

เทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม
เขต/อำเภอ ไชยวาน จังหวัดอุดรธานี

60/10 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล ไชยวาน
เขต/อำเภอ ไชยวาน จังหวัดอุดรธานี 41290

พื้นที่	56.00	ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	5,317	คน
ชาย	2,660	คน
หญิง	2,657	คน

ข้อมูล ณ วันที่ 6 สิงหาคม 2564



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

เทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม

อำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอมอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่าน ได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2564 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 16,651,895.93 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 20,818,184.56 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 7,173,971.09 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกั้นผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกั้นผูกพัน จำนวน 10 โครงการ รวม 640,685.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2.1 รายรับจริง จำนวน 33,072,886.64 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	34,453.13	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	2,191,922.60	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	190,989.30	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	164,042.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	3,166.90	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	15,544,707.71	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	14,943,605.00	บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุนวัตกรรมส่งเสริม จำนวน 48,050.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 26,928,296.43 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	7,194,855.19	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	12,057,111.00	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	5,204,130.24	บาท
งบลงทุน	จำนวน	993,720.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,468,480.00	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	10,000.00	บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 48,050.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 1,890,020.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 1,424,000.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม

อำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	34,453.13	220,000.00	120,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	2,191,922.60	2,012,000.00	2,228,500.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	190,989.30	75,000.00	200,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	164,042.00	123,000.00	175,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	3,166.90	3,000.00	6,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	5,000.00	500.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	2,584,573.93	2,438,000.00	2,730,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	15,544,707.71	17,562,000.00	17,270,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	15,544,707.71	17,562,000.00	17,270,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	14,943,605.00	17,000,000.00	22,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	14,943,605.00	17,000,000.00	22,000,000.00
รวม	33,072,886.64	37,000,000.00	42,000,000.00

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม
อำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	7,194,855.19	7,909,976.00	8,489,450.00
งบบุคลากร	12,057,111.00	15,035,320.00	15,934,108.00
งบดำเนินงาน	5,204,130.24	8,485,414.00	8,044,142.00
งบลงทุน	993,720.00	3,894,290.00	7,379,900.00
งบเงินอุดหนุน	1,468,480.00	1,660,000.00	2,137,400.00
งบรายจ่ายอื่น	10,000.00	15,000.00	15,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	26,928,296.43	37,000,000.00	42,000,000.00



ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

เทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม

อำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี

บันทึกหลักการและเหตุผล
 ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม
 อำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,858,700
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	3,724,800
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	7,915,650
แผนงานสาธารณสุข	1,297,300
แผนงานสังคมสงเคราะห์	452,000
แผนงานเคหะและชุมชน	1,249,900
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	320,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5,259,700
แผนงานการเกษตร	1,050,500
แผนงานการพาณิชย์	382,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	8,489,450
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	42,000,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม
อำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงาน คลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	5,740,000	513,000	2,515,000	120,000	8,888,000
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,626,000	0	0	0	2,626,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,114,000	513,000	2,515,000	120,000	6,262,000
งบดำเนินงาน	1,754,000	74,000	1,074,000	0	2,902,000
ค่าตอบแทน	354,000	54,000	280,000	0	688,000
ค่าใช้สอย	580,000	20,000	574,000	0	1,174,000
ค่าวัสดุ	420,000	0	220,000	0	640,000
ค่าสาธารณูปโภค	400,000	0	0	0	400,000
งบลงทุน	6,300	0	27,400	0	33,700
ค่าครุภัณฑ์	6,300	0	27,400	0	33,700
งบเงินอุดหนุน	20,000	0	0	0	20,000
เงินอุดหนุน	20,000	0	0	0	20,000
งบรายจ่ายอื่น	15,000	0	0	0	15,000
รายจ่ายอื่น	15,000	0	0	0	15,000

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	รวม
งบบุคลากร		551,000	0	551,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		551,000	0	551,000
งบดำเนินงาน		264,000	120,000	384,000
ค่าตอบแทน		44,000	30,000	74,000
ค่าใช้สอย		60,000	90,000	150,000
ค่าวัสดุ		160,000	0	160,000
งบลงทุน		6,300	2,783,500	2,789,800
ค่าครุภัณฑ์		6,300	2,783,500	2,789,800

แผนงานการศึกษา

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	รวม
งบ			
งบบุคลากร	975,108	2,763,000	3,738,108
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	975,108	2,763,000	3,738,108
งบดำเนินงาน	531,000	1,952,142	2,483,142
ค่าตอบแทน	176,000	275,000	451,000
ค่าใช้สอย	222,000	798,685	1,020,685
ค่าวัสดุ	60,000	878,457	938,457
ค่าสาธารณูปโภค	73,000	0	73,000
งบลงทุน	237,000	0	237,000
ค่าครุภัณฑ์	237,000	0	237,000
งบเงินอุดหนุน	0	1,457,400	1,457,400
เงินอุดหนุน	0	1,457,400	1,457,400

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		678,000	678,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		678,000	678,000
งบดำเนินงาน		473,000	473,000
ค่าตอบแทน		174,000	174,000
ค่าใช้สอย		249,000	249,000
ค่าวัสดุ		50,000	50,000
งบลงทุน		6,300	6,300
ค่าครุภัณฑ์		6,300	6,300
งบเงินอุดหนุน		140,000	140,000
เงินอุดหนุน		140,000	140,000

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		356,000	356,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		356,000	356,000
งบดำเนินงาน		86,000	86,000
ค่าตอบแทน		36,000	36,000
ค่าใช้สอย		50,000	50,000
งบเงินอุดหนุน		10,000	10,000
เงินอุดหนุน		10,000	10,000

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		630,000	630,000
	ค่าใช้สอย	100,000	100,000
	ค่าวัสดุ	530,000	530,000
งบลงทุน		119,900	119,900
	ค่าครุภัณฑ์	119,900	119,900
งบเงินอุดหนุน		500,000	500,000
	เงินอุดหนุน	500,000	500,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		100,000	210,000	310,000
	ค่าใช้สอย	100,000	210,000	310,000
งบเงินอุดหนุน		0	10,000	10,000
	เงินอุดหนุน	0	10,000	10,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ \ งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	1,723,000	0	1,723,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,723,000	0	1,723,000
งบดำเนินงาน	354,000	0	354,000
ค่าตอบแทน	180,000	0	180,000
ค่าใช้สอย	174,000	0	174,000
งบลงทุน	0	3,182,700	3,182,700
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	3,182,700	3,182,700

แผนงานการเกษตร

งบ \ งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน	20,000	20,000	40,000
ค่าวัสดุ	20,000	0	20,000
ค่าใช้สอย	0	20,000	20,000
งบลงทุน	28,500	982,000	1,010,500
ค่าครุภัณฑ์	28,500	0	28,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	982,000	982,000

แผนงานการพาณิชย์

งบ	งาน	งานกิจการประปา	รวม
งบดำเนินงาน		382,000	382,000
ค่าใช้สอย		122,000	122,000
ค่าวัสดุ		110,000	110,000
ค่าสาธารณูปโภค		150,000	150,000

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		8,489,450	8,489,450
งบกลาง		8,489,450	8,489,450

เทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม

อำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 มาตรา มาตรา 60 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม และโดยเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี

ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 42,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 42,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,858,700
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	3,724,800
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	7,915,650
แผนงานสาธารณสุข	1,297,300
แผนงานสังคมสงเคราะห์	452,000
แผนงานเคหะและชุมชน	1,249,900
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	320,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5,259,700
แผนงานการเกษตร	1,050,500
แผนงานการพาณิชย์	382,000

ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	8,489,450
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	42,000,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลหนองแวงแก้มหอม ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลหนองแวงแก้มหอมมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....

(.....)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลหนองแวงแก้มหอม

เห็นชอบ

(ลงนาม).....

(.....)

ตำแหน่ง ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม
อำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
หมวดภาษีอากร					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	116,754.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	117,712.50	1,037.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	14,616.13	200,000.00	-50.00 %	100,000.00
ภาษีป้าย	16,644.00	18,800.00	20,000.00	0.00 %	20,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	251,110.50	34,453.13	220,000.00		120,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	58.20	116.40	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	0.00	0.00	0.00	100.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	1,331,378.71	2,085,216.20	1,900,000.00	10.53 %	2,100,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	90,560.00	90,310.00	90,000.00	11.11 %	100,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	5,500.00	2,500.00	0.00	100.00 %	3,000.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	0.00	290.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	1,202.00	3,396.00	2,000.00	50.00 %	3,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	340.00	480.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	0.00	0.00	0.00	100.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	140.00	200.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	16,270.00	4,590.00	15,000.00	0.00 %	15,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	63,186.00	4,824.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	190.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	100.00 %	1,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	1,508,824.91	2,191,922.60	2,012,000.00		2,228,500.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ยย	74,487.97	190,989.30	75,000.00	166.67 %	200,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	74,487.97	190,989.30	75,000.00		200,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์					
รายได้หรือเงินสะสมจากการโอนกิจการสาธารณูปโภคหรือกิจการพาณิชย์	0.00	0.00	0.00	100.00 %	170,000.00
รายได้จากประปา	118,744.00	160,142.00	120,000.00	-100.00 %	0.00
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	2,100.00	3,900.00	3,000.00	66.67 %	5,000.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	120,844.00	164,042.00	123,000.00		175,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
เงินที่มีผู้อุทิศให้	5.00	58.90	0.00	0.00 %	0.00
ค่าเขียนแบบแปลน	0.00	0.00	0.00	100.00 %	2,000.00

ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	0.00	0.00	0.00	100.00 %	500.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	0.00	0.00	0.00	100.00 %	500.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	3,520.00	3,108.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	3,525.00	3,166.90	3,000.00		6,000.00
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	0.00	5,000.00	-90.00 %	500.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	0.00	0.00	5,000.00		500.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	458,465.32	676,982.66	500,000.00	30.00 %	650,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	8,745,975.06	8,125,420.25	9,000,000.00	0.00 %	9,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,050,221.76	2,075,128.18	2,147,000.00	-100.00 %	0.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	63,428.28	70,497.39	70,000.00	0.00 %	70,000.00
ภาษีสรรพสามิต	4,542,004.33	4,048,511.10	5,000,000.00	-10.00 %	4,500,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	34,981.98	33,663.59	35,000.00	14.29 %	40,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	155,872.97	124,178.54	160,000.00	0.00 %	160,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	648,857.00	390,326.00	650,000.00	0.00 %	650,000.00
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	100.00 %	2,200,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	16,699,806.70	15,544,707.71	17,562,000.00		17,270,000.00
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป					
เงินอุดหนุนทั่วไป	14,947,330.00	14,943,605.00	17,000,000.00	29.41 %	22,000,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	14,947,330.00	14,943,605.00	17,000,000.00		22,000,000.00
รวมทุกหมวด	33,605,929.08	33,072,886.64	37,000,000.00		42,000,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม

อำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 42,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร รวม	120,000	บาท		
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง			จำนวน	100,000 บาท
ภาษีป้าย			จำนวน	20,000 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต			รวม	2,228,500 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน			จำนวน	500 บาท
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย			จำนวน	2,100,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย			จำนวน	100,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอูจจาระหรือสิ่งปฏิกูล			จำนวน	3,000 บาท
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา			จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร			จำนวน	3,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์			จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง			จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ			จำนวน	1,000 บาท
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก			จำนวน	15,000 บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา			จำนวน	2,000 บาท
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ			จำนวน	1,000 บาท
			รวม	200,000 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน				
ดอกเบี้ย			จำนวน	200,000 บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	175,000	บาท
รายได้หรือเงินสะสมจากการโอนกิจการสาธารณูปโภคหรือกิจการพาณิชย์	จำนวน	170,000	บาท
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	จำนวน	5,000	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	6,000	บาท
ค่าเขียนแบบแปลน	จำนวน	2,000	บาท
ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	จำนวน	500	บาท
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	500	บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	3,000	บาท
หมวดรายได้จากทุน	รวม	500	บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	500	บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	17,270,000	บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	650,000	บาท
ภาษีล้อเลื่อน			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	9,000,000	บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	70,000	บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	4,500,000	บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	40,000	บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	160,000	บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	650,000	บาท
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	จำนวน	2,200,000	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 1 ใน 9			

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	22,000,000	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	22,000,000	บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

เทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม อำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 42,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป	รวม	11,858,700	บาท
งานบริหารทั่วไป	รวม	7,535,300	บาท
งบบุคลากร	รวม	5,740,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,626,000	บาท

1. เงินเดือนนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี ตั้งไว้ 696,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2557

2. เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี ตั้งไว้ 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2557

3. เงินค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี ตั้งไว้ 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไปอ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2557

4. เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรี/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ตั้งไว้ 199,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่เลขานุการนายกเทศมนตรี และที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2557

5. เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล ตั้งไว้ 1,491,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่ประธานสภาเทศบาล,รองประธานสภาเทศบาล,สมาชิกสภาเทศบาล และเลขานุการสภาเทศบาล ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2557

เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้รวม 3,114,000 บาท แยกเป็น

1. เงินเดือนพนักงานเทศบาล ตั้งไว้ 1,844,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ ประกอบด้วย ปลัดเทศบาล,หัวหน้าสำนักปลัด,นักทรัพยากรบุคคล,นักจัดการงานทั่วไป,เจ้าพนักงานธุรการ และตามที่ ก.ท.จังหวัดเห็นชอบ ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

2. เงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล ตั้งไว้ 210,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งปลัดเทศบาล,หัวหน้าสำนักปลัด ตำแหน่ง ประเภทบริหารท้องถิ่นของปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ของหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากอง/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วน (นักบริหารระดับ 6 หรือระดับ 7 เดิม)และหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารระดับ 6 หรือระดับ 7 เดิม) และตามที่ ก.ท.จ.เห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

3. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง**ตั้งไว้ 988,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป และตามที่ ก.ทจ.เห็นชอบ กำหนด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงประกาศ คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 หนังสือที่ มท 0809.5/ว 36 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

4. เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง**ตั้งไว้ 72,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป และตามที่ ก.ทจ.เห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 และหนังสือที่ มท 0809.5/ว 36 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558

งบดำเนินการ**รวม 1,754,000 บาท****ค่าตอบแทน****รวม 354,000 บาท****1. ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์****แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแยกเป็น****ตั้งไว้ 354,000 บาท****1.1 เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 237,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ พนักงานเทศบาลหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาล ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

1.2 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ**ตั้งไว้ 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่พนักงานเทศบาลหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายจากเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2. ค่าเช่าบ้าน **ตั้งไว้** **54,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล,ข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบข้อกฎหมายที่กำหนด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

3. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร **ตั้งไว้** **13,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรของพนักงานเทศบาลและผู้มีสิทธิตามกฎหมาย ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และหนังสือด่วนที่สุดที่ กค 0422.3/ว 257 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559

ค่าใช้จ่าย **รวม** **580,000** **บาท**

1. ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ **ตั้งไว้** **20,000** **บาท**

1.1 ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ **ตั้งไว้** **20,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นจ้างเหมาบริการงานเกือบทุกประเภท หากงานนั้นไม่มีผู้ปฏิบัติหรือมีไม่เพียงพอที่จะทำงานได้เสร็จในเวลาที่กำหนด ลักษณะที่สามารถจ้างเหมาบริการได้มีทั้งงานที่ใช้แรงงาน งานที่ใช้ทักษะฝีมือและงานทางวิชาการ เช่น งานรักษาความปลอดภัย งานทำความสะอาด งานดูแลต้นไม้ สนามหญ้าและสวนหย่อม งานยานพาหนะ งานศึกษาวิจัย ค่าจ้างเหมารักษาเวรยามหน่วยงาน งานติดตามและประเมินผล งานจัดทำคำแปล งานผลิตและพิมพ์เอกสาร งานผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์ งานสถิติข้อมูลสารสนเทศ งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ งานบันทึกข้อมูล งานสำรวจออกแบบและควบคุมการก่อสร้าง งานซ่อมบำรุงยานพาหนะ งานพัฒนาบุคคล งานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานและงานเทคนิคต่างๆ ที่เอกชนมีความชำนาญมากกว่า ค่าจ้างแรงงาน ค่าจ้างเหมาตัดต้นไม้ ค่าจ้างเหมาเก็บค่าขยะมูลฝอย ค่าจ้างเหมาจัดทำเอกสารทางราชการ ค่าจ้างเหมาเกี่ยวกับงานพัสดุ และค่าจ้างเหมาปฏิบัติงานงานทั่วไปตามที่ได้รับมอบหมายจากเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงหนังสือที่ อต 0023.5/ว 4570 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4044 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

2. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (320200)**ตั้งไว้ 30,000 บาท**

แยกเป็น

2.1 ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล**ตั้งไว้ 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล หรือรับเสด็จพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถและพระบรมวงศานุวงศ์ ฯลฯ นิเทศงาน ตรวจงานหรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.42/ว 2381 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

2.2 ค่าใช้จ่ายในงานพิธีทางศาสนาและรัฐพิธี**ตั้งไว้ 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในงานพิธีทางศาสนาและรัฐพิธี เช่น วันปิยมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ, พระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถและพระบรมวงศานุวงศ์ ฯลฯ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดงาน ค่าจ้างเหมาบริการในงานรัฐพิธี ค่าจ้างเหมาจัดกิจกรรมในวันสำคัญต่างๆ ค่าพวงมาลัย ค่าช่อดอกไม้ ค่ากระเช้าดอกไม้ ค่าพวงมาลาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

2.3 ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ**หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย****ตั้งไว้ 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอมหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเลี้ยงรับรองในการประชุม ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.42/ว 2381 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

3. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (320300)**ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (320300)****ตั้งไว้ 530,000 บาท**

แยกเป็น

3.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ**ตั้งไว้ 60,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ ฝึกอบรม สัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนและค่าอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรม สัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติและค่าใช้จ่ายอื่นๆค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปและผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเทศบาล

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ.2561

3.2 โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล

พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และผู้นำชุมชน **ตั้งไว้ 300,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และผู้นำชุมชน เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าคือหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ข้อ 9 หน้า 25 อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ.2561 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557

3.3 โครงการบิกคลีนนิ่งเดย์

ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการบิกคลีนนิ่งเดย์ (Big cleaning day) เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าคือหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ข้อ 13 หน้า 27 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ทั่วไปและถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2562

4. รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน

ตั้งไว้ 160,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมทรัพย์สิน ซ่อมแซมครุภัณฑ์และวัสดุที่ชำรุดเสียหาย เช่น รถยนต์ ส่วนกลาง รถจักรยานยนต์ รถกู้ชีพกู้ภัย เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา เครื่องโรเนียว เครื่องปรับอากาศ ตู้เอกสาร โต๊ะคอมพิวเตอร์ โต๊ะสำนักงาน เครื่องถ่ายเอกสารสำนักงาน เครื่องพิมพ์ เครื่องเสียง เครื่องถ่ายเอกสาร โทรทัศน์และค่าบำรุงซ่อมแซม ทรัพย์สินอื่นๆ ค่าบำรุงรักษา,ค่าปรับปรุงและซ่อมแซมครุภัณฑ์เวทีของเทศบาลตำบลและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ทรัพย์สินของเทศบาล ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 1627 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีทีเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

ค่าวัสดุ	รวม	420,000 บาท
-----------------	------------	--------------------

1. วัสดุสำนักงาน	ตั้งไว้	100,000 บาท
-------------------------	----------------	--------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดาษดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดาษดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดกระดาษ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก ฯลฯ และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวี ซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง ตะแกรงวางเอกสาร น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน จัดซื้อธงชาติ จัดซื้อธงตราสัญลักษณ์เพื่อเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร จัดซื้อธงตราสัญลักษณ์สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ จัดซื้อธงตราสัญลักษณ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีและพระบรมวงศานุวงศ์ เครื่องบันทึกเสียงและวัสดุอื่นๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2559

2. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	ตั้งไว้	10,000 บาท
------------------------------	----------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยส์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ และค่าวัสดุอื่นๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2559

3. วัสดุงานบ้านงานครัว**ตั้งไว้ 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ฯลฯ และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เชง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอดหอมอน หอมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2559

4. วัสดุก่อสร้าง**ตั้งไว้ 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2559

5. วัสดุยานพาหนะและขนส่ง**ตั้งไว้ 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น ไชควง กระจา แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคัลลิตซ์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2559

6. วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น**ตั้งไว้ 150,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นรถยนต์ส่วนกลาง รถยนต์สำนักงาน รถจักรยานยนต์ ได้แก่ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันก๊าด ถ่าน น้ำมันเครื่อง ก๊าซ น้ำมันหล่อลื่น และน้ำมันอื่นๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2559

7. วัสดุคอมพิวเตอร์**ตั้งไว้ 100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ และวัสดุประกอบและอะไหล่ เช่น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป คัดซีทีพีดีเตอร์ พรินเตอร์สวิตซ์ป้องกันเครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบออปติคัล เป็นต้น ฯลฯ แผ่นซีดี แผ่นซีดี หมึกเครื่องพิมพ์ คีย์บอร์ด เมาส์ แผ่นโปรแกรมและวัสดุคอมพิวเตอร์อื่นๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 1 มท 0808.2/ว 1248 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการ จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2559

ค่าสาธารณูปโภค**รวม 400,000 บาท****1. ค่าไฟฟ้า****ตั้งไว้ 280,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าภายในที่ทำการเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอมและสถานที่ที่อยู่ในกิจการของเทศบาล ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2562

2. ค่าโทรศัพท์**ตั้งไว้ 3,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ภายในสำนักงานเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอมและกิจการอื่นๆ ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2562

3. ค่าไปรษณีย์ โทรเลข ดวงตราไปรษณีย์**ตั้งไว้ 15,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าฝาก ค่าส่งไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าโทรเลข ค่าจัดซื้อดวงตราไปรษณีย์ และค่าอื่นๆ ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2562

4. ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม**ตั้งไว้ 102,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าเช่าคู่มืออินเทอร์เน็ต ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ค่าเช่าจานดาวเทียม ค่าต่ออายุโดเมนเนมและดูแลระบบเว็บไซต์ ค่าเช่าเว็บไซต์ระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ และระบบบริหารงานบุคคลและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2562

งบลงทุน	รวม	6,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	6,300 บาท
1. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	รวม	6,300 บาท

1.1 จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer)

สำหรับกระดาษขนาด A3 ตั้งไว้ 6,300 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก จำนวน 1 เครื่อง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2563 จากกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200×1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 32 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 14.5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10.4 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A3,A4,Letter,Legal และ Custom

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 49 ลำดับที่ 26

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
1. ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ	รวม	20,000 บาท

แยกเป็น

1.1 โครงการอุดหนุนจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วม

ในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอไชยวานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอไชยวานตามโครงการอุดหนุนจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือโครงการศูนย์ข้อมูลข่าวสารจัดซื้อจัดจ้างระดับอำเภอหรือโครงการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ภายในศูนย์ข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างระดับอำเภอขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้เงินอุดหนุนดังกล่าวจะดำเนินการได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกระจายอำนาจระดับจังหวัดได้พิจารณาอนุมัติแล้ว ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) หน้าที่ 39 ลำดับที่ 1 อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2563

หมวดรายจ่ายอื่น	รวม	15,000	บาท
แยกเป็น			
1. ค่าใช้จ่ายในการตรวจผลงานต่างๆ	ตั้งไว้	15,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจความพึงพอใจ ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ การตรวจผลงานประเมินบุคคล จัดจ้างสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่ ก.จ.จ., กทจ. และ ก.อบต. จังหวัดได้คัดเลือกและขึ้นบัญชีไว้ เพื่อดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการจากเทศบาลหรือหน่วยงานทางการบริหารจัดการที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>			
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	587,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	513,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	513,000	บาท
1. เงินเดือนพนักงานเทศบาล	ตั้งไว้	343,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนและตามที่มติ ก.ท.จังหวัดเห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ อ้างถึงหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559</p>			
2. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	ตั้งไว้	170,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการและตามที่มติ ก.ท.จังหวัดเห็นชอบ ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 หนังสือที่ มท 0809.5/ว 36 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558</p>			
งบดำเนินงาน	รวม	74,000	บาท
ค่าตอบแทน	ตั้งไว้	54,000	บาท
1. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ตั้งไว้	44,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ พนักงานเทศบาลหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างตามภารกิจ ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>			

2. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่นและผู้มีสิทธิตามกฎหมายปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559

ค่าใช้จ่าย รวม 20,000 บาท

1. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่

ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้ 20,000 บาท

แยกเป็น

1.1 โครงการฝึกอบรมประชาคมเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการฝึกอบรมประชาคมเพื่อการจัดทำแผนพัฒนา เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 26 ลำดับที่ 11 อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ.2561 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าวัสดุ รวม - บาท

ค่าสาธารณูปโภค รวม - บาท

หมวดค่าครุภัณฑ์ รวม - บาท

งบเงินอุดหนุน รวม - บาท

งานบริหารงานคลัง รวม 3,616,400 บาท

งบบุคลากร รวม 2,515,000 บาท

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 1,782,000 บาท

1. เงินเดือนพนักงานเทศบาล ตั้งไว้ 1,782,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการกองคลัง นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการจัดเก็บรายได้ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ และเจ้าพนักงานพัสดุ และตามที่ ก.ท.จังหวัดเห็นชอบ ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประกาศ

คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

2. เงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล **ตั้งไว้** **42,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ตำแหน่ง ประเภทบริหารท้องถิ่นของปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ของหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากอง/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วน (นักบริหารระดับ 6 หรือระดับ 7 เดิม) และหัวหน้าฝ่าย (นักบริหาร ระดับ 6 หรือระดับ 7 เดิม) และตามที่ ก.ทจ.เห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)

ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

3. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **ตั้งไว้** **645,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป และตามที่ ก.ทจ.เห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 หนังสือที่ มท 0809.5/ว 36 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

2. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง **ตั้งไว้** **46,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการและผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี) และตามที่ ก.ทจ.เห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 และหนังสือที่ มท 0809.5/ว 36 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558

งบดำเนินงาน **รวม** **1,074,000 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **280,000 บาท**

1. ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์

แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **ตั้งไว้** **280,000 บาท**

1.1 เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงาน

ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **ตั้งไว้** **190,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ พนักงานเทศบาลหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างตามภารกิจ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป แผนงาน

บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

1.2 ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อ/จ้าง ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 89 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะบุคคล ลงวันที่ 6 กันยายน 2561

2. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่นและผู้มีสิทธิตามกฎหมาย ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559

ค่าใช้จ่ายสอย รวม 574,000 บาท

1. ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งการบริการ รวม 224,000 บาท

1.1 ค่ารับหนังสือพิมพ์วารสารและจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับวารสารที่เกี่ยวกับความรู้ทางวิชาการและการปฏิบัติงาน และค่าจ้างเหมาให้ดำเนินกิจกรรมหรือสิ่งต่างๆ ค่าจ้างเหมาจัดพิมพ์เข้าสู่รูปเล่มเอกสาร ถ่ายเอกสาร ค่าจัดทำแผ่นประชาสัมพันธ์ของเทศบาล ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ.2559, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม พ.ศ.2561 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม พ.ศ.2561

1.2 เป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมในการอบรมต่างๆ ของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาล ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึง

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

1.3 ค่าจ้างเหมาบริการ คนงานทั่วไป ตั้งไว้ 144,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา (คนงานทั่วไปเพื่อช่วยเหลืองานจัดเก็บรายได้ และ คนงานทั่วไปเพื่อช่วยเหลืองานธุรการกองคลัง) และจ่ายเป็นจ้างเหมาบริการงานเกือบทุกประเภท หากงานนั้นไม่มีผู้ปฏิบัติหรือมีไม่เพียงพอที่จะทำงานได้เสร็จในเวลาที่กำหนด ลักษณะที่สามารถจ้างเหมาบริการได้มีทั้งงานที่ใช้แรงงาน งานที่ใช้ทักษะฝีมือและงานทางวิชาการ เช่น งานรักษาความปลอดภัย งานทำความสะอาด งานดูแลต้นไม้ สนามหญ้าและสวนหย่อม งานยานพาหนะ งานศึกษาวิจัย ค่าจ้างเหมารักษาเวรยามหน่วยงาน งานติดตามและประเมินผล งานจัดทำค่าแปล งานผลิตและพิมพ์เอกสาร งานผลิตสื่อการ

ประชาสัมพันธ์ งานสถิติข้อมูลสารสนเทศ งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ งานบันทึกข้อมูล งานสำรวจ ออกแบบและควบคุมการก่อสร้าง งานซ่อมบำรุงยานพาหนะ งานพัฒนาบุคคล งานตรวจสอบและรับรอง มาตรฐานและงานเทคนิคต่างๆ ที่เอกชนมีความชำนาญมากกว่า ค่าจ้างแรงงาน ค่าจ้างเหมาตัดต้นไม้ ค่าจ้าง เหมากลับค่าขยะมูลฝอย ค่าจ้างเหมาจัดทำเอกสารทางราชการ ค่าจ้างเหมาเกี่ยวกับงานพัสดุ และค่าจ้างเหมา ปฏิบัติงานงานทั่วไปไปตามที่ได้รับมอบหมายจากเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงหนังสือที่ อต 0023.5/ว 4570 เรื่อง หลักเกณฑ์การ ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

2. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ

ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

รวม 250,000 บาท

2.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

ตั้งไว้ 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ ฝึกอบรม สัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนและค่าอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการฝึกอบรม สัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติและค่าใช้จ่าย อื่นๆ ในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปและผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเทศบาล ปรากฏในด้าน บริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ.2561

2.2 โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

ตั้งไว้ 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าออกสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและจัดทำหรือปรับข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน จัดทำข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม ปรากฏในด้านบริหาร ทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ตามข้อระเบียบกฎหมายดังนี้

1. ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2550

3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์

พ.ศ. 2551

4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 67 ลงวันที่ 9 มกราคม

พ.ศ. 2555

5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 483 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ พ.ศ.

2561

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 26 ลำดับที่ 12

3. รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งไว้ 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมทรัพย์สิน ซ่อมแซมครุภัณฑ์และวัสดุที่ชำรุดเสียหาย เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ รถตู้ซีพียูเกีย เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา เครื่องโรเนียว เครื่องปรับอากาศ ตู้เอกสาร โต๊ะคอมพิวเตอร์ โต๊ะสำนักงาน เครื่องถ่ายเอกสารสำนักงาน เครื่องพิมพ์ เครื่องเสียง เครื่องถ่ายเอกสาร โทรทัศน์และค่าบำรุงซ่อมแซม ทรัพย์สินอื่นๆ ค่าบำรุงรักษา,ค่าปรับปรุงและซ่อมแซมครุภัณฑ์เวทีของเทศบาลตำบลและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ทรัพย์สินของ ปราบกฏในด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 1627 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เปิดจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

ค่าวัสดุ รวม 220,000 บาท

1. วัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดกระดาษ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจา เป้า ตาซึ่งขนาดเล็ก ฯลฯและวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวี ซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง ตะแกรงวางเอกสาร น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน จัดซื้อธงชาติ จัดซื้อธงตราสัญลักษณ์เพื่อเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร จัดซื้อธงตราสัญลักษณ์สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ จัดซื้อธงตราสัญลักษณ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีและพระบรมวงศานุวงศ์ เครื่องบันทึกเสียงและวัสดุอื่นๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปราบกฏในด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2559

2. วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกัน สี ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวรและรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระเงินพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปราบกฏในด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2559

3. วัสดุคอมพิวเตอร์**ตั้งไว้ 100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ และวัสดุประกอบและอะไหล่ เช่น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป คัดซีทีพีดีเตอร์ พรินเตอร์สวิตซ์ป้องกันไฟ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบออปติคัล เป็นต้น ฯลฯ แผ่นซีดี แผ่นซีดี หมึกเครื่องพิมพ์ คีย์บอร์ด เมาส์ แผ่นโปรแกรม และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่นๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2559

4. วัสดุงานบ้านงานครัว**ตั้งไว้ 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิดลิ่ง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ฯลฯ และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอดหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2559

งบลงทุน	รวม	27,400	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	27,400	บาท
1. ครุภัณฑ์สำนักงาน	รวม	10,600	บาท
1.1 ตู้เก็บเอกสาร 4 ลิ้นชัก จำนวน 2 ตัว	ตั้งไว้	10,600	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร 4 ลิ้นชัก จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 5,300 บาท รวมเป็นเงิน 10,600 บาท โดยคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นชนิดตู้เหล็ก 4 ลิ้นชัก ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 46.00 ซม. ลึกไม่น้อยกว่า 61.00 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 131.00 ซม.

- เหตุผลที่จะซื้อนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เนื่องจากทางหน่วยงานมีความจำเป็นที่จะต้องใช้ครุภัณฑ์สำนักงาน สำหรับเก็บแฟ้มเอกสารเพื่อให้เป็นระเบียบ ง่าย และเป็นการสะดวกต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตั้งจ่ายตามราคาซื้อขายตามท้องตลาด ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2559

2. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	รวม	16,800	บาท
2.1 เครื่องสำรองไฟ (UPS 1100 VA) จำนวน 1 เครื่อง	ตั้งไว้	5,600	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟราคา (UPS 1100 VA) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 5,600 บาท เพื่อใช้สำหรับเป็นอุปกรณ์เสริมคอมพิวเตอร์ในห้องเครื่องซึ่งขยะ เป็นการป้องกันอุปกรณ์ไฟฟ้าชำรุด และเพิ่มประสิทธิภาพประสิทธิผลต่อการต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

เหตุผลที่จะซื้อนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เนื่องจากทางหน่วยงานมีความจำเป็นที่จะต้องใช้ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เป็นการป้องกันอุปกรณ์ไฟฟ้าชำรุด ในกรณีไฟตก และเป็นการสะดวกต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตั้งจ่ายตามราคาซื้อขายตามท้องตลาด ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 51 ลำดับที่ 35

2.2 เครื่องสำรองไฟ (1000 W) จำนวน 1 เครื่อง	ตั้งไว้	3,200	บาท
---	----------------	--------------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ (1000 W) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 3,200 บาท เพื่อใช้สำหรับเป็นอุปกรณ์เสริมคอมพิวเตอร์ในห้องกองคลังเป็นการป้องกันอุปกรณ์ไฟฟ้าชำรุด และเพิ่มประสิทธิภาพประสิทธิผลต่อการต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการปรากฏในด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 51 ลำดับที่ 35

เหตุผลที่จะซื้อนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เนื่องจากทางหน่วยงานมีความจำเป็นที่จะต้องใช้ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เป็นการป้องกันอุปกรณ์ไฟฟ้าชำรุด ในกรณีไฟตก และเป็นการสะดวกต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตั้งจ่ายตามราคาซื้อขายตามท้องตลาด

2.3 เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED ขาวดำ	ตั้งไว้	8,000	บาท
--	----------------	--------------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทิต) จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 4,000 บาท เพื่อใช้สำหรับปฏิบัติงานในส่วนราชการกองคลัง เพื่อให้มีประสิทธิภาพประสิทธิผลต่อการปฏิบัติงาน โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน คือ

คุณลักษณะพื้นฐานมีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600×600 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษ ได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับกระดาษ A4,Letter,Legal และ Cutom

ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 51 ลำดับที่ 37

เหตุผลที่จะซื้อนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เนื่องจากทางหน่วยงานมีความจำเป็นที่จะต้องใช้ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อให้มีที่เก็บเอกสารให้เป็นระเบียบเรียบร้อย และหาง่าย สะดวกต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตั้งจ่ายตามราคาซื้อขายตามท้องตลาด

งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน	รวม	120,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	120,000	บาท
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	รวม	120,000	บาท
แยกเป็น			

1. เงินเดือนพนักงานเทศบาล ตั้งไว้ 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในและตามที่มติ ก.ท.จังหวัดเห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน อ้างถึงหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

งบดำเนินการ	รวม	-	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	-	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	-	บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	-	บาท
หมวดค่าครุภัณฑ์	รวม	-	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	-	บาท

แผนงานบริหารงานการรักษาความสงบภายใน

แผนงานบริหารงานการรักษาความสงบภายใน	รวม	3,724,800	บาท
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	821,300	บาท
งบบุคลากร	รวม	551,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	551,000	บาท
1. เงินเดือนพนักงาน	ตั้งไว้	261,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและตามที่มติ ก.ท.จังหวัดเห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน อ้างถึงหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

2. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง**ตั้งไว้ 264,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป และตามที่มติ ก.ท.จังหวัดเห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 หนังสือที่ มท 0809.5/ว 36 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

3. เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง**ตั้งไว้ 26,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป และตามที่มติ ก.ท.จังหวัดเห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 และหนังสือที่ มท 0809.5/ว 36 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558

งบดำเนินการ	รวม	264,000 บาท
--------------------	------------	--------------------

ค่าตอบแทน**รวม 44,000 บาท**

1. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 44,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ พนักงานเทศบาลหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าใช้จ่าย**รวม 60,000 บาท****1. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ****ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น****ตั้งไว้ 20,000 บาท****แยกเป็น****1.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ****ตั้งไว้ 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ ฝึกอบรม สัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปและผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเทศบาล ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ.2561

2. รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน

ตั้งไว้

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมทรัพย์สิน ซ่อมแซมครุภัณฑ์และวัสดุที่ชำรุดเสียหาย เช่น ซ่อมและเปลี่ยนถ่านวิทยุมือถือ เสาร์ับสัญญาณ กล้องวงจรปิด (CCTV) โซ่เลื่อย เครื่องสำรองปั่นไฟฟ้าและค่าบำรุงซ่อมแซม ทรัพย์สินอื่นๆ ค่ารถยนต์ส่วนบุคคลเพลิง รถจักรยานยนต์ รถกู้ชีพกู้ภัย เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา เครื่องโรเนียว เครื่องปรับอากาศ ตู้เอกสาร โต๊ะคอมพิวเตอร์ โต๊ะสำนักงาน เครื่องถ่ายเอกสารสำนักงาน เครื่องพิมพ์ เครื่องเสียง เครื่องถ่ายเอกสาร โทรศัพท์และค่าบำรุงซ่อมแซม ทรัพย์สินอื่นๆ ค่าปรับปรุงและซ่อมแซมครุภัณฑ์เวทีของเทศบาลและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ทรัพย์สินของเทศบาลตำบล ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน อ้างถึงหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1627 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

ค่าวัสดุ

รวม

160,000 บาท

1. วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (330700)

ตั้งไว้

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคัลท์ซ์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่)ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2559

2. วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

ตั้งไว้

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นรถยนต์ส่วนบุคคล รถบรรทุกน้ำ รถจักรยานยนต์ ได้แก่ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันก๊าด ถ่าน น้ำมันเครื่อง ก๊าซ น้ำมันหล่อลื่น และน้ำมันอื่นๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2559

3. วัสดุดับเพลิง ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานดับเพลิง ฯลฯ จัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2559

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	-	บาท
งบลงทุน	รวม	6,300	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	รวม	6,300	บาท

1.1 จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3

ตั้งไว้ 6,300 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก จำนวน 1 เครื่อง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563 จากกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า คุณลักษณะพื้นฐาน

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200×1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 32 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ

14.5 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ

10.4 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A3,A4,Letter,Legal และ Custom

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 49 ลำดับที่ 26

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	2,903,500	บาท
งบบุคลากร	รวม	-	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	-	บาท
งบดำเนินการ	รวม	120,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000	บาท

