสาเกตุ	จำนวน	11,600 บาท
ค่าอาหารกลางวันศูนย์เด็กเล็กวัดศรีชมชื่น	จำนวน	308,700 บาท
ค่าอาหารกลางวันศูนย์เด็กเล็กวัดสาเกตุ	จำนวน	397,880 บาท
ค่าอุปกรณ์การเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีชมชื่น	จำนวน	9,000 บาท
ค่าอุปกรณ์การเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสาเกตุ	จำนวน	11,600 บาท
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2566	จำนวน	30,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	923,620 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	923,620 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	2,122,400 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,122,400 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนคำยาง	จำนวน	224,000 บาท
ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านหนองแซง	จำนวน	649,600 บาท
ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนหนองแวงวิทยา	จำนวน	1,248,800 บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	2,084,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	997,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	997,500 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	230,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	563,500 บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	204,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	697,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	128,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	78,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	414,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	จำนวน	174,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การบริหารจัดการขยะ	จำนวน	20,000 บาท
โครงการรณรงค์ป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อในพื้นที่รับผิดชอบ	จำนวน	50,000 บาท
โครงการรณรงค์ป้องกันฉีดยาวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	30,000 บาท

โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก	จำนวน	30,000 บาท
โครงการสำรวจข้อมูลสัตว์ขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	10,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	155,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	35,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	70,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	30,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
งบลงทุน	รวม	250,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	250,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์รถบรรทุกขยะ	จำนวน	250,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	140,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	140,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	จำนวน	140,000 บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	457,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	311,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	311,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	191,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	136,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	46,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	36,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
โครงการฝึกสร้างอาชีพสร้างงานสร้างรายได้	จำนวน	20,000 บาท
โครงการส่งเสริมและพัฒนาผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ 2566	จำนวน	30,000 บาท
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการทำลูกประคบและนวดแผนไทย	จำนวน	20,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดอุดรธานี	จำนวน	10,000 บาท
<u>แผนงานเคหะและชุมชน</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	730,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	730,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	150,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	580,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	300,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
งานไฟฟ้าและประปา	รวม	500,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	500,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	500,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
ขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร สายบ้านนายสมชัยไป หนองอิหนอม หมู่ที่ 15	จำนวน	150,000 บาท
ขยายเขตไฟฟ้าหนองแวงไปทุ่งแหลม หมู่ที่ 15 บ้านแก้มหอม	จำนวน	350,000 บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	จำนวน	100,000 บาท
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	290,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	280,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	280,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการประเพณีบุญบั้งไฟ ประจำปี 2566	จำนวน	100,000 บาท
โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง ประจำปี 2566	จำนวน	100,000 บาท
โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ ประจำปี 2566	จำนวน	50,000 บาท
โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีเข้าพรรษา ประจำปี 2566	จำนวน	30,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนอุดหนุนที่ทำการปกครอง 2566 อำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี	จำนวน	10,000 บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,573,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,279,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,279,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	639,000 บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,370,000 บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	204,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	294,200 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	274,200 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	254,200 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
งานก่อสร้าง	รวม	3,615,500 บาท
งบลงทุน	รวม	3,615,500 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,615,500 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนายณรงค์ ชามนตรี ถึงนายไพฑล เฝียบแหลม หมู่ที่ 10 บ้านหนองแขวง	จำนวน	250,000 บาท
โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านแม่วิสัย สรวงศิริ ถึงบ้านพ่อทองมาก สุระมิตร หมู่ที่ 16 บ้านหนองคูพัฒนา	จำนวน	147,000 บาท
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. และผิวทาง คสล. สายจากบ้านนางเตรียมท่า ร่วมจิตร ไปถึงทางออกโพนสูง หมู่ที่ 14 บ้านบ่อแก้ว	จำนวน	384,500 บาท
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. และผิวทาง คสล. สายจากบ้านพ่อสำลี ไปบ้านพ่อสมนึก ศรีลาวงค์ หมู่ที่ 4 บ้านหนองแขง	จำนวน	407,000 บาท
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. และผิวทาง คสล. สายจากบ้านแม่เสาร์ คำมาตัง ไปบ้านแม่สำเนียง บุญช่วย	จำนวน	298,000 บาท
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. และผิวทาง คสล. สายจากหน้าบ้านเสียงรัก ถึงบ้านพ่ออิน พะวังคาม หมู่ที่ 5 บ้านหนองแขวง	จำนวน	335,000 บาท
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. และผิวทางคสล. สายจากบ้านนางสมใจ เสียงเลิศ ถึงบ้านแม่ใหม่ ตากลม หมู่ที่ 14 บ้านบ่อแก้ว	จำนวน	372,000 บาท

