



ประกาศเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม  
เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๖๒ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อผู้ว่าราชการจังหวัดได้พิจารณาอนุมัติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้นายกเทศมนตรีลงนามใช้บังคับเป็นเทศบัญญัติ นั้น

บัดนี้ เทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอมได้ดำเนินการจัดทำเทศบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยผ่านความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ และนายอำเภอไชยวาน ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานีพิจารณา เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖ เทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม จึงขอประกาศใช้เทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายโกมล พินิจมนตรี)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองแวงแก้มหอม

เทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม  
เขต/อำเภอ ไชยวาน จังหวัดอุดรธานี

60/10 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล ไชยวาน  
เขต/อำเภอ ไชยวาน จังหวัดอุดรธานี 41290

พื้นที่	56.00 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	5,370 คน
ชาย	2,701 คน
หญิง	2,669 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 17 สิงหาคม 2566



## ส่วนที่ 1

คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

เทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม

อำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี

## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

### ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอมอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้

#### 1. สถานะการคลัง

##### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 3 สิงหาคม พ.ศ. 2566 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 14,341,462.40 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 53,301,176.18 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 8,808,422.89 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อก่อนผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อก่อนผูกพัน จำนวน 10 โครงการ รวม 7,568.87 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

#### 2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2.1 รายรับจริง จำนวน 37,119,823.09 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	159,103.15 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	1,995,224.57 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	90,153.29 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	186,246.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	17,555.55 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	18,947,268.53 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	15,724,272.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 7,928,000.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 34,057,961.10 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	8,517,752.85 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	13,775,242.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	5,534,784.21 บาท
งบลงทุน	จำนวน	4,136,800.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,083,382.04 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	10,000.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 8,125,722.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 1,646,440.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม

อำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี

### 1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	159,103.15	120,000.00	180,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	1,995,224.57	2,228,500.00	1,953,500.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	90,153.29	200,000.00	100,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	186,246.00	175,000.00	175,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	17,555.55	6,000.00	3,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	500.00	500.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>2,448,282.56</b>	<b>2,730,000.00</b>	<b>2,412,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	18,947,268.53	17,270,000.00	17,588,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>18,947,268.53</b>	<b>17,270,000.00</b>	<b>17,588,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุน	15,724,272.00	21,000,000.00	21,700,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>15,724,272.00</b>	<b>21,000,000.00</b>	<b>21,700,000.00</b>
<b>รวม</b>	<b>37,119,823.09</b>	<b>41,000,000.00</b>	<b>41,700,000.00</b>

ค่าแถมงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม

อำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
<b>จ่ายจากงบประมาณ</b>			
งบกลาง	8,517,752.85	8,889,110.00	9,529,398.00
งบบุคลากร	13,775,242.00	16,294,600.00	17,511,748.00
งบดำเนินงาน	5,534,784.21	8,932,890.00	8,216,504.00
งบลงทุน	4,136,800.00	4,036,000.00	4,302,350.00
งบเงินอุดหนุน	2,083,382.04	2,847,400.00	2,140,000.00
งบรายจ่ายอื่น	10,000.00	0.00	0.00
<b>รวมจ่ายจากงบประมาณ</b>	<b>34,057,961.10</b>	<b>41,000,000.00</b>	<b>41,700,000.00</b>



## ส่วนที่ 2

### เทศบัญญัติ

#### เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

#### ของ

เทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม

อำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี



**บันทึกหลักการและเหตุผล**  
 ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม  
 อำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี

ด้าน	รวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,273,835
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,184,200
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	7,819,877
แผนงานสาธารณสุข	1,585,260
แผนงานสังคมสงเคราะห์	550,800
แผนงานเคหะและชุมชน	984,950
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	200,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,775,680
แผนงานการเกษตร	30,000
แผนงานการพาณิชย์	766,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	9,529,398
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>41,700,000</b>

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย  
เทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม  
อำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		9,529,398	9,529,398
งบกลาง		9,529,398	9,529,398

## แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร		5,919,400	634,700	2,568,335	90,000	9,212,435
	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,626,000	0	0	0	2,626,000
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,293,400	634,700	2,568,335	90,000	6,586,435
งบดำเนินงาน		2,075,000	80,000	650,000	0	2,805,000
	ค่าตอบแทน	293,000	60,000	300,000	0	653,000
	ค่าใช้สอย	805,000	20,000	200,000	0	1,025,000
	ค่าวัสดุ	344,000	0	150,000	0	494,000
	ค่าสาธารณูปโภค	633,000	0	0	0	633,000
งบลงทุน		195,900	0	30,500	0	226,400
	ค่าครุภัณฑ์	195,900	0	30,500	0	226,400
งบเงินอุดหนุน		30,000	0	0	0	30,000
	เงินอุดหนุน	30,000	0	0	0	30,000
	<b>รวม</b>	<b>8,220,300</b>	<b>714,700</b>	<b>3,248,835</b>	<b>90,000</b>	<b>12,273,835</b>

## แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		716,200	0	716,200
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		716,200	0	716,200
งบดำเนินงาน		298,000	140,000	438,000
ค่าตอบแทน		68,000	70,000	138,000
ค่าใช้สอย		100,000	70,000	170,000
ค่าวัสดุ		130,000	0	130,000
งบลงทุน		0	30,000	30,000
ค่าครุภัณฑ์		0	30,000	30,000
	รวม	1,014,200	170,000	1,184,200

## แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		608,940	3,067,733	3,676,673
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		608,940	3,067,733	3,676,673
งบดำเนินงาน		345,000	2,178,204	2,523,204
ค่าตอบแทน		75,000	245,000	320,000
ค่าใช้สอย		120,000	1,108,400	1,228,400
ค่าวัสดุ		80,000	824,804	904,804
ค่าสาธารณูปโภค		70,000	0	70,000
งบเงินอุดหนุน		0	1,620,000	1,620,000
เงินอุดหนุน		0	1,620,000	1,620,000
	รวม	953,940	6,865,937	7,819,877

## แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม
<b>งบบุคลากร</b>		<b>972,860</b>	<b>972,860</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		972,860	972,860
<b>งบดำเนินงาน</b>		<b>472,400</b>	<b>472,400</b>
ค่าตอบแทน		107,400	107,400
ค่าใช้สอย		245,000	245,000
ค่าวัสดุ		120,000	120,000
<b>งบเงินอุดหนุน</b>		<b>140,000</b>	<b>140,000</b>
เงินอุดหนุน		140,000	140,000
	<b>รวม</b>	<b>1,585,260</b>	<b>1,585,260</b>

## แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		449,900	449,900
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	449,900	449,900
งบดำเนินงาน		100,900	100,900
	ค่าตอบแทน	40,900	40,900
	ค่าใช้สอย	60,000	60,000
	<b>รวม</b>	<b>550,800</b>	<b>550,800</b>

## แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าและประปา	รวม
งบดำเนินงาน		600,000	0	600,000
	ค่าใช้สอย	120,000	0	120,000
	ค่าวัสดุ	480,000	0	480,000
งบลงทุน		34,950	0	34,950
	ค่าครุภัณฑ์	34,950	0	34,950
งบเงินอุดหนุน		0	350,000	350,000
	เงินอุดหนุน	0	350,000	350,000
	รวม	634,950	350,000	984,950

## แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		30,000	170,000	200,000
	ค่าใช้สอย	30,000	170,000	200,000
	รวม	30,000	170,000	200,000



## แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		2,339,680	0	2,339,680
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,339,680	0	2,339,680
งบดำเนินงาน		425,000	0	425,000
ค่าตอบแทน		225,000	0	225,000
ค่าใช้สอย		200,000	0	200,000
งบลงทุน		0	4,011,000	4,011,000
ค่าครุภัณฑ์		0	1,800,000	1,800,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	2,211,000	2,211,000
	รวม	2,764,680	4,011,000	6,775,680

## แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน		10,000	20,000	30,000
ค่าวัสดุ		10,000	0	10,000
ค่าใช้สอย		0	20,000	20,000
	รวม	10,000	20,000	30,000

## แผนงานการพาณิชย์

งบ	งาน	งานกิจการประปา	รวม
งบบุคลากร		144,000	144,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		144,000	144,000
งบดำเนินงาน		622,000	622,000
ค่าตอบแทน		12,000	12,000
ค่าใช้สอย		260,000	260,000
ค่าวัสดุ		200,000	200,000
ค่าสาธารณูปโภค		150,000	150,000
	รวม	766,000	766,000

**เทศบัญญัติ**  
**งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**  
**เทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม**  
**อำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี**

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 มาตรา 60 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม และโดยเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี

ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 41,700,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 41,700,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,273,835
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,184,200
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	7,819,877
แผนงานสาธารณสุข	1,585,260
แผนงานสังคมสงเคราะห์	550,800
แผนงานเคหะและชุมชน	984,950
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	200,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,775,680
แผนงานการเกษตร	30,000
แผนงานการพาณิชย์	766,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	9,529,398
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>41,700,000</b>

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลหนองแวงแก้มหอมปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการ ตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลหนองแวงแก้มหอมมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ .....

(ลงนาม).....

(นายโกมล พิณีจมนตรี)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลหนองแวงแก้มหอม

เห็นชอบ

(ลงนาม).....

(นายสุกิจจา กิจรักษา)