1. ค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นและการขอรับสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ตามคำร้องของผู้บริหารท้องถิ่นแห่งนั้น ผู้อำนวยการผู้บัญชาการ นายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมายแล้วแต่กรณี เพื่อการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตพื้นที่หรือนอกเขตพื้นที่ที่ได้รับค่าใช้จ่ายในอัตราต่อคนต่อวันและตามที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทยได้กำหนด กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีคำสั่งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ดำเนินการตามภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย เช่น การป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในการร่วมปฏิบัติหน้าที่ เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจและฝ่ายปกครองในการอำนวยความสะดวกด้านการเดินทางให้แก่ประชาชนในช่วงเทศกาล ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560

ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000	บาท
------------	-----	--------	-----

1. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ

ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ตั้งไว้	90,0000	บาท
----------------------------------	---------	---------	-----

แยกเป็น

1.1 โครงการรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุจากรถช่วงเทศกาลปีใหม่และช่วงเทศกาลสงกรานต์

ตั้งไว้ 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุจากรถช่วงเทศกาลปีใหม่และช่วงเทศกาลสงกรานต์ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลวันสงกรานต์ และเทศกาลวันสำคัญต่างๆ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 34 ลำดับที่ 1 อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2564

1.2 โครงการฝึกทักษะการปฐมพยาบาล

และช่วยเหลือผู้ประสบภัยเบื้องต้น

ตั้งไว้

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการฝึกทักษะการปฐมพยาบาลและช่วยเหลือผู้ประสบภัยเบื้องต้น เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 40 ลำดับที่ 18 อ่างระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

1.3 โครงการฝึกอบรมและแก้ไขปัญหายาเสพติด

ตั้งไว้

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการฝึกอบรมและแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ข้อ 20 หน้า 41 อ้างถึงหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562

ค่าวัสดุ รวม - บาท

ค่าสาธารณูปโภค รวม - บาท

งบลงทุน รวม 2,783,500 บาท

1. ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง รวม 150,500 บาท

1.1 จัดซื้อสายดับเพลิงพีวีซี 3 ชั้น

ตั้งไว้

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสายดับเพลิงพีวีซี 3 ชั้น ขนาด 1.5 นิ้ว ยาว 20 เมตร หัวข้อต่อสายแบบอลูมิเนียม จำนวน 2 เส้น จัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 46 ลำดับที่ 16

1.2 จัดซื้อชุดดับเพลิงนอกอาคาร

ตั้งไว้

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดดับเพลิงนอกอาคาร จำนวน 2 ชุด จัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 46 ลำดับที่ 17

- 1.3 จัดซื้อหมวกดับเพลิงเต็มใบ หน้ากาก 2 ชั้น ตั้งไว้ 18,000 บาท**
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหมวกดับเพลิงเต็มใบ หน้ากาก 2 ชั้น จำนวน 2 ใบ จัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 46 ลำดับที่ 18
- 1.4 จัดซื้อถุงมือดับเพลิง 4 ชั้น ตั้งไว้ 4,500 บาท**
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถุงมือดับเพลิง จำนวน 2 คู่ จัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 47 ลำดับที่ 19
- 1.5 จัดซื้อหัวฉีดดับเพลิงแบบด้ามปืนพร้อมข้อต่อสามเร็ว ตั้งไว้ 22,000 บาท**
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหัวฉีดดับเพลิงแบบด้ามปืนพร้อมข้อต่อสามเร็ว จำนวน 1 อัน จัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) กรณีเพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 47 ลำดับที่ 20
- 1.6 จัดซื้อข้อแยกสามทาง ตั้งไว้ 15,000 บาท**
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อข้อแยกสามทาง จำนวน 1 ตัว แบบวาล์วเดี่ยว จัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 47 ลำดับที่ 21
- 1.7 จัดซื้อสายดูดน้ำดับเพลิง ตั้งไว้ 5,000 บาท**
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสายดูดน้ำดับเพลิง ขนาด 2.5 นิ้ว ยาว 20 เมตร จำนวน 1 เส้น จัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 47 ลำดับที่ 22
- 1.8 จัดซื้อฟุตวาล์ว ตั้งไว้ 5,000 บาท**
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อฟุตวาล์ว ขนาด 2.5 นิ้ว จำนวน 1 อัน จัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 48 ลำดับที่ 23
- 1.9 จัดซื้อไฟฟ้าป้ายสามเหลี่ยมจราจร ตั้งไว้ 36,000 บาท**
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไฟฟ้าป้ายสามเหลี่ยมจราจร จำนวน 3 ตัว จัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 48 ลำดับที่ 24
- 2. ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รวม 2,633,000 บาท**
- 2.1 จัดซื้อรถบรรทุกน้ำดับเพลิงแบบเอนกประสงค์ ตั้งไว้ 2,633,000 บาท**
 เพื่อจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 6,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า 170 กิโลวัตต์ แบบบรรทุกน้ำ จุน้ำได้ไม่น้อยกว่า 6,000 ลิตร น้ำหนักของรถรวมน้ำหนักบรรทุกไม่ต่ำกว่า 12,000 กิโลกรัม เป็นราคาพร้อมปั๊มและอุปกรณ์ ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ 45 ลำดับที่ 10

แผนงานการศึกษา

แผนงานการศึกษา	รวม	7,915,650	บาท
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,743,108	บาท
งบบุคลากร	รวม	975,108	บาท
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	975,108	บาท
1. เงินเดือนพนักงานเทศบาล	ตั้งไว้	765,480	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ จำนวน 12 เดือน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการกองการศึกษาและนักวิชาการศึกษา ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา อ้างถึงหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

2. เงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล ตั้งไว้ 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 12 เดือน ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

3. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 145,008 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 12 เดือน ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง(ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 หนังสือที่ มท 0809.5/ว 36 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

4. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 22,620 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพของพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 12 เดือน ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 และหนังสือที่ มท 0809.5/ว 36 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558

งบดำเนินการ	รวม	531,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	176,000	บาท
1. ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	รวม	176,000	บาท
1.1 ค่าเช่าบ้าน	ตั้งไว้	96,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล,ข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบข้อกฎหมายที่กำหนด ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562</p>			
1.2 เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ตั้งไว้	80,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ พนักงานเทศบาลหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างตามภารกิจ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>			
ค่าใช้จ่าย	รวม	222,000	บาท
1. ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รวม	172,000	บาท
1.1 ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป	รวม	72,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา อ้างถึงหนังสือที่ อด 0023.5/ว 4570 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4044 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563</p>			
1.2 ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ	ตั้งไว้	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมในการอบรมต่างๆ ของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาล ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา อ้างถึง 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p>			

2. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ

รวม 50,000 บาท

2.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ ฝึกอบรม สัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนและค่าอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการฝึกอบรม สัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนา ของพนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปและผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเทศบาล ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ.2561

3. รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน

ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมทรัพย์สิน ซ่อมแซมครุภัณฑ์และวัสดุที่ชำรุดเสียหาย เช่น รถยนต์ ส่วนกลาง รถจักรยานยนต์ รถกู่ชีพกู่ภัย เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา เครื่องโรเนียว เครื่องปรับอากาศ ตู้เอกสาร โต๊ะคอมพิวเตอร์ โต๊ะสำนักงาน เครื่องถ่ายเอกสารสำนักงาน เครื่องพิมพ์ เครื่องเสียง เครื่องถ่ายเอกสาร โทรทัศน์และค่าบำรุงซ่อมแซม ทรัพย์สินอื่นๆ ค่าบำรุงรักษา,ค่าปรับปรุงและซ่อมแซมครุภัณฑ์เวทีของเทศบาลตำบลและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ทรัพย์สินของเทศบาล ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา อ้างถึงหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 1627 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

ค่าวัสดุ

รวม 60,000 บาท

1. วัสดุสำนักงาน

ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วอีพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ฉูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผ่นที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดกระดาษ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาป กระจกขนาดเล็ก ฯลฯและวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง ตะแกรงวางเอกสาร น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน จัดซื้อธงชาติ จัดซื้อธงตราสัญลักษณ์เพื่อเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร จัดซื้อธงตราสัญลักษณ์สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ จัดซื้อธงตราสัญลักษณ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีและพระบรมวงศานุวงศ์ เครื่องบันทึกเสียงและวัสดุอื่นๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2559

2. วัสดุคอมพิวเตอร์**ตั้งไว้****30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ และวัสดุประกอบและอะไหล่ เช่น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป คัดซีพียูดีเตอร์ พรินเตอร์สวิตซ์ป้องกันเครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบออปติคัล เป็นต้น ฯลฯ แผ่นซีดี แผ่นซีดี หมึกเครื่องพิมพ์ คีย์บอร์ดเมาส์ แผ่นโปรแกรม และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่นๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2559

ค่าสาธารณูปโภค**รวม****73,000 บาท****1. ค่าไฟฟ้า****ตั้งไว้****50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าภายในที่ทำการเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอมและสถานที่ที่อยู่ในกิจการของเทศบาล ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2562

2. ค่าน้ำ**ตั้งไว้****3,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 2 ศูนย์ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการค่าภาษี เป็นต้น ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2562

3. ค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม**ตั้งไว้****20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 2 ศูนย์ เช่น โทรภาพหรือโทรสาร ค่าเทลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายในการบริการอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่นๆ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้รับบริการและค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2562

งบลงทุน	รวม	237,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	237,000	บาท
1. ครุภัณฑ์สำนักงาน	รวม	200,000	บาท

1.1 โต๊ะ เก้าอี้ สำหรับรับประทานอาหาร ตั้งไว้ 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะ เก้าอี้สำหรับให้เด็กนั่งรับประทานอาหาร เพื่อส่งเสริมพัฒนาการ การรับประทานอาหารร่วมกันในสังคมได้ ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 2 ศูนย์ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและ สังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

2. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รวม 37,000 บาท

2.1 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ตั้งไว้ 22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 22,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะ ใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่ น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วย ประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ

2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่ น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยี เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณี ที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม 2563 จากกระทรวง เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

2.2 เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สีราคา **ตั้งไว้** **15,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่อง ราคา เครื่องละ 15,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม 2563 จากกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	6,172,542	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,763,000	บาท
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,763,000	บาท
1. เงินเดือนพนักงาน	ตั้งไว้	1,557,120	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

2. เงินวิทยฐานะ **ตั้งไว้** **176,400 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ ครู คศ.2 และครู คศ. 3 จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

3. เงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **ตั้งไว้** **909,480 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 5 อัตรา เงินอุดหนุน 564,000 บาท (9,400 x 5 x 12) เทศบาลตั้งสมทบ 345,480 บาท ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

4. เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง **ตั้งไว้** **120,000 บาท**

เพื่อจ่ายเงินเพิ่มค่าครองชีพให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ) จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน (2,000 x 5 x 12) ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษาและตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

งบดำเนินการ **รวม** **1,952,142 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **275,000 บาท**

1. ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ

อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **ตั้งไว้** **225,000 บาท**

1.1 เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **ตั้งไว้** **225,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ พนักงานเทศบาลหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างตามภารกิจ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร **ตั้งไว้** **50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่นและผู้มีสิทธิตามกฎหมาย ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559

ค่าใช้จ่าย	รวม	798,685	บาท
1. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ			
ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ	ตั้งไว้	30,000	บาท
1.1 โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2565	ตั้งไว้	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ และที่จำเป็นของโครงการ ฯลฯ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
1.2 ค่าอาหารกลางวันศูนย์เด็กเล็กวัดสาเกต	ตั้งไว้	298,410	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำอาหารกลางวันแก่ศูนย์เด็กเล็กของเทศบาลที่ได้รับการถ่ายโอน เด็กนักเรียนจำนวน 58 คน จำนวน 245 วัน(วันละ 21 บาท/คน) ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564			
1.3 ค่าอาหารกลางวันศูนย์เด็กเล็กวัดศรีชมชื่น	ตั้งไว้	221,235	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำอาหารกลางวันแก่ศูนย์เด็กเล็กของเทศบาลที่ได้รับการถ่ายโอน เด็กนักเรียนจำนวน 43 คน จำนวน 245 วัน (วันละ 21 บาท/คน) ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564			
1.4 ค่าจัดการเรียนการสอน (วัสดุการศึกษาศูนย์เด็กเล็กวัดสาเกต)	ตั้งไว้	86,700	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (วัสดุการศึกษาศูนย์เด็กเล็กวัดสาเกต) ของเทศบาลที่ได้รับการถ่ายโอน เด็กนักเรียนจำนวน 51 คน รายหัวละ 1,700 บาท ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564			
1.5 ค่าจัดการเรียนการสอน (วัสดุการศึกษาศูนย์เด็กเล็กวัดศรีชมชื่น)	ตั้งไว้	62,900	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (วัสดุการศึกษาศูนย์เด็กเล็กวัดศรีชมชื่น) ของเทศบาลที่ได้รับการถ่ายโอน เด็กนักเรียนจำนวน 37 คน รายหัวละ 1,700 บาท ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564			
1.6 ค่าหนังสือเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสาเกต	ตั้งไว้	10,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสาเกต ของเทศบาลที่ได้รับการถ่ายโอน เด็กนักเรียน จำนวน 51 คนๆละ 200 บาท ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564			