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ คสล. สายจากบ้านพ่อวิรัตน์ ไป ลำ ห้วย รร.ค้ายาง หมู่ที่ 6 บ้านค้ายาง	จำนวน	389,000 บาท
โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำคสล. สายหน้าบ้านพ่อวิมล ถึงบ้าน พ่อศักดิ์สิทธิ์ หมู่ที่ 15 บ้านแก้มหอม	จำนวน	194,000 บาท
โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำคสล.สายบ้านนายภุชญา ไปสวนแม่ งามขวัญ หมู่ที่ 10 บ้านหนองแวง	จำนวน	330,000 บาท
โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำคสล.สายบ้านพ่อจันทร์ดา ไปบ้านแม่ กุหลาบ ศรีโทมี หมู่ที่ 4 บ้านหนองแขง	จำนวน	399,000 บาท
โครงการปรับปรุงซ่อมถนนดินลูกรัง สายแยกฝายหลวง ไปบ้านด้าย สวรรค์ หมู่ที่ 16 บ้านหนองคูพัฒนา	จำนวน	30,000 บาท
โครงการวางท่อคสล.ขนาด ? 0.40 x 1.00 เมตร สายจากบ้านนาย ทองจันทร์ จูเมือง ไปหนองคูพัฒนา หมู่ที่ 16 บ้านหนองคูพัฒนา	จำนวน	80,000 บาท

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	5,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	5,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	5,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
โครงการรักษน้ำ รักษป่า รักษาแผ่นดิน	จำนวน	5,000 บาท

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	579,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	144,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	144,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	120,000 บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	435,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท

ค่าใช้สอย	รวม	125,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการดูแลระบบประปา จำนวน 1 อัตรา	จำนวน	75,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	150,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	100,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	150,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	150,000 บาท

เทศบาลผู้ดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งบ/รายจ่าย/ ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน งบกลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงาน การรักษา ความสงบ ภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ ันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	แผนงาน การเกษตร	แผนงาน การพาณิชย์	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุน	304,000											304,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	6,005,000											6,005,000
		เบี้ยยังชีพความ	1,421,000											1,421,000
		เบี้ยยังชีพผู้ปวย	90,000											90,000
		เงินสำรองจ่าย	168,110											168,110
		รายจ่ายตามขอ												
		เงินสมทบกองทุน	600,000											600,000
		ค่าใช้จ่ายในการ	10,000											10,000
		เงินค่าบำรุง	35,000											35,000
		เงินบ้านาญ	156,000											156,000
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	เงินสมทบกองทุน	20,000											20,000
		เงินสมทบกองทุน	80,000											80,000
		เงินเดือนนายก/		696,000										696,000
		ค่าตอบแทนประจำ		120,000										120,000
		ค่าตอบแทนพิเศษ		120,000										120,000
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนราย		199,000										199,000
		ค่าตอบแทน		1,491,000										1,491,000
		เงินเดือนข้าราชการ		3,777,600	292,800	1,902,000	230,000	120,000			639,000			6,961,400
		เงินประจำตำแหน่ง		294,000		42,000					42,000			378,000
		ค่าตอบแทน		1,765,700	271,000	1,079,000	563,500	191,000			1,370,000		120,000	5,360,200
		เงินเพิ่มต่าง ๆ		156,000	30,000	24,000	204,000				204,000		24,000	642,000
		เงินวิทยฐานะ				303,000								303,000
		เงินเพิ่มต่าง ๆ									24,000			24,000
		ค่าตอบแทนผู้		445,000	125,000	300,000	78,000	36,000			254,200		10,000	1,248,200
	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการ		30,000	30,000		50,000							110,000
		ค่าเช่าบ้าน		48,000		10,000								58,000
		เงินช่วยเหลือ												
		เงินช่วยเหลือ		80,000		50,000		10,000			20,000			160,000
		รายจ่ายเพื่อให้												
		ค่าจ้างเหมาบริการ		50,000			174,000							224,000
		ค่าใช้จ่ายในการ		15,000										15,000
		ค่าธรรมเนียม		100,000										100,000
		ค่าธรรมเนียมและ		50,000		50,000								100,000
		ค่ารับหนังสือพิมพ์		20,000										20,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับ		40,000										40,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง												
		ค่าใช้จ่ายในการ		100,000	20,000	80,000		20,000			20,000			240,000
		ค่าใช้จ่ายในการ		80,000										80,000
		โครงการต่อต้าน		20,000										20,000
		โครงการมิกคลินนิง		20,000										20,000