ตำแหน่ง นายอำเภอไชยวาน ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี

**รายงานประมาณการรายรับ**  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
เทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม  
อำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<b>หมวดภาษีอากร</b>					
ภาษีบำรุงท้องที่	2,140.90	311.35	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	12,301.26	132,778.55	100,000.00	50.00 %	150,000.00
ภาษีป้าย	21,278.00	26,013.25	20,000.00	50.00 %	30,000.00
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>35,720.16</b>	<b>159,103.15</b>	<b>120,000.00</b>		<b>180,000.00</b>
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	116.40	29.10	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	0.00	0.00	500.00	100.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	2,599,347.20	1,877,331.00	2,100,000.00	-14.55 %	1,794,500.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	91,860.00	97,820.00	100,000.00	0.00 %	100,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	3,000.00	0.00	3,000.00	133.33 %	7,000.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปริย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อ การโฆษณา	90.00	230.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	2,702.00	2,754.47	3,000.00	0.00 %	3,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	380.00	480.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	0.00	0.00	1,000.00	-100.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	60,350.00	5,095.00	1,000.00	400.00 %	5,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	4,500.00	4,900.00	15,000.00	0.00 %	15,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าปรับการผิดสัญญา	13,890.00	0.00	2,000.00	1,150.00 %	25,000.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	0.00	6,000.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	0.00	200.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	50.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	118.00	290.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	285.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	0.00	95.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
<b>รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>2,776,688.60</b>	<b>1,995,224.57</b>	<b>2,228,500.00</b>		<b>1,953,500.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>					
ค่าเช่าหรือบริการ	0.00	1,000.00	0.00	0.00 %	0.00
ดอกเบี้ย	50,544.30	89,153.29	200,000.00	-50.00 %	100,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>50,544.30</b>	<b>90,153.29</b>	<b>200,000.00</b>		<b>100,000.00</b>
<b>หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>					
รายได้หรือเงินสะสมจากการโอนกิจการสาธารณูปโภคหรือกิจการพาณิชย์	0.00	0.00	170,000.00	-100.00 %	0.00
รายได้จากประปา	166,766.00	185,046.00	0.00	100.00 %	170,000.00
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	3,000.00	1,200.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>	<b>169,766.00</b>	<b>186,246.00</b>	<b>175,000.00</b>		<b>175,000.00</b>
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>					
เงินที่มีผู้อุทิศให้	168.87	14,833.55	0.00	0.00 %	0.00
ค่าเขียนแบบแปลน	0.00	0.00	2,000.00	-100.00 %	0.00
ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	0.00	0.00	500.00	-100.00 %	0.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	0.00	0.00	500.00	-100.00 %	0.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	2,901.00	2,722.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
<b>รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>3,069.87</b>	<b>17,555.55</b>	<b>6,000.00</b>		<b>3,000.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทุน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>500.00</b>		<b>500.00</b>
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>					
ภาษีรถยนต์	562,259.34	850,274.60	650,000.00	-7.69 %	600,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	9,134,421.83	10,672,739.23	9,000,000.00	2.22 %	9,200,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,280,071.86	2,587,115.39	2,200,000.00	45.14 %	3,193,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	74,216.76	72,832.94	70,000.00	7.14 %	75,000.00
ภาษีสรรพสามิต	4,232,189.17	3,909,648.43	4,500,000.00	-22.22 %	3,500,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	36,449.03	36,932.88	40,000.00	0.00 %	40,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	102,948.93	154,983.06	160,000.00	12.50 %	180,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	423,538.00	662,742.00	650,000.00	23.08 %	800,000.00
<b>รวมหมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>16,846,094.92</b>	<b>18,947,268.53</b>	<b>17,270,000.00</b>		<b>17,588,000.00</b>
<b>หมวดเงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนทั่วไป	16,276,689.18	15,724,272.00	21,000,000.00	3.33 %	21,700,000.00
<b>รวมหมวดเงินอุดหนุน</b>	<b>16,276,689.18</b>	<b>15,724,272.00</b>	<b>21,000,000.00</b>		<b>21,700,000.00</b>
<b>รวมทุกหมวด</b>	<b>36,158,573.03</b>	<b>37,119,823.09</b>	<b>41,000,000.00</b>		<b>41,700,000.00</b>

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม

อำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี

**ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น**

**41,700,000 บาท แยกเป็น**

### รายได้จัดเก็บเอง

<b>หมวดภาษีอากร</b>	<b>รวม</b>	<b>180,000 บาท</b>
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	150,000 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	30,000 บาท
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>รวม</b>	<b>1,953,500 บาท</b>
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	จำนวน	1,794,500 บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	100,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	จำนวน	7,000 บาท
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	3,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	5,000 บาท
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	15,000 บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	25,000 บาท
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
ดอกเบี้ย	จำนวน	100,000 บาท
<b>หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>	<b>รวม</b>	<b>175,000 บาท</b>
รายได้จากประปา	จำนวน	170,000 บาท
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	จำนวน	5,000 บาท
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	<b>3,000 บาท</b>
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	3,000 บาท



หมวดรายได้จากทุน	รวม	500 บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	500 บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	17,588,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	600,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	9,200,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	3,193,000 บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	75,000 บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	3,500,000 บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	40,000 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	180,000 บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	800,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	21,700,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	21,700,000 บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

เทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม อำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น 41,700,000 บาท จ่ายจากเงินรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,220,300 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,919,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,626,000 บาท

1. เงินเดือนนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี ตั้งไว้ 696,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

2. เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี ตั้งไว้ 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

3. เงินค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี ตั้งไว้ 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

4. เงินค่าตอบแทนเลขาธิการนายกเทศมนตรี/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ตั้งไว้ 199,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่เลขาธิการนายกเทศมนตรีและที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

**5. เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล****ตั้งไว้ 1,491,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่ประธานสภาเทศบาล,รองประธานสภาเทศบาล,สมาชิกสภาเทศบาลและเลขานุการสภาเทศบาล ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

**เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)****ตั้งไว้รวม 3,293,400 บาท****แยกเป็น****1. เงินเดือนพนักงานเทศบาล (220100)****ตั้งไว้ 2,078,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ ประกอบด้วย ปลัดเทศบาล,หัวหน้าสำนักปลัด ,นักทรัพยากรบุคคล,นักจัดการงานทั่วไป,นิติกร,เจ้าพนักงานธุรการและตามที่ ก.ท.จังหวัดเห็นชอบ ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

**2. เงินค่าตอบแทนรายเดือนของปลัดเทศบาล (220300)****ตั้งไว้ 84,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล และตามที่ ก.ท.จ.เห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานเทศบาล พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 18 มกราคม 2564

**3. เงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล (220300)****ตั้งไว้ 126,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งปลัดเทศบาล,หัวหน้าสำนักปลัด ตำแหน่ง ประเภทบริหารท้องถิ่นของปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ของหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากอง/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วน (นักบริหารระดับ 6 หรือระดับ 7 เดิม)และหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารระดับ 6 หรือระดับ 7 เดิม) และตามที่ ก.ท.จ.เห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

**4. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (220700)****ตั้งไว้ 885,400 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป และตามที่ ก.ท.จ.เห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 หนังสือที่ มท 0809.5/ว 36 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

**5. เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง (220800) ตั้งไว้ 120,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป และตามที่ ก.ทจ.เห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 และหนังสือที่ มท 0809.5/ว 36 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558

งบดำเนินการ (530000)	รวม 2,075,000 บาท
ค่าตอบแทน (531000)	รวม 293,000 บาท
1.ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (310100)	ตั้งไว้ 293,000 บาท

**แยกเป็น**

**1. ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (310300) ตั้งไว้ 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่พนักงานเทศบาลหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายจากเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

**2. ประเภทค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิดขององค์กร**

**ปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559

**3. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับ**

**พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 258,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่พนักงานเทศบาลหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาล ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

**4. ประเภทค่าเช่าบ้าน (310400) ตั้งไว้ 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล,ข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบข้อกฎหมายที่กำหนด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

**5. ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500) ตั้งไว้ 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรของพนักงานเทศบาลและผู้มีสิทธิตามกฎหมาย ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559

**ค่าใช้จ่ายสอย (532000) รวม 805,000 บาท**

**1. ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100) ตั้งไว้ 257,000 บาท**

**1.1 ค่าจ้างเหมาจัดทำปฏิทิน ตั้งไว้ 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำปฏิทิน การประชาสัมพันธ์ภาพกิจกรรมหรือผลงานที่สำคัญของเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3475 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2550

**1.2 ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ตั้งไว้ 80,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นจ้างเหมาบริการงานเกือบทุกประเภท หากงานนั้นไม่มีผู้ปฏิบัติหรือมีไม่เพียงพอที่จะทำงานได้เสร็จในเวลาที่กำหนด ลักษณะที่สามารถจ้างเหมาบริการได้มีทั้งงานที่ใช้แรงงาน งานที่ใช้ทักษะฝีมือและงานทางวิชาการ เช่น งานรักษาความปลอดภัย งานทำความสะอาด ค่าจัดทำประกันรถยนต์ส่วนบุคคล งานดูแลต้นไม้ สนามหญ้าและสวนหย่อม งานยานพาหนะ งานศึกษาวิจัย ค่าจ้างเหมารักษาเวรยามหน่วยงาน ติดตามและประเมินผล งานจัดทำคำแปล งานผลิตและพิมพ์เอกสาร งานผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์ งานสถิติ ข้อมูลสารสนเทศ งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ งานบันทึกข้อมูล งานสำรวจออกแบบและควบคุมการก่อสร้าง งานซ่อมบำรุงยานพาหนะ งานพัฒนาบุคคล งานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานและงานเทคนิคต่างๆ ที่เอกชนมีความชำนาญมากกว่า ค่าจ้างแรงงาน ค่าจ้างเหมาตัดต้นไม้ ค่าจ้างเหมาเก็บค่าขยะมูลฝอย ค่าจ้างเหมาจัดทำเอกสารทางราชการ ค่าจ้างเหมาเกี่ยวกับงานพัสดุ และค่าจ้างเหมาปฏิบัติงานงานทั่วไปตามที่ได้รับมอบหมายจากเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงหนังสือที่ อค 0023.5/ว 4570 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4044 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

**1.3 ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร****ตั้งไว้ 42,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตามประกาศหลักเกณฑ์อัตราค่าใช้จ่ายและแนวทางในการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2565

**1.4 ค่าใช้จ่ายในการดูแลและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินที่ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกัน** **ตั้งไว้ 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดูแลและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินที่ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกัน เช่น การออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงการตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การดำเนินคดีกรณีมีข้อพิพาท การรังวัดทำแผนที่การจัดทำทะเบียนที่ดินสาธารณประโยชน์ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ประโยชน์ร่วมกัน พ.ศ.2553 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการอนุญาตตามมาตรา 9 แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ.2543 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการถอนสภาพการจัดขึ้นทะเบียนและการจัดหาผลประโยชน์ในที่ดินของรัฐตามประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ.2550 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0511.4/ว 9703 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2565