ค่าวัสดุ	รวม	878,457	บาท
1. วัสดุงานบ้านงานครัว	ตั้งไว้	878,457	บาท
1.1 ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ศูนย์เด็กเล็กวัดสาเกต	ตั้งไว้	111,140	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้ออาหารเสริม (นม) ศูนย์เด็กเล็กของเทศบาลที่ได้รับการถ่ายโอน เด็กนักเรียนจำนวน 58 คน จำนวน 260 วัน (วันละ 7.37 บาท/คน) ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

1.2 ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ศูนย์เด็กเล็กวัดศรีชมชื่น	ตั้งไว้	82,396	บาท
---	---------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ศูนย์เด็กเล็กของเทศบาลตำบลที่ได้รับการถ่ายโอน เด็กนักเรียนจำนวน 43 คน จำนวน 260 วัน (วันละ 7.37 บาท/คน) ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

1.3 ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียนบ้านหนองแขง	ตั้งไว้	212,698	บาท
---	---------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารเสริม(นม) สำหรับเด็กนักเรียน จำนวนนักเรียน 111 คน จำนวน 260 วัน (วันละ 7.37 บาท/คน) ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

1.4 ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม)โรงเรียนหนองแวงวิทยา	ตั้งไว้	396,653	บาท
---	---------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารเสริม(นม)สำหรับเด็กนักเรียน จำนวนนักเรียน 207 คน จำนวน 260 วัน (วันละ 7.37 บาท/คน) ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

1.5 ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียนบ้านคำยาง	ตั้งไว้	55,570	บาท
---	---------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารเสริม(นม)สำหรับเด็กนักเรียน จำนวนนักเรียน 29 คน จำนวน 260 วัน (วันละ 7.37 บาท/คน) ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

1.6 วัสดุงานบ้านงานครัว	ตั้งไว้	20,000	บาท
-------------------------	---------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัวของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 2 ศูนย์ เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม แก้วน้ำ จานรองแก้ว กระจกเงา น้ำดื่ม ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงทนสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะถาวร และรวมค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่นค่าขนส่ง ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,457,400 บาท
1. ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ	รวม	1,457,400 บาท
1.1 ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนหนองแวงวิทยา	ตั้งไว้	869,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน จำนวนนักเรียน 207 คน จำนวน 200 วัน เป็นเงินทั้งสิ้น 869,400 บาท(วันละ 21 บาท/คน) ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

1.2 ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนคำยาง	ตั้งไว้	121,800 บาท
----------------------------------	---------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน จำนวนนักเรียนที่ได้รับการจัดสรร 29 คน จำนวน 200 วัน เป็นเงินทั้งสิ้น 121,800 บาท (วันละ 21 บาท/คน) ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

1.3 ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านหนองแขง	ตั้งไว้	466,200 บาท
--	---------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน จำนวนนักเรียน 111 คน จำนวน 200 วัน เป็นเงินทั้งสิ้น 466,200 บาท (วันละ 21 บาท/คน) ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

แผนงานสาธารณสุข

แผนงานสาธารณสุข	รวม	1,297,300 บาท
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,297,300 บาท
งบบุคลากร	รวม	678,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	678,000 บาท
1. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	ตั้งไว้	540,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป และตามที่มติ ก.ท.จังหวัด เห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 หนังสือที่ มท 0809.5/ว 36 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

2. เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง (220800) ตั้งไว้ 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มให้แก่พนักงานจ้างทั่วไปและตามที่มติ ก.ท.จังหวัดเห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 และหนังสือที่ มท 0809.5/ว 36 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558

3. เงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ

ตั้งไว้ 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างขับรถบรรทุกเก็บขยะมูลฝอย เรือบรรทุกเก็บขยะมูลฝอย หรือรถตักขยะมูลฝอยและคนงานประจำรถและเรือขยะบรรทุกเก็บขยะมูลฝอยอัตราเดือนละไม่เกิน 2,000 บาท ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อ้างถึงประกาศ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ วันที่ 4 มิถุนายน 2564

4. เงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ

ตั้งไว้ 54,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างขับรถบรรทุกเก็บขยะมูลฝอย เรือบรรทุกเก็บขยะมูลฝอย หรือรถตักขยะมูลฝอยและคนงานประจำรถและเรือขยะบรรทุกเก็บขยะมูลฝอยอัตราเดือนละไม่เกิน 1,500 บาท ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อ้างถึงประกาศ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ วันที่ 4 มิถุนายน 2564

งบดำเนินการ **รวม 473,000 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม 174,000 บาท**

1. ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์

แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **ตั้งไว้ 174,000 บาท**

1.1 เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตั้งไว้ 54,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

1.2 ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ตั้งไว้ 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น จำนวน 2 อัตรา เดือนละ 5,000 บาท จำนวน 12 เดือน ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562

ค่าใช้จ่าย(532000) รวม 249,000 บาท

1. ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100) ตั้งไว้ 82,000 บาท

แยกเป็น

1.1 ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ตั้งไว้ 82,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นจ้างเหมาบริการงานเกือบทุกประเภท หากงานนั้นไม่มีผู้ปฏิบัติหรือมีไม่เพียงพอที่จะทำงานได้เสร็จในเวลาที่กำหนด ลักษณะที่สามารถจ้างเหมาบริการได้มีทั้งงานที่ใช้แรงงาน งานที่ใช้ทักษะฝีมือและงานทางวิชาการ เช่น งานรักษาความปลอดภัย งานทำความสะอาด งานดูแลต้นไม้ สนามหญ้าและสวนหย่อม งานยานพาหนะ งานศึกษาวิจัย ค่าจ้างเหมาการรักษาเวรยามหน่วยงาน งานติดตามและประเมินผล งานจัดทำคำแปล งานผลิตและพิมพ์เอกสาร งานผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์ งานสถิติข้อมูลสารสนเทศ งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ งานบันทึกข้อมูล งานสำรวจออกแบบและควบคุมการก่อสร้าง งานซ่อมบำรุงยานพาหนะ งานพัฒนาบุคคล งานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานและงานเทคนิคต่างๆ ที่เอกชนมีความชำนาญมากกว่า ค่าจ้างแรงงาน ค่าจ้างเหมาตัดต้นไม้ ค่าจ้างเหมาเก็บค่าขยะมูลฝอย ค่าจ้างเหมาบริการเก็บขยะมูลฝอย ค่าจ้างเหมาจัดทำเอกสารทางราชการ ค่าจ้างเหมาเกี่ยวกับงานพัสดุ และค่าจ้างเหมาปฏิบัติงานงานทั่วไปตามที่ได้รับมอบหมายจากเทศบาล ตำบลหนองแวงแก้มหอม ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อ้างถึงหนังสือที่ อด 0023.5/ว 4570 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4044 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

2. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะอื่นๆ

ตั้งไว้ 167,000 บาท

แยกเป็น

1. โครงการสำรวจข้อมูลสัตว์ขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค

คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า

ตั้งไว้ 6,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำรวจข้อมูลสัตว์ขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ดำเนินการจ้างเหมาบริการบุคคลทำการสำรวจข้อมูลสัตว์ และค่าใช้จ่าย ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) หน้าที่ 125 ลำดับที่ 27

2. โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก **ตั้งไว้** **30,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าจัดซื้อน้ำยาพ่นหมอกควัน ค่าจัดซื้อทรายอะเบท ค่าป้าย และค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าน้ำมัน ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) หน้าที่ 125 ลำดับที่ 25

3. โครงการรณรงค์ป้องกันฉีดยาป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า **ตั้งไว้** **21,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันโรคและเฝ้าระวังโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าฉีดยาป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ค่าเข็มฉีดยาพลาสติก, ค่าซื้อไซริงค์พลาสติก, ค่าซื้อยาคุมกำเนิด, ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างหมาพาหนะ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่ายาและเวชภัณฑ์ ค่าวัสดุและอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) หน้าที่ 124 ลำดับที่ 23

4. โครงการควบคุมและป้องกันโรคไวรัสโคโรนา (Covid-19) **ตั้งไว้** **100,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการควบคุมและป้องกันโรคไวรัสโคโรนา (Covid-19) ของประชาชนเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม เช่น ค่าน้ำยาฆ่าเชื้อ ค่ายา เวชภัณฑ์ วัสดุและ อุปกรณ์ เครื่องแต่งกาย วัสดุที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น ถุงมือยางหรือหนัง ผ้าปิดปาก ปิดจมูก และวัสดุอื่น ค่าอาหารสำหรับผู้กักตัว ค่าอาหารและค่าตอบแทนปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรืออาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หรือ อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ที่ได้รับคำสั่งมอบหมายปฏิบัติงาน การป้องกัน ควบคุม บำบัดโรคและระงับโรคติดต่อ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการช่วยเหลือประชาชนในเบื้องต้นโดยฉับพลันทันที ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต การดำรงชีพหรือบรรเทาความเดือดร้อนหรือระงับสาธารณภัยหรือคุ้มครองชีวิตและทรัพย์สินหรือป้องกันภัยอันตรายที่เกิดกับประชาชนเกี่ยวกับโรคไวรัสโคโรนาหรือโรคอุบัติใหม่ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 29 ลำดับที่ 1 อ้างถึงพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2561

5. โครงการรณรงค์ประชาชนร่วมใจแยกขยะในครัวเรือน **ตั้งไว้** **10,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ประชาชนร่วมใจแยกขยะในครัวเรือน เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการศึกษาอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการศึกษาอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าจ้างหมาพาหนะ ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) หน้าที่ 12 ลำดับที่ 15

ค่าวัสดุ	รวม	50,000	บาท
1. วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	ตั้งไว้	30,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น เวชภัณฑ์ น้ำยาต่างๆ ค่ายา และค่าใช้จ่ายวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ค่ายาเวชภัณฑ์การระบาดของโรคสัตว์ในพื้นที่ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2559

2. วัสดุเครื่องแต่งกาย	ตั้งไว้	20,000	บาท
------------------------	---------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของบุคลากรที่ใช้ปฏิบัติงาน เช่น เครื่องแบบ เครื่องหมายศและสังกัด ถุงเท้าเครื่องแต่งกายชุดฝึกโยน-ละคร เสื้อ กางเกง ผ้า เข็มขัด หมวก รองเท้า ผ้าผูกคอ เสื้อกาวน์ กางเกง รองเท้า ถุงมือ ถุงเท้า หน้ากาก รองเท้าบู๊ช หมวก และค่าวัสดุอื่นๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2559

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	-	บาท
----------------	-----	---	-----

งบลงทุน	รวม	-	บาท
---------	-----	---	-----

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	รวม	6,300	บาท
---------------------	-----	-------	-----

1. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	ตั้งไว้	6,300	บาท
------------------------	---------	-------	-----

1.1 จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3

ตั้งไว้	6,300	บาท
---------	-------	-----

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก จำนวน 1 เครื่อง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563 จากกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า คุณลักษณะพื้นฐาน

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200×1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 32 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ

14.5 ภาพต่อหน้าที่ (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ

10.4 ภาพต่อหน้าที่ (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A3,A4,Letter,Legal และ Custom

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ 49 ลำดับที่ 26

งบเงินอุดหนุน	รวม	140,000	บาท
1. ประเภทอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณะประโยชน์	ตั้งไว้	140,000	บาท

แยกเป็น

1.1 เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงาน

ตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	ตั้งไว้	140,000	บาท
---	---------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่บ้านละ 20,000 บาท ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน ทั้ง 7 หมู่บ้าน ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 19 อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2563

แผนงานสังคมสงเคราะห์

แผนงานสังคมสงเคราะห์	รวม	452,000	บาท
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	452,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	356,000	บาท
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	รวม	356,000	บาท

แยกเป็น

1. เงินเดือนพนักงานเทศบาล	ตั้งไว้	356,000	บาท
---------------------------	---------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนและตามมติ ก.ท.จังหวัด เห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ อ้างถึงหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

งบดำเนินการ	รวม	86,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	36,000	บาท

1. ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ตั้งไว้	31,000	บาท
--	---------	--------	-----

แยกเป็น

1.1 เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)	ตั้งไว้	31,000	บาท
---	---------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่ พนักงานเทศบาล ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์อ้างถึง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2. เงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิตามกฎหมาย ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563และหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559

ค่าใช้จ่าย (532000) รวม 50,000 บาท

1. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่

ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ตั้งไว้ 50,000 บาท

แยกเป็น

1.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ ฝึกอบรม สัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนและค่าอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการฝึกอบรม สัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปและผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเทศบาล ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ.2561

1.2 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการทำลูกประคบและนวดแผนไทย ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการทำลูกประคบและนวดแผนไทย เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ข้อ 4 หน้า 43 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

1.3 โครงการพัฒนาอาชีพสตรีในเขตเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาอาชีพในเขตเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ข้อ 5 หน้า 43 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000	บาท
1.ประเภทอุดหนุนส่วนราชการ	ตั้งไว้	10,000	บาท
แยกเป็น			
1.1 เงินอุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดอุดรธานี	ตั้งไว้	10,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดอุดรธานี ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ข้อ 29 หน้า 14 อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2563

แผนงานเคหะและชุมชน

แผนงานเคหะและชุมชน	รวม	1,249,900	บาท
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,249,900	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	630,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000	บาท
1. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ตั้งไว้	100,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน และค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน อ้างถึงหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นค่าใช้จ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

ค่าวัสดุ	รวม	530,000	บาท
1. วัสดุสำนักงาน	ตั้งไว้	40,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม โตะ แก้ว อื่นๆ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะ คงทนถาวร และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	ตั้งไว้	100,000	บาท
-----------------------	---------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า คอมพิวเตอร์ พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่นค่าขนส่ง ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏใน

ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3. วัสดุก่อสร้าง **ตั้งไว้** **50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐ หิน ปูน ทราวย ปูนซีเมนต์ จอบ เสียม ขวาน เลื่อย ไม้ สี ตะปู เหล็กเส้น ยางมะตอย และวัสดุอื่นๆ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงทนสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะถาวร และรวมค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

4. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น **ตั้งไว้** **300,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิง เช่น น้ำมันเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันเครื่อง ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้อง ชำระพร้อมกัน เช่นค่าขนส่ง ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

5. วัสดุคอมพิวเตอร์ **ตั้งไว้** **40,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์หรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมาส์ จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งสองที่มีลักษณะคงทนถาวรและรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่นค่าขนส่ง ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

งบลงทุน **รวม** **119,900 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **119,900 บาท**

1. ครุภัณฑ์สำนักงาน **รวม** **18,000 บาท**

1.1 เก้าอี้สำนักงาน 5 ตัว **ตั้งไว้** **12,500 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 5 ตัว ราคาตัวละ 2,500 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- 1) พนักพิงและที่นั่งขึ้นโครงไม้บุฟองน้ำหุ้มหนังสังเคราะห์ไวนิล
- 2) ที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูป
- 3) ขาเหล็กชุบโครเมียม ล้อไนลอน สีดำ

- 4) สามารถหมุนแก้อัดได้รอบตัว
- 5) ปรับระดับแก้อัดระบบ Gas Lifting
- 6) ปรับระดับความสูงของแก้อัดได้ ระหว่าง 101-112 ซม.
- 7) รองรับน้ำหนักได้สูงสุด 113 กก.
- 8) ขนาด (กว้าง x ลึก x สูง) : 59 x 66 x 99.5-109.5 ซม./ตัว

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

1.2 เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง 150 BAR

จำนวน 5,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง 150 BAR จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 5,500 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- 1) แรงดันสูงสุด 150 บาร์
- 2) ปริมาณน้ำ 690 ลิตร/ชั่วโมง
- 3) กำลังมอเตอร์ 5 แรงม้า
- 4) ป้อนเป็นระบบข้อเหวี่ยง (Crank Shaft)
- 5) ระบบโอเวอร์โหลด สำหรับป้องกันอุปกรณ์ไฟฟ้า เนื่องจากกระแสไฟฟ้าเกิน
- 6) ระบบชุดหน่วยเวลาหยุด จะทำให้เครื่องไม่สึกหรอเร็ว และประหยัดพลังงาน
- 7) ระบบไฟฟ้า 220 โวลต์ / 1 เฟส / 50 เฮิร์ต
- 8) ทนอุณหภูมิน้ำเข้าได้ 60 องศาเซลเซียส

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

2. ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

รวม 91,000 บาท

2.1 เครื่องตบดิน

ตั้งไว้ 21,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตบดิน จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 21,000 บาท

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- 1) ใช้เครื่องยนต์เบนซิน
- 2) น้ำหนักของเครื่องตบดินไม่น้อยกว่า 80 กิโลกรัม
- 3) แรงบดอัดไม่น้อยกว่า 5 ตัน
- 4) ความเร็วในการตบไม่น้อยกว่า 5,000 ครั้งต่อนาที

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เดือนธันวาคม 2563 ข้อ 1.3 หน้า 31) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 47 ลำดับที่ 26

2.2 เครื่องเจาะดิน 2 จังหวะ

ตั้งไว้ 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเจาะดิน 2 จังหวะ จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 5,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- 1) เครื่องเจาะดิน 2 จังหวะ 3 แรงม้า
- 2) ใช้เครื่องยนต์เบนซิน ความจุถังน้ำมัน : 1 ลิตร

- 3) รอบเครื่องยนต์ : 7,000 รอบต่อนาที
- 4) ความยาวดอกเจาะ 800 มิลลิเมตร /32 นิ้ว 8 นิ้ว
- 5) ขนาดแกนเครื่อง : 19.5 มิลลิเมตร
- 6) ขนาดแกนดอกสว่าน : 20 มิลลิเมตร
- 7) ระบบสตาร์ท : เชือกดึงสตาร์ท คันเร่ง : คันเร่งแบบไกปืน
- 8) น้ำหนัก : 13 กก.

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 48 ลำดับที่ 28

2.3 เครื่องสกัดคอนกรีต จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสกัดคอนกรีต จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 40,000 บาท

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- 1) เครื่องสกัดคอนกรีต (สกัดไฟฟ้า)
- 2) กำลังไฟ: 1,510 W
- 3) จำนวนครั้งที่กระแทกต่อนาที: 1,450 ครั้ง/นาที
- 4) ขนาดเครื่อง: 652 x 121 x 231 mm (L x W x H) (25-3/4" x 4-3/4" x 9-1/8")
- 5) น้ำหนัก: 15 kg (33.1lbs)

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 48 ลำดับที่ 29

2.4 เครื่องตัดถนน ขนาด 14 นิ้ว จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดถนน ขนาด 14 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 20,000 บาท โดย

มีคุณลักษณะดังนี้

- 1) เครื่องยนต์เบนซิน 9 แรงม้า
- 2) ขนาดใบตัด 14 นิ้ว
- 3) ขนาดตัวเครื่อง กว้าง 560 มม. ยาว 1300 มม. สูง 900 มม.

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 49 ลำดับที่ 31

2.5 บันไดอลูมิเนียม 4 พับ ตั้งไว้ 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อบันไดอลูมิเนียม 4 พับ จำนวน 1 อัน ราคาอันละ 5,000 บาท

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- 1) ขนาด กว้าง 119 ยาว 35 สูง 27 เซนติเมตร
- 2) วัสดุ : อลูมิเนียม พับได้ 4 ท่อน
- 3) รับน้ำหนักได้ 150 กิโลกรัม

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 48 ลำดับที่ 30

3. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	รวม	10,900	บาท
3.1 เครื่องตัดหญ้าแบบขี้อ่อน	ตั้งไว้	10,900	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบขี้อ่อน จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 10,900 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- 1) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
- 2) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า
- 3) ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี
- 4) พร้อมใบมีด

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เดือนธันวาคม 2563 ข้อ 6.5 หน้า 66)ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 47 ลำดับที่ 25

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	500,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	500,000	บาท
1. ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ	รวม	500,000	บาท
1.1 เงินอุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้า			
หนองแขงไปทุ่งแหลม หมู่ที่ 15 บ้านแก้มหอม	ตั้งไว้	500,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการขยายเขตไฟฟ้า หนองแขงไปทุ่งแหลม หมู่ที่ 15 บ้านแก้มหอม ปริมาณงาน หม้อแปลงไฟฟ้า 500 KVA 3P 22,000 จำนวน 1 ลูก ติดตั้งเสาไฟฟ้าขยายไฟฟ้าแรงสูงพร้อมพาดสายไฟ จำนวน 6 ต้น และติดตั้งเสาไฟฟ้าขยายไฟฟ้าแรงต่ำพร้อมพาดสายไฟ จำนวน 20 ต้น จำนวน 500,000 บาท ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	รวม	320,000	บาท
งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	100,000	บาท
งบดำเนินการ	รวม	100,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000	บาท
1. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ตั้งไว้	100,000	บาท
1.1 โครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	ตั้งไว้	100,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด ประจำปี 2565 ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	220,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	210,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	210,000	บาท

1. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ตั้งไว้ 210,000 บาท

1.1 โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีเทศกาลเข้าพรรษา

ประจำปี 2565

ตั้งไว้ 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานกิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา และกิจกรรมเข้าวัดฟังธรรมวันธรรมสวนะ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าน้ำดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าของรางวัลและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เป็นจำเป็นต่อโครงการฯ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) หน้าที่ 52 ลำดับที่ 3

1.2 โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ

ประจำปี 2565

ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าน้ำดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าของรางวัลและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เป็นจำเป็นต่อโครงการฯ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) หน้าที่ 57 ลำดับที่ 17

1.3 โครงการประเพณีบุญบั้งไฟ ประจำปี 2565

ตั้งไว้ 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการประเพณีบุญบั้งไฟ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าน้ำดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าของรางวัลและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เป็นจำเป็นต่อโครงการฯ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) หน้าที่ 52 ลำดับที่ 2

งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000	บาท
1. ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	10,000	บาท
1.1 อุดหนุนอุดหนุนที่ทำการปกครอง 2565 อำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี	ตั้งไว้	10,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี ประจำปี 2565 อ้างอิงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน พ.ศ.2559 ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) หน้าที่ 33 ลำดับที่ 1

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	5,259,700	บาท
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,077,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,723,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,723,000	บาท
1. เงินเดือนพนักงานเทศบาล	ตั้งไว้	639,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง และนายช่างโยธา ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา อ้างอิงหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

2. เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน	ตั้งไว้	36,000	บาท
-----------------------------	---------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานเทศบาล ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา อ้างอิงหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

3. เงินประจำตำแหน่ง	ตั้งไว้	42,000	บาท
---------------------	---------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง ตำแหน่ง ประเภทบริหารท้องถิ่นของปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ของหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากอง/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วน (นักบริหารระดับ 6 หรือระดับ 7 เดิม)และหัวหน้าฝ่าย (นักบริหาร ระดับ 6 หรือระดับ 7 เดิม) และตามที่ ก.ทจ.เห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา อ้างอิงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

4. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **ตั้งไว้** **886,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป และตามที่ ก.ทจ.เห็นชอบ กำหนด ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ พนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 หนังสือที่ มท 0809.5/ว 36 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

5. เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง **จำนวน** **120,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป และตามที่ ก.ทจ.เห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 และหนังสือที่ มท 0809.5/ว 36 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 และ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน เทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558

งบดำเนินการ **รวม** **354,000 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **180,000 บาท**

1. ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตั้งไว้ **140,000 บาท**

1.1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตั้งไว้ **50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ข้าราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อ จัดจ้าง ตรวจสอบงานก่อสร้าง ค่าตอบแทนสั่งใช้ อปพร. อสม. อช. รศทป. ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวน ค่าตอบแทนชุมชนที่ได้รับการแต่งตั้งจากเทศบาล ให้ร่วมเป็น คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง เงินสมนาคุณวิทยากรในการฝึกอบรม และเงินประโยชน์อื่นเป็นกรณีพิเศษ ฯลฯ ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการ โยธา อ้างถึงหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ กอบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.2 เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงาน ส่วนท้องถิ่นลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **ตั้งไว้** **90,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงาน ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ พนักงานเทศบาลหรือข้าราชการส่วน ท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างตามภารกิจ ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรม

และการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

1.3 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่นและผู้มีสิทธิตามกฎหมายปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559

ค่าใช้จ่าย

รวม 174,000 บาท

1. ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งค่าบริการ

รวม 144,000 บาท

1.1 ค่าจ้างเหมาบริการตำแหน่งคนงานทั่วไป

ตั้งไว้ 144,000 บาท

เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา เป็นค่าจ้างเหมาบริการงานเกือบทุกประเภท หากงานนั้นไม่มีผู้ปฏิบัติหรือมีไม่เพียงพอที่จะทำงานได้เสร็จในเวลาที่กำหนด ลักษณะที่สามารถจ้างเหมาบริการได้มีทั้งงานที่ใช้แรงงาน งานที่ใช้ทักษะฝีมือและงานทางวิชาการ เช่น งานรักษาความปลอดภัย งานทำความสะอาด งานดูแลต้นไม้ สนามหญ้าและสวนหย่อม งานยานพาหนะ งานศึกษาวิจัย ค่าจ้างเหมารักษาเวรยามหน่วยงาน งานติดตามและประเมินผล งานจัดทำคำแปล งานผลิตและพิมพ์เอกสาร งานผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์ งานสถิติข้อมูลสารสนเทศ งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ งานบันทึกข้อมูลงานสำรวจออกแบบและควบคุมการก่อสร้าง งานซ่อมบำรุงยานพาหนะ งานพัฒนาบุคคล งานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานและงานเทคนิคต่างๆ ที่เอกชนมีความชำนาญมากกว่า ค่าจ้างแรงงาน ค่าจ้างเหมาตัดต้นไม้ ค่าจ้างเหมาเก็บค่าขยะมูลฝอย ค่าจ้างเหมาจัดทำเอกสารทางราชการ ค่าจ้างเหมาเกี่ยวกับงานพัสดุ และค่าจ้างเหมาปฏิบัติงานงานทั่วไปตามที่ได้รับมอบหมายจากเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา อ้างถึงหนังสือที่ อด 0023.5/ว 4570 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4044 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

2. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

รวม 30,000 บาท

2.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ ฝึกอบรม สัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปและผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเทศบาล ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงาน

อุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ.2561

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	3,182,700	บาท
งบลงทุน	รวม	3,182,700	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			

1. ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	รวม	3,182,700	บาท
-------------------------------	-----	-----------	-----

1.1 โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. และผิวทาง คสล.