งบ ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการปรับปรุง	150,000										150,000
		โครงการฝึกอบรม	468,000										468,000
		โครงการฝึกอบรม	20,000										20,000
		ค่าบำรุงรักษาและ	190,000	70,000	50,000	100,000		150,000			50,000		610,000
		โครงการฝึกอบรม		20,000									20,000
		โครงการรณรงค์		40,000									40,000
		โครงการส่งเสริม		60,000									60,000
		ค่าจ้างเหมาบริการ			75,000								75,000
		ค่ากิจกรรมพัฒนา			19,350								19,350
		ค่ากิจกรรมพัฒนา			24,940								24,940
		ค่าเครื่องแบบ			13,500								13,500
		ค่าเครื่องแบบ			17,400								17,400
		ค่าจัดการเรียนการ			76,500								76,500
		ค่าจัดการเรียนการ			98,600								98,600
		ค่าหนังสือเรียน			9,000								9,000
		ค่าหนังสือเรียน			11,600								11,600
		ค่าอาหารกลางวัน			308,700								308,700
		ค่าอาหารกลางวัน			397,880								397,880
		ค่าอุปกรณ์การ			9,000								9,000
		ค่าอุปกรณ์การ			11,600								11,600
		โครงการจัดงานวัน			30,000								30,000
		โครงการฝึกอบรม				20,000							20,000
		โครงการรณรงค์				50,000							50,000
		โครงการรณรงค์				30,000							30,000
		โครงการรณรงค์				30,000							30,000
		โครงการสำรวจ				10,000							10,000
		โครงการฝึกสร้าง					20,000						20,000
		โครงการส่งเสริม					30,000						30,000
		โครงการอบรมเชิง					20,000						20,000
		โครงการจัดการ						100,000					100,000
		โครงการประเพณี						100,000					100,000
		โครงการสืบสาน						100,000					100,000
		โครงการสืบสาน						50,000					50,000
		โครงการสืบสาน						30,000					30,000
		โครงการรักษาน้ำ							5,000				5,000
		ค่าจ้างเหมาบริการ									75,000		75,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	230,000		30,000			40,000					300,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	10,000					100,000					110,000
		วัสดุงานบ้านงาน	40,000		923,620	35,000							998,620
		วัสดุก่อสร้าง	20,000					100,000			50,000		170,000
		วัสดุยานพาหนะ	20,000	10,000									30,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและ	100,000	50,000		70,000		300,000					520,000
		วัสดุโฆษณาและ	30,000										30,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์	220,000		30,000			40,000					290,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย		10,000		20,000							30,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง		10,000									10,000

งบลงทุน	ค่าสาธารณูปโภค	วัสดุสนาม			10,000									10,000
		วัสดุสำรวจ			10,000									10,000
		วัสดุจราจร			10,000									10,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์					30,000					100,000		130,000
		ค่าไฟฟ้า	360,000			50,000						150,000		560,000
	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบริการโทรศัพท์	3,000											3,000
		ค่าบริการไปรษณีย์	15,000											15,000
		ค่าบริการสื่อสาร	110,000			20,000								130,000
		ครุภัณฑ์สำนักงาน												
		ครุภัณฑ์เก้าอี้	5,000											5,000
		ครุภัณฑ์												
		เครื่องคอมพิวเตอร์	46,000			44,000								90,000
		เครื่องพิมพ์	7,500											7,500
		ครุภัณฑ์อื่น												
		จัดซื้อไฟฟ้าป้าย			48,000									48,000
		ตู้เหล็กเก็บเอกสาร				20,000								20,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์													
	ค่าบำรุงรักษาและ					250,000							250,000	
	ค่าก่อสร้างสิ่ง													
	โครงการก่อสร้าง									250,000			250,000	
	โครงการก่อสร้าง									147,000			147,000	
	โครงการก่อสร้าง									384,500			384,500	
	โครงการก่อสร้าง									407,000			407,000	
	โครงการก่อสร้าง									298,000			298,000	
	โครงการก่อสร้าง									335,000			335,000	
	โครงการก่อสร้าง									372,000			372,000	
	โครงการก่อสร้าง									389,000			389,000	
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการก่อสร้าง								194,000			194,000	
		โครงการก่อสร้าง								330,000			330,000	
		โครงการก่อสร้าง								399,000			399,000	
		โครงการปรับปรุง								30,000			30,000	
		โครงการวางท่อ								80,000			80,000	
		เงินอุดหนุนส่วน												
		โครงการจัดงาน	20,000											20,000
		โครงการจัดงานรัฐ	20,000											20,000
		โครงการอุดหนุน	25,000											25,000
		ค่าอาหารกลางวัน				224,000								224,000
		ค่าอาหารกลางวัน				649,600								649,600
ค่าอาหารกลางวัน				1,248,800								1,248,800		
เงินอุดหนุนองค์กร														
เงินอุดหนุนสำหรับ					140,000							140,000		
เงินอุดหนุนเหล่า						10,000						10,000		
ขยายเขตไฟฟ้า							150,000					150,000		
ขยายเขตไฟฟ้า							350,000					350,000		
อุดหนุนอุดหนุนที่								10,000				10,000		
	รวม	8,889,110	11,826,800	1,116,800	8,233,090	2,084,500	457,000	1,230,000	390,000	6,188,700	5,000	579,000	41,000,000	