**1.5 ค่าใช้จ่ายในการตรวจผลงานต่างๆ (510100)****ตั้งไว้ 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจความพึงพอใจ ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ การตรวจผลงานประเมินบุคคล จัดจ้างสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่ ก.จ.จ., กทจ. และ ก.อบต. จังหวัดได้คัดเลือกและขึ้นบัญชีไว้ เพื่อดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการจากเทศบาลหรือหน่วยงานทางการบริหารจัดการที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

**1.6 ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนอบรมต่างๆ****ตั้งไว้ 70,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการฝึกอบรม สัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และตำแหน่งอื่นๆ ที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด (ก.อบต.) และผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเทศบาล ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

**2. ประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน (320400) ตั้งไว้ 80,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมทรัพย์สิน ซ่อมแซมครุภัณฑ์และวัสดุที่ชำรุดเสียหาย เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ รถกอล์ฟ กู้ภัย เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา เครื่องโรเนียว เครื่องปรับอากาศ ตู้เอกสาร โต๊ะคอมพิวเตอร์ โต๊ะสำนักงาน เครื่องถ่ายเอกสารสำนักงาน เครื่องพิมพ์ เครื่องเสียง เครื่องถ่ายเอกสาร

โทรทัศน์และค่าบำรุงซ่อมแซม ทรัพย์สินอื่นๆ ค่าบำรุงรักษา,ค่าปรับปรุงและซ่อมแซมครุภัณฑ์เวทีของเทศบาลตำบล และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ทรัพย์สินของเทศบาล ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เปิดจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

**3. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (320200) ตั้งไว้ 45,000 บาท**  
แยกเป็น

**3.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมเทศบาล ตั้งไว้ 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการประชุมของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ การประชุมประชาคมท้องถิ่นหรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยหรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการประชุมเพื่อนำผลการประชุมเป็นแนวทางปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รับทราบนโยบายการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบปัญหาและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติประสานงานหรือแก้ไขปัญหาาร่วมกัน เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเลี้ยงรับรองในการประชุม ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

**3.2 ค่าใช้จ่ายในงานพิธีทางศาสนาและรัฐพิธี ตั้งไว้ 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในงานพิธีทางศาสนาและรัฐพิธี เช่น วันปิยมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ,พระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถและพระบรมวงศานุวงศ์ ฯลฯ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดงาน ค่าจ้างเหมาบริการในงานรัฐพิธี ค่าจ้างเหมาจัดกิจกรรมในวันสำคัญต่างๆ ค่าพวงมาลัย ค่าช่อดอกไม้ ค่ากระเช้าดอกไม้ ค่าพวงมาลาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2562

**3.3 ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตั้งไว้ 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลหรือรับเสด็จพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถและพระบรมวงศานุวงศ์ ฯลฯ นิเทศงาน ตรวจงานหรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.42/ว 2381 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

**3.4 ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น****ตั้งไว้ 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเลี้ยงรับรองในการประชุม ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.42/ว 2381 เรื่อง การตั้งงบประมาณ และการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

**4. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น****(320300)****ตั้งไว้ 423,000 บาท****แยกเป็น****4.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ****ตั้งไว้ 100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ ฝึกอบรม สัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนและค่าอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการฝึกอบรม สัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปและผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเทศบาล ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

**4.2 โครงการต่อต้านการทุจริตในเขตเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม ตั้งไว้ 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการต่อต้านการทุจริตในเขตเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) ข้อ 3 หน้า 156 อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2562

**4.3 โครงการบิกคลีนนิ่งเดย์****ตั้งไว้ 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการบิกคลีนนิ่งเดย์ (Big cleaning day) เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่



พัก ค่าจ้างหมาพาหนะ ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ปรากฏในด้านการบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) ข้อ 7 หน้า 152 อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2562

#### 4.4 โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร ตั้งไว้ 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมพัฒนา ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ปรากฏในด้านการบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) ลำดับที่ 2 หน้า 150 อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ.2561 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

#### 4.5 โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ผู้นำหมู่บ้านและกลุ่มสตรี แม่บ้าน กลุ่มอื่นๆและประชาชนทั่วไป ตั้งไว้ 288,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ผู้นำหมู่บ้านและกลุ่มสตรี แม่บ้าน กลุ่มอื่นๆและประชาชนทั่วไป เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าจ้างหมาพาหนะ ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ปรากฏในด้านการบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) กรณีเพิ่มเติม ข้อ 3 หน้า 151 อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ.2561 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

**ค่าวัสดุ (533000)**

**ตั้งไว้รวม 344,000 บาท**

**1.ประเภทวัสดุสำนักงาน (330100)**

**ตั้งไว้ 120,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่าน ปรับแสง(ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนฯลฯและวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ จัดซื้อธงชาติ จัดซื้อธงตราสัญลักษณ์เพื่อเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร จัดซื้อธงตราสัญลักษณ์สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ จัดซื้อธงตราสัญลักษณ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีและพระบรมวงศานุวงศ์ เครื่องบันทึกเสียงและวัสดุอื่นๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

**2. ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (330200)**

**ตั้งไว้ 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้าเครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ซัพพอร์ส ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่รีโซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ และค่าวัสดุอื่นๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

**3. ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว (330300)**

**ตั้งไว้ 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา โองน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุง

ข้าวไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต่า ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำฯลฯและวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอดหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม (นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูปฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาด โดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

#### 4. ประเภทวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (330800) ตั้งไว้ 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นรถยนต์ส่วนบุคคล รถยนต์สำนักงาน รถจักรยานยนต์ ได้แก่ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันก๊าด ถ่าน น้ำมันเครื่อง ก๊าซ น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเกียร์ ฯลฯ และน้ำมันอื่นๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

#### 5. ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ (331400) ตั้งไว้ 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ และวัสดุประกอบและอะไหล่ เช่น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป คัดซีพีดเตอร์ พรินเตอร์สวิตซ์ป้องกันเครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบออปติคัล เป็นต้น ฯลฯ แผ่นซีดี แผ่นซีดี หมึกเครื่องพิมพ์ คีย์บอร์ด เมาส์ แผ่นโปรแกรม และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่นๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

**ค่าสาธารณูปโภค (534000) รวม 633,000 บาท**

#### 1. ประเภทค่าไฟฟ้า (340100) ตั้งไว้ 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าภายในที่ทำการเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอมและสถานที่ที่อยู่ในกิจการของเทศบาล ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกงบประมาณรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

**2. ประเภทค่าโทรศัพท์ (340300)****ตั้งไว้ 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ภายในสำนักงานเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสายและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2562

**3. ประเภทค่าไปรษณีย์ โทรเลข ดวงตราไปรษณีย์ (340400)****ตั้งไว้ 13,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าฝาก ค่าส่งไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าโทรเลข ค่าจัดซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) และค่าอื่นๆ ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2562

**4. ประเภทค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม (340500)****ตั้งไว้ 90,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น หมายความว่าค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการบริการ ค่าสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) ค่าเช่าคู่มืออินเทอร์เน็ต ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องกับระบบ ค่าเช่าจานดาวเทียม ค่าต่ออายุโดเมนเนมและดูแลระบบเว็บไซต์ ค่าเช่าเว็บไซต์ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์และระบบบริหารงานบุคคลและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2562

**5. ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง****ตั้งไว้ 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายค่าจ้างจัดทำเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของทางราชการต่อสาธารณะ การบริหารจัดการข้อมูลข่าวสาร การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านทางเว็บไซต์ สร้างการรับรู้สู่ประชาชนโดยตรงและการติดตามเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานราชการอื่น ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4335 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2561 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 1045

ลงวันที่ 15 มีนาคม 2562

งบลงทุน

**ตั้งไว้รวม 195,900 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ (541000)

**ตั้งไว้รวม 195,900 บาท****1.ครุภัณฑ์สำนักงาน****ตั้งไว้รวม 90,000 บาท****1.1 จัดซื้อเก้าอี้ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม****ตั้งไว้ 90,000 บาท**

เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 และ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

2. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	ตั้งไว้รวม	9,900 บาท
2.1 จัดซื้อเตาแก๊ส	ตั้งไว้	9,900 บาท

เพื่อจัดซื้อเตาแก๊สไม่น้อยกว่า 3 หัวเตา มีเตาอบในตัว ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงาน ประมาณ ธันวาคม พ.ศ. 2565 ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

3. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (411600)	ตั้งไว้รวม	96,000 บาท
3.1 จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	ตั้งไว้	96,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน 4 เครื่องๆละ 24,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยแสดงผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

หรือ 3) มีหน่วยแสดงผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้วจำนวน 1 หน่วย

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ เดือน มีนาคม 2566 ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

หมวดเงินอุดหนุน	ตั้งไว้รวม	30,000 บาท
หมวดเงินอุดหนุนส่วนราชการ	ตั้งไว้	30,000 บาท

**1.1 โครงการจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญของชาติไทยเพื่อเฉลิมพระเกียรติถวายเป็นพระราชกุศล ประจำปี 2567** **ตั้งไว้ 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอไชยวานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอไชยวานตามโครงการอุดหนุนงานรัฐพิธี ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) ลำดับที่ 8 หน้า 153 อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

<u>งานวางแผนสถิติและวิชาการ</u>	รวม	714,700 บาท
งบบุคลากร(520000)	รวม	634,700 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (522000)	รวม	634,700 บาท

**1. เงินเดือนพนักงานเทศบาล (220100)** **ตั้งไว้ 390,300 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนและตามที่มติ ก.ท.จังหวัดเห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ อ้างถึงหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

**2. เงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล (220300)** **ตั้งไว้ 42,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งปลัดเทศบาล,หัวหน้าสำนักปลัด ตำแหน่ง ประเภทบริหารท้องถิ่นของปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ของหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากอง/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วน (นักบริหารระดับ 6 หรือระดับ 7 เดิม)และหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารระดับ 6 หรือระดับ 7 เดิม) และตามที่ ก.ท.จ.เห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

**3. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (220700)** **ตั้งไว้รวม 202,400 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน, ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการและตามที่มติ ก.ท.จังหวัดเห็นชอบ ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 หนังสือที่ มท 0809.5/ว 36 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

งบดำเนินงาน	ตั้งไว้รวม	80,000	บาท
ค่าตอบแทน	ตั้งไว้	60,000	บาท
1. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงาน			
ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ตั้งไว้	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ พนักงานเทศบาลหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างตามภารกิจ ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>			
2. ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500)	ตั้งไว้	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่นและผู้มีสิทธิตามกฎหมาย ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559</p>			
ค่าใช้จ่าย (532000)	รวม	20,000	บาท
1. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (320300)	ตั้งไว้	20,000	บาท
แยกเป็น			
1.1 โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	ตั้งไว้	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมให้ความรู้การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) ข้อ 5 หน้า 152 อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ.2561 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>			
ค่าวัสดุ (533000)	รวม	-	บาท
ค่าสาธารณูปโภค(534000)	รวม	-	บาท
หมวดค่าครุภัณฑ์ (541000)	รวม	-	บาท
งบเงินอุดหนุน (560000)	รวม	-	บาท

**งานบริหารงานคลัง**

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,248,835	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,568,335	บาท
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,568,335	บาท

**1. ประเภทเงินเดือนพนักงาน** **ตั้งไว้ 1,540,080 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ ประกอบด้วย ผู้อำนวยการกองคลัง นักวิชาการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เจ้าพนักงานพัสดุและตามที่ ก.ท. จังหวัดเห็นชอบ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประกาศคณะกรรมการกลางของพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนละประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

**2. ประเภทเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล** **ตั้งไว้ 84,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพนักงานเทศบาล ผู้อำนวยการกองคลัง นักวิชาการเงินและบัญชี ประเภทผู้อำนวยการท้องถิ่น และตามที่ ก.ทจ. เห็นชอบ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนละประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

**3. ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง** **ตั้งไว้ 872,255 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป ตามที่ ก.ทจ. เห็นชอบ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 เรื่อง ประกาศ กจ.กท.และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

**4. ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง** **ตั้งไว้ 72,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามที่ ก.ทจ. เห็นชอบ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 เรื่อง ประกาศ กจ.กท.และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานของเทศบาลได้รับเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558



<u>งบดำเนินงาน</u>	จำนวน	650,000	บาท
<u>ค่าตอบแทน</u>	จำนวน	300,000	บาท

ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 300,000 บาท

1. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 190,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตั้งไว้ 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไปหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 89 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะบุคคล ลงวันที่ 6 กันยายน 2561

3. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกตามระเบียบของทางราชการ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือด่วนที่สุดที่ กค 0422.3/ว 257 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559

ค่าใช้จ่าย จำนวน 200,000 บาท

ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งการบริการ จำนวน 100,000 บาท

1. ค่ารับหนังสือพิมพ์วารสารและจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับวารสารที่เกี่ยวกับความรู้ทางวิชาการและการปฏิบัติงาน และค่าจ้างเหมาให้ดำเนินกิจกรรมหรือสิ่งต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาจัดพิมพ์เขารูปเล่มเอกสาร ถ่ายเอกสาร ค่าจัดทำแผ่นประชาสัมพันธ์ของเทศบาล ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึง

1). หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2559

2). หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม พ.ศ. 2561

3). หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม พ.ศ. 2561

**2. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ****ตั้งไว้ 80,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมในการอบรมต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาล ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึง

- 1). ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2). ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
- 3). ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

**ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ จำนวน 50,000 บาท**

**1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร****ตั้งไว้ 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง หรือบุคคลคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตามระเบียบดังนี้

- 1). ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2). ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

**ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม****ตั้งไว้ 50,000 บาท****ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์****ตั้งไว้ 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน และซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ รถกู้ชีพกู้ภัย เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา เครื่องโรเนียว เครื่องปรับอากาศ ตู้เอกสาร โต๊ะคอมพิวเตอร์ โต๊ะสำนักงาน เครื่องถ่ายเอกสารสำนักงาน เครื่องพิมพ์ เครื่องเสียง เครื่องถ่ายเอกสาร โทรทัศน์ และค่าบำรุงซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ ค่าบำรุงรักษา ค่าบำรุงและซ่อมแซมครุภัณฑ์เวทีของเทศบาลและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ของทรัพย์สิน ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

**ค่าวัสดุ**

จำนวน 150,000 บาท

**1. วัสดุสำนักงาน**

ตั้งไว้ 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเล็ก กรรไกร แก้วพลาสติกแปรงลบ กระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ญี่ปุ่น ตระแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาขี้เหล็ก และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอลค์ สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษ ไซ กระดาษไซ ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ ตระแกรงวางเอกสาร น้ำดื่มบริการประชาชนในสำนักงาน จัดซื้อธงชาติ จัดซื้อธงตราสัญลักษณ์เพื่อเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร จัดซื้อธงตราสัญลักษณ์สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ จัดซื้อธงตราสัญลักษณ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีและพระบรมวงศานุวงศ์ เครื่องบันทึกเสียงและวัสดุอื่น ๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวรและรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระเงินพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นใช้วัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม งบประมาณ เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม พ.ศ. 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม พ.ศ. 2561

**2. วัสดุงานบ้านงานครัว**

ตั้งไว้ 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัวที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ แก้วน้ำ จานรองแก้ว กระจกเงา น้ำดื่ม ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวรและรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระเงินพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นใช้วัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม พ.ศ. 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม พ.ศ. 2561

**3. วัสดุโฆษณาและเผยแพร่**

ตั้งไว้ 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกัน สี ฟิล์มสไลด์ แอบบันทึกเสียงหรือภาพ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวรและรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระเงินพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการ

ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา  
 สิ่งของที่จัดเป็นใช้วัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2559  
 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม พ.ศ. 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย  
 ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม พ.ศ.2561

#### 4. วัสดุคอมพิวเตอร์

ตั้งไว้ 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น แผ่นดิสก์หรือจานบันทึก  
 ข้อมูล ตลับฟลอปปีสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ จอมอมิตเตอร์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์  
 ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทน  
 ถาวรและรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระเงินพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหาร  
 ทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่  
 27 มิถุนายน พ.ศ. 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นใช้วัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท  
 รายจ่ายตามงบประมาณ เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่  
 19 มีนาคม พ.ศ. 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม พ.ศ. 2561

#### งบลงทุน

จำนวน 30,500 บาท

#### ค่าครุภัณฑ์

จำนวน 30,500 บาท

#### 1. ครุภัณฑ์สำนักงาน

จำนวน 27,200 บาท

#### 1.1 เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมติดตั้ง) ขนาด 18,000 บีทียู

จำนวน 1 เครื่อง

ตั้งไว้ 27,200 บาท

#### คุณลักษณะพื้นฐาน

- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู
- ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง
- เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรอง  
 มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- เป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจาก  
 จากโรงงานเดียวกัน
- มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อ  
 เป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล  
 (SEER) สูงกว่า
- การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว

(2) ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร

(3) สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นใช้วัสดุครุภัณฑ์ ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม งบประมาณ เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2559 บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนัก งบประมาณ ธันวาคม 2565

**2. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์** รวม 3,300 บาท

**2.2 เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง** ตั้งไว้ 3,300 บาท

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) ราคา 3,300 บาท จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ สำหรับ ปรี้นงานในราชการกองคลัง เพื่อให้มีประสิทธิภาพประสิทธิผลต่อการปฏิบัติงาน ปรากฏในแผนงาน บริหารงานทั่วไป

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 × 600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษขนาด A 4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับกระดาษ A4,Letter,Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน รวม 90,000 บาท

งบบุคลากร (520000) รวม 90,000 บาท

เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) (522000) รวม 90,000 บาท

แยกเป็น

**1.ประเภทเงินเดือนพนักงานเทศบาล (220100)** ตั้งไว้ 90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในและ ตามที่มติ ก.ท.จังหวัดเห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุม ภายในและตรวจสอบภายใน อ้างถึงหนังสือสำนักงาน ก.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นและประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการ จ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

งบดำเนินการ (530000) รวม - บาท

ค่าตอบแทน (5310000) รวม - บาท

ค่าวัสดุ (533000) รวม - บาท

ค่าสาธารณูปโภค(534000) รวม - บาท

หมวดค่าครุภัณฑ์ (541000) รวม - บาท

งบเงินอุดหนุน (560000) รวม - บาท

แผนงานบริหารงานการรักษาความสงบภายใน

<u>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</u>	รวม	1,014,200	บาท
งบบุคลากร(520000)	รวม	716,200	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (522000)	รวม	716,200	บาท

**1. เงินเดือนพนักงาน (220100) ตั้งไว้ 302,400 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและตามที่มีมติ ก.ท.จังหวัดเห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน อ้างถึงหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

**2. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (220600) ตั้งไว้ 389,800 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย,พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป และตามที่มีมติ ก.ท.จังหวัดเห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 หนังสือที่ มท 0809.5/ว 36 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

**3. เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง (220800) ตั้งไว้ 24,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป และตามที่มีมติ ก.ท.จังหวัดเห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 และหนังสือที่ มท 0809.5/ว 36 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558

งบดำเนินการ (530000) รวม 298,000 บาท

ค่าตอบแทน(531000) รวม 68,000 บาท

**1. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 58,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ พนักงานเทศบาลหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน อ้างถึง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

**2. ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ(310300) ตั้งไว้ 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่พนักงานเทศบาลหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายจากเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าใช้จ่าย (532000) รวม 100,000 บาท

1. ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100) ตั้งไว้ - บาท

แยกเป็น

2. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (320300)

ตั้งไว้ 20,000 บาท

แยกเป็น

**2.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ ฝึกอบรม สัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการ ค่าเบี้ยเลี้ยงค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปและผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเทศบาล ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ.2561

**2. ประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน (320400) ตั้งไว้ 80,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมทรัพย์สิน ซ่อมแซมครุภัณฑ์และวัสดุที่ชำรุดเสียหาย เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล ซ่อมและเปลี่ยนถ่านวิทยุมือถือ เสาร์ับสัญญาณ กล้องวงจรปิด (CCTV) โซ่เลื่อย เครื่องสำรองปั่นไฟฟ้าและค่าบำรุงซ่อมแซม ทรัพย์สินอื่นๆ รถดับเพลิง รถกู้ชีพกู้ภัย เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา เครื่องโรเนียว เครื่องปรับอากาศ ตู้เอกสาร