(สายบ้านนางสมภาร ชานันโท ถึงบ้านนางอรัญญา จันทเขต)

หมู่ที่ 4 บ้านหนองแขง	ตั้งไว้	491,400	บาท
-----------------------	---------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. และผิวทาง คสล. (สายบ้านนางสมภาร ชานันโท ถึงบ้านนางอรัญญา จันทเขต) หมู่ที่ 4 บ้านหนองแขง ปริมาณงานทางระบายน้ำ คสล.ความกว้าง 0.60 เมตร ความยาว 175 เมตร ความลึก 0.60 เมตร บ่อพัก คสล. พร้อมฝาเหล็ก จำนวน 2 บ่อ และผิวทาง คสล.ความกว้าง 0.80 เมตร ยาว 175 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 140 ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 32 ลำดับที่ 2

1.2 โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.(สายบ้านแม่สำเนียง บุญช่วย

ถึงบ้านแม่เสาร์ คำมาติง) หมู่ที่ 5 บ้านหนองแขง	ตั้งไว้	242,100	บาท
--	---------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.(สายบ้านแม่สำเนียง บุญช่วย ถึงบ้านแม่เสาร์ คำมาติง) หมู่ที่ 5 บ้านหนองแขง ปริมาณงานทางระบายน้ำ คสล. ความกว้าง 0.60 เมตร ความยาว 101 เมตร ความลึก 0.60 เมตร และบ่อพัก คสล. พร้อมฝาเหล็ก จำนวน 1 บ่อ พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) จำนวน 242,100 บาทปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 33 ลำดับที่ 4

1.3. โครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก

(สายบ้านแม่บัวจันทร์ นาผล ถึงบ้านวิรัตน์ ประสงค์สุข) หมู่ที่ 5 บ้านหนองแขง	ตั้งไว้	499,000	บาท
---	---------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ้านแม่บัวจันทร์ นาผล ถึงบ้านวิรัตน์ ประสงค์สุข) หมู่ที่ 5 บ้านหนองแขง ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจรคอนกรีต ความกว้าง 5.00 เมตร ความยาว 175 เมตร ความหนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 875 ตร.ม.พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 33 ลำดับที่ 5

1.4 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ้านค้ายางไปบ้านหนองแขง)

หมู่ที่ 6 บ้านค้ายาง ตั้งไว้ 307,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ้านค้ายางไปบ้านหนองแขง) หมู่ที่ 6 บ้านค้ายาง ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจรคอนกรีต ความกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 140 เมตร ความหนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 560 ตร.ม. พร้อมลูกรังไหล่ทาง 0.50 เมตร และป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 85 ลำดับที่ 77

5. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. และ ถนน คสล. (สายบ้านนายภาคิน ดอกงาม ถึงสามแยก
นาแม่สมบัติ ม.15) หมู่ที่ 10 บ้านหนองแขง ตั้งไว้ 403,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. และ ถนน คสล. (สายบ้านนายภาคิน ดอกงาม ถึงสามแยกนาแม่สมบัติ ม.15) หมู่ที่ 10 บ้านหนองแขง ปริมาณงานทางระบายน้ำ คสล. ความกว้าง 0.60 เมตร ความยาว 120 เมตร ความลึก 0.60 เมตร พร้อมบ่อพัก คสล. และฝาเหล็ก จำนวน 1 บ่อ และ ถนน คสล. ความกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 20 เมตร ความหนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คสล. ไม่น้อยกว่า 152 ตรม. พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 35 ลำดับที่ 11

6. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ้านแม่บัวเงิน ทมวัน ไปทางรอบหมู่บ้าน)
หมู่ที่ 10 บ้านหนองแขง ตั้งไว้ 257,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ้านแม่บัวเงิน ทมวัน ไปทางรอบหมู่บ้าน) หมู่ที่ 10 บ้านหนองแขง ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจรคอนกรีต ความกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 118 เมตร ความหนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 472 ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 35 ลำดับที่ 12

7. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. และผิวทาง คสล. (สายสามแยกบ้านบ่อแก้วไปโพนสูง
ถึง บ้านนางสมใจ เสียงเลิศ) หมู่ที่ 14 บ้านบ่อแก้ว ตั้งไว้ 383,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. และผิวทาง คสล. (สายสามแยกบ้านบ่อแก้วไปโพนสูง ถึง บ้านนางสมใจ เสียงเลิศ) หมู่ที่ 14 บ้านบ่อแก้ว ปริมาณงานทางระบายน้ำ คสล. ความกว้าง 0.60 เมตร ความยาว 145 เมตร ความลึก 0.60 เมตร บ่อพัก คสล. พร้อมฝาเหล็ก จำนวน 2 บ่อ และ ผิวทาง คสล. ความกว้าง 0.50 เมตร ยาว 145 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คสล. ไม่น้อยกว่า 72.50 ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 36 ลำดับที่ 13

8. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. (สายจากบ้านแม่วิสัย ถึงบ้านพ่อทองมาก)

หมู่ที่ 16 บ้านหนองคูพัฒนา ตั้งไว้ 148,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. (สายจากบ้านแม่วิสัย ถึงบ้านพ่อทองมาก) หมู่ที่ 16 บ้านหนองคูพัฒนา ปริมาณงานทางระบายน้ำ คสล. ความกว้าง 0.60 เมตร ความยาว 63 เมตร ความลึก 0.60 เมตร พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 37 ลำดับที่ 18

9. โครงการก่อสร้างต่อเติมห้องกองช่าง สำนักงานเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม หมู่ที่ 10 บ้านหนองแวง ตั้งไว้ 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างต่อเติมห้องกองช่าง สำนักงานเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม หมู่ที่ 10 บ้านหนองแวง ปริมาณงาน ความกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 4.00 เมตร ความสูง 3.00 เมตร หรือมีพื้นที่ ประมาณ 16.00 ตร.ม. จำนวน (กองช่าง)ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 40 ลำดับที่ 1

10. โครงการก่อสร้างต่อเติมห้องจัดเก็บรายได้ สำนักงานเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม

หมู่ที่ 10 บ้านหนองแวง ตั้งไว้ 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างต่อเติมห้องจัดเก็บรายได้ สำนักงานเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม หมู่ที่ 10 บ้านหนองแวง ปริมาณงาน ความกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 4.00 เมตร ความสูง 2.80 เมตร หรือมีพื้นที่ ประมาณ 16.00 ตร.ม.(กองคลัง)ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 40 ลำดับที่ 3

11. โครงการก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมห้องสำนักปลัดสำนักงานเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม

หมู่ที่ 10 บ้านหนองแวง (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมห้องสำนักปลัดสำนักงานเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม หมู่ที่ 10 บ้านหนองแวง (สำนักปลัด) ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 40 ลำดับที่ 4

แผนงานการเกษตร

แผนงานการเกษตร	รวม	1,050,500	บาท
งานส่งเสริมเกษตร	รวม	48,500	บาท
งบบุคลากร	รวม	-	บาท
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	รวม	-	บาท
งบดำเนินการ	รวม	20,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	-	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	-	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	20,000	บาท
1. วัสดุการเกษตร	ตั้งไว้	20,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น เคียว สปริงเกลอร์ จอบหมุน จานพรวน ผาน ไถกระทะ คราดซีพรวนดินระหว่างแถว เครื่องตัดแมลง ตะแกรงร่อนเบนโรส อวน(สำเร็จรูป) กระชัง และ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์ น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ ปรากฏในด้านเศรษฐกิจ แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมเกษตร อ้างถึงหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2559

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	-	บาท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	รวม	28,500	บาท
1.1 ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า	ตั้งไว้	28,500	บาท
<p>เพื่อจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 3 เครื่อง เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี พร้อมใบมีด ตามมาตรฐานบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม 2563 ปรากฏในด้านเศรษฐกิจ แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมเกษตร ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) กรณีเพิ่มเติม ครั้งที่ 2 บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ 44 ลำดับที่ 5</p>			
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	1,002,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	-	บาท
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	รวม	-	บาท
งบดำเนินการ	รวม	20,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	-	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	20,000	บาท
1. โครงการรักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน	ตั้งไว้	20,000	บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ปรากฏในด้านเศรษฐกิจ แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) หน้าที่ 117 ลำดับที่ 3

งบลงทุน	รวม	982,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	982,000	บาท
1. ค่าสิ่งก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	รวม	982,000	บาท
1.1 โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้นลำห้วยเอเฮ หมู่ที่ 4 บ้านหนองแขง			
	ตั้งไว้	491,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างฝายน้ำล้นลำห้วยเอเฮ หมู่ที่ 4 บ้านหนองแขง ปริมาณงาน ขนาดสันฝายสูง 1.50 เมตร ผนังข้างสูง 3.00 เมตร ความกว้าง 10.00 เมตร พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานก่อสร้างฝายน้ำล้น มข. 2527) (กองช่าง) ปรากฏในด้านเศรษฐกิจ แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 32 ลำดับที่ 1

1.2 โครงการก่อสร้าง ฝายน้ำล้นลำห้วยโพงจานน้อย หมู่ที่ 14 บ้านบ่อแก้ว

ตั้งไว้ 491,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้าง ฝายน้ำล้นลำห้วยโพงจานน้อย หมู่ที่ 14 บ้านบ่อแก้ว ปริมาณงาน ขนาดสันฝายสูง 1.50 เมตร ผนังข้างสูง 3.00 เมตร ความกว้าง 10.00 เมตร พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานก่อสร้างฝายน้ำล้น มข. 2527) (กองช่าง) ปรากฏในด้านเศรษฐกิจ แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 38 ลำดับที่ 23

แผนงานการพาณิชย์

แผนงานการพาณิชย์	รวม	382,000	บาท
งานกิจการประปา	รวม	382,000	บาท
งบดำเนินการ	รวม	382,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	122,000	บาท
1. ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รวม	72,000	บาท
1.1 ค่าจ้างเหมาบริการดูแลระบบประปา จำนวน 1 อัตรา	ตั้งไว้	72,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการดูแลระบบประปา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน และจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการงานเกือบทุกประเภท หากงานนั้นไม่มีผู้ปฏิบัติหรือมีไม่เพียงพอที่จะทำงานได้เสร็จในเวลาที่กำหนด ลักษณะที่สามารถจ้างเหมาบริการได้มีทั้งงานที่ใช้แรงงาน งานที่ใช้ทักษะฝีมือและงานทางวิชาการ เช่น งานรักษาความปลอดภัย งานทำความสะอาด งานดูแลต้นไม้ สนามหญ้าและสวนหย่อม งานยานพาหนะ งานศึกษาวิจัย ค่าจ้างเหมารักษาเวรยามหน่วยงาน งานติดตามและประเมินผล งานจัดทำคำแปล งานผลิตและพิมพ์เอกสาร งานผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์ งานสถิติข้อมูลสารสนเทศ งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ งานบันทึกข้อมูล งานสำรวจออกแบบและควบคุมการก่อสร้าง งานซ่อมบำรุงยานพาหนะ งานพัฒนาบุคคล งานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานและงานเทคนิคต่างๆ ที่เอกชนมีความชำนาญมากกว่า ค่าจ้างแรงงาน ค่าจ้างเหมาตัดต้นไม้ ค่าจ้างเหมาเก็บค่าขยะมูลฝอย ค่าจ้างเหมาจัดทำเอกสารทางราชการ ค่าจ้างเหมาเกี่ยวกับงานพัสดุ และค่าจ้างเหมาปฏิบัติงานงานทั่วไปตามที่ได้รับมอบหมายจากเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา อ้างถึงหนังสือที่ อต 0023.5/ว 4570 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4044 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

2. รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน **ตั้งไว้** **50,000** บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมทรัพย์สิน ซ่อมแซมครุภัณฑ์และวัสดุที่ชำรุดเสียหาย เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ รถตู้ซีพียู กัญญ์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา เครื่องโรเนียว เครื่องปรับอากาศ ตู้เอกสาร โต๊ะคอมพิวเตอร์ โต๊ะสำนักงาน เครื่องถ่ายเอกสารสำนักงาน เครื่องพิมพ์ เครื่องเสียง เครื่องถ่ายเอกสาร โทรทัศน์และค่าบำรุงซ่อมแซม ทรัพย์สินอื่นๆ ค่าบำรุงรักษา, ค่าปรับปรุงและซ่อมแซมครุภัณฑ์เวทีของเทศบาลตำบลและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ทรัพย์สินของเทศบาล ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา อ้างถึงหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 1627 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

ค่าวัสดุ **รวม** **110,000** บาท

1. วัสดุก่อสร้าง **ตั้งไว้** **50,000** บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2559

2. วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ **ตั้งไว้** **60,000** บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น เวชภัณฑ์ น้ำยาต่างๆ ค่ายา และค่าใช้จ่ายวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ค่ายา เวชภัณฑ์การระบาดโรคสัตว์ในพื้นที่ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2559

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **150,000** บาท

1. ค่าไฟฟ้า **ตั้งไว้** **150,000** บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าภายในที่ทำการเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอมและสถานที่ที่อยู่ในกิจการของเทศบาล ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ลงวันที่

แผนงานงบกลาง

แผนงานงบกลาง	รวม	8,489,450	บาท
งบกลาง	รวม	8,489,450	บาท
1. เงินสมทบกองทุนประกันสังคม (110300)	ตั้งไว้	231,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป			
แยกเป็น			
1.1 เงินสมทบกองทุนประกันสังคมพนักงานจ้างตามภารกิจ	ตั้งไว้	135,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 16 คน ปรากฏใน			
ในด้านงบกลาง แผนงานงบกลาง งานงบกลาง อ้างถึงพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และแก้ไขเพิ่มเติม			
1.2 เงินสมทบกองทุนประกันสังคมพนักงานจ้างทั่วไป	ตั้งไว้	96,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 16 คน ปรากฏใน			
ด้านงบกลาง แผนงานงบกลาง งานงบกลาง อ้างถึงพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และแก้ไขเพิ่มเติม			
2. เงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	ตั้งไว้	78,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ แยกเป็น เงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์ ตั้งไว้ 78,000 บาท เพื่อ			
จ่ายเป็นเงินช่วยเหลือผู้ป่วยโรคเอดส์ จำนวน 13 คน ๆ ละ 500 บาท ปรากฏในด้านงบกลาง แผนงานงบ			
กลาง งานงบกลาง อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กร			
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2560			
3. เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	ตั้งไว้	5,745,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนสวัสดิการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ ปรากฏในด้าน			
งบกลาง แผนงานงบกลาง งานงบกลาง อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพ			
ผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2560			
4. เงินเบี้ยยังชีพความพิการ	ตั้งไว้	1,431,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ ปรากฏในด้าน			
งบกลาง แผนงานงบกลาง งานงบกลาง อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความ			
พิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2559			
5. เงินสำรองรายจ่าย (111000)	ตั้งไว้	319,450	บาท
เพื่อตั้งจ่ายเพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี กรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทา			
ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น เป็นการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน ปรับปรุงคุณภาพ			
ชีวิต การป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนที่จำเป็นเร่งด่วนที่ต้องให้การช่วยเหลือแก่ประชาชนในพื้นที่เทศบาล			
การเกิดสาธารณภัย เช่น เหตุวาตภัย การป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง			

ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควันและโรคติดต่อ การเกิดโรคระบาดในสัตว์ทุกประเภท การเกิดโรคระบาดของมนุษย์ การก่อสร้าง การซ่อมแซม การรื้อถอน การต่อเติม ปรับปรุงถนนคอนกรีตหรือถนนเพื่อการเกษตรหรือถนนแอสฟัลต์ติกหรือถนนลูกรังชำรุดเสียหายประชาชนได้รับความเดือดร้อน การช่วยเหลือเกษตรกรในภาวะราคาผลผลิตทางการเกษตรตกต่ำในเทศบาล ปรากฏในด้านงบกลาง แผนงานงบกลาง งานงบกลาง อ้างถึงพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ.2561

6. เงินค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตั้งไว้ 31,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตามข้อบังคับสมาคม ส.ท.ท. (คำนวณจากอัตราร้อยละเศษหนึ่งส่วนหกของรายรับจริงไม่รวมเงินอุดหนุนปีที่ล่วงมาแล้ว) ปรากฏในด้านงบกลาง แผนงานงบกลาง งานงบกลาง อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ.2555

7. เงินสมทบกองทุนทดแทน ตั้งไว้ 8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเงินสมทบกองทุนทดแทนเพื่อนำส่งเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปีในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี ปรากฏในด้านงบกลาง แผนงานงบกลาง งานงบกลาง อ้างถึงพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2561 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2561 และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

8. เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลหรือท้องถิ่น ตั้งไว้ 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลหรือท้องถิ่น ปรากฏในด้านงบกลาง แผนงานงบกลาง งานงบกลาง อ้างถึงประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561

9. เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)(120100)

ตั้งไว้ 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) โดยคำนวณจากประมาณการรายรับทุกประเภทตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปียกเว้นประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุนไม่ต้องนำมารวมคำนวณ ปรากฏในด้านงบกลาง แผนงานงบกลาง งานงบกลาง อ้างถึงพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

10. เงินบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) **ตั้งไว้** **156,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) กรณีนายเขมน์ สว่างเทพ ปรากฏในด้าน
งกลาง แผนงานงกลาง งานงกลาง อ้างถึงพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

11. ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร **ตั้งไว้** **10,000** **บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร ค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับจราจรที่ประชาชนได้รับ
ประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจป้ายจราจร กระจกโค้งจราจร
กระบอกไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้มลุกจราจร เสื้อจราจร ยางชะลอ
ความเร็วรถและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ปรากฏในด้านงกลาง แผนงานงกลาง งานงกลาง อ้างถึงพระราชบัญญัติ
เทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 และพระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ.2522

เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

งบ/หมวด/ประเภท รายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบ กลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานทะเล และชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงาน การเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม	
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุน	231,000											231,000	
		เงินสำรองจ่าย	319,450											319,450	
		เบี้ยยังชีพความพิการ	1,431,000											1,431,000	
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	78,000											78,000	
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	5,745,000											5,745,000	
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน													
		ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	10,000												10,000
		เงินค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาล	31,000												31,000
		เงินบ้านาญข้าราชการส่วน	156,000												156,000
		เงินสมทบกองทุนทดแทน	8,000												8,000
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ	400,000												400,000
		เงินสมทบกองทุน	80,000											80,000	
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง		120,000										120,000	
		ค่าตอบแทนประธานสภา/		1,491,000										1,491,000	
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง		120,000										120,000	
		ค่าตอบแทนรายเดือน		199,000										199,000	
		เงินเดือนนายก/รองนายก		696,000										696,000	
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,803,000	264,000	1,054,488	540,000				886,000			4,547,488	
		เงินเดือนข้าราชการ หรือ		4,089,000	261,000	2,322,600		356,000			639,000			7,667,600	
		เงินประจำตำแหน่ง		252,000		42,000					42,000			336,000	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ									36,000			36,000	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน		118,000	26,000	142,620	138,000				120,000			544,620	
		เงินวิทยฐานะ				176,400									176,400
		ค่าเช่าบ้าน		54,000		96,000								150,000	
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน		50,000										50,000	

ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ		521,000	74,000	305,000	174,000	31,000			140,000		1,245,000	
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร												
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		63,000		50,000		5,000			40,000		158,000	
ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		260,000					100,000				50,000	410,000
	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง		30,000		50,000								80,000
	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ												
	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ												
	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนศูนย์				15,910								15,910
	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนศูนย์				21,930								21,930
	ค่าเครื่องแบบนักเรียนศูนย์				11,100								11,100
	ค่าเครื่องแบบนักเรียนศูนย์				15,300								15,300
	ค่าจัดการเรียนการสอน(วัสดุ				62,900								62,900
	ค่าจัดการเรียนการสอน(วัสดุ				86,700								86,700
	ค่าจ้างเหมาบริการ คนงาน		144,000										144,000
	ค่าจ้างเหมาบริการคนงาน				72,000								72,000
	ค่าจ้างเหมาบริการจคมাত্র											72,000	72,000
	ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ		20,000			82,000							102,000
	ค่าจ้างเหมาบริการตำแหน่ง									144,000			144,000
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป		60,000	20,000	50,000			10,000			30,000		170,000
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป		100,000										100,000
	ค่าธรรมเนียมและ		50,000		50,000								100,000
	ค่ารับหนังสือพิมพ์วารสาร		30,000										30,000
	ค่าหนังสือเรียนศูนย์พัฒนาเด็ก				7,400								7,400
	ค่าหนังสือเรียนศูนย์พัฒนาเด็ก				10,200								10,200
	ค่าอาหารกลางวันศูนย์เด็กเล็ก				221,235								221,235
	ค่าอาหารกลางวันศูนย์เด็กเล็ก				298,410								298,410
	ค่าอุปกรณ์การเรียนศูนย์				7,400								7,400
	ค่าอุปกรณ์การเรียนศูนย์				10,200								10,200
	โครงการควบคุมและป้องกัน						100,000						100,000
	โครงการจัดการแข่งขันกีฬา									100,000			100,000

งบ ดำเนินงาน	โครงการจัดงานวันเด็ก			30,000								30,000
	โครงการจัดทำแผนที่ภาษี	150,000										150,000
	โครงการบักคลีนนิ่งเดย์	10,000										10,000
	โครงการประเพณีบุญบั้งไฟ								100,000			100,000
	โครงการฝึกทักษะการปฐม		10,000									10,000
	โครงการฝึกอบรมประชาคม	20,000										20,000
	โครงการฝึกอบรมและแก้ไข		20,000									20,000
	โครงการฝึกอบรมและทัศน	300,000										300,000
	โครงการพัฒนาอาชีพสตรีใน						20,000					20,000
	โครงการรณรงค์ประชาชน				10,000							10,000
	โครงการรณรงค์ป้องกันมิด				21,000							21,000
	โครงการรณรงค์ป้องกันโรค				30,000							30,000
	โครงการรณรงค์ป้องกัน		60,000									60,000
	โครงการรกรักน้ำ รักป่า รักษา									20,000		20,000
	โครงการสำรวจข้อมูลสัตว์				6,000							6,000
	โครงการสืบสานประเพณี								50,000			50,000
	โครงการสืบสานวัฒนธรรม								60,000			60,000
	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ						20,000					20,000
	ประเภทรายจ่ายเพื่อ		40,000									40,000
ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	10,000					50,000				50,000	110,000
	วัสดุการเกษตร								20,000			20,000
	วัสดุคอมพิวเตอร์	200,000		30,000			40,000					270,000
	วัสดุเครื่องคัปปะเลิง		30,000									30,000
	วัสดุเครื่องแต่งกาย				20,000							20,000
	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	10,000										10,000
	วัสดุงานบ้านงานครัว	40,000		878,457								918,457
	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	150,000	100,000				300,000					550,000
	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	10,000					100,000					110,000
	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	20,000	30,000									50,000
	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือ				30,000						60,000	90,000

	วัสดุสำนักงาน		200,000	30,000		40,000				270,000
ค่าสาธารณูปโภค	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล			3,000						3,000
	ค่าบริการ โทรศัพท์	3,000								3,000
	ค่าบริการ ไปรษณีย์	15,000								15,000
	ค่าบริการ สื่อสารและ	102,000	20,000							122,000
	ค่าไฟฟ้า	280,000	50,000					150,000		480,000
ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง									
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ									
	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว									
	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง									
	ครุภัณฑ์สำนักงาน									
	ครุภัณฑ์อื่น									
	เก้าอี้สำนักงาน 5 ตัว						12,500			12,500
	ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง ข้อม	15,000								15,000
	ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง ชุด	20,000								20,000
	ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง ถุงมือ	4,500								4,500
	ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง ป้าย	36,000								36,000
	ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง ฟุต	5,000								5,000
	ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง สาย	25,000								25,000
	ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง สาย	5,000								5,000
	ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง	18,000								18,000
	ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง	22,000								22,000
	ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า							28,500		28,500
	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก			22,000						22,000
เครื่องเจาะดิน 2 จังหวะ						5,000			5,000	
เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง 150						5,500			5,500	
เครื่องตบดิน						21,000			21,000	
เครื่องตัดถนน ขนาด 14 นิ้ว						20,000			20,000	
เครื่องตัดหญ้าแบบขี้อ่อน						10,900			10,900	
เครื่องพิมพ์ Multifunction			15,000						15,000	

งบลงทุน	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือ	8,000							8,000
	เครื่องพิมพ์แบบดีคหมึก	6,300							6,300
	เครื่องสกดคอนกรีต					40,000			40,000
	เครื่องสำรองไฟ	3,200							3,200
	เครื่องสำรองไฟ จำนวน 1	5,600							5,600
	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบดีคหมึก				6,300				6,300
	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบดีคหมึก		6,300						6,300
	จัดซื้อรถบรรทุกน้ำดับเพลิง		2,633,000						2,633,000
	ตู้เก็บเอกสาร 4 ลังชัก จำนวน	10,600							10,600
	โต๊ะ เก้าอี้ สำหรับรับประทาน			200,000					200,000
	บันไดอลูมิเนียม 4 พับ					5,000			5,000
ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ								
	โครงการก่อสร้าง ฝายน้ำล้น						491,000		491,000
	โครงการก่อสร้าง ฝายน้ำล้น						491,000		491,000
	โครงการก่อสร้างต่อเติมห้อง					200,000			200,000
	โครงการก่อสร้างต่อเติมห้อง					200,000			200,000
	โครงการก่อสร้างถนน						307,500		307,500
	โครงการก่อสร้างถนน						257,400		257,400
	โครงการก่อสร้างถนน						499,000		499,000
	โครงการก่อสร้างทางระบาย						242,100		242,100
	โครงการก่อสร้างทางระบาย						403,000		403,000
	โครงการก่อสร้างปรับปรุง						50,000		50,000
	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ						148,800		148,800
	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ						491,400		491,400
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ						383,500		383,500	
งบเงิน	เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ								
	เงินอุดหนุนส่วนราชการ								
	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน								
	ค่าอาหารกลางวัน โรงเรียนคำ			121,800					121,800
	ค่าอาหารกลางวัน โรงเรียน			466,200					466,200

งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	ค่าอาหารกลางวันโรงเรียน				869,400								869,400
		โครงการขยายเขตไฟฟ้า							500,000					500,000
		เงินอุดหนุนสำหรับการ				140,000								140,000
		อุดหนุนโครงการศูนย์		20,000										20,000
		อุดหนุนที่ทำกรปกครอง								10,000				10,000
		อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัด						10,000						10,000
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น												
		ค่าใช้จ่ายในการตรวจผลงาน		15,000										15,000
รวม			8,489,450	11,858,700	3,724,800	7,915,650	1,297,300	452,000	1,249,900	320,000	5,259,700	1,050,500	382,000	42,000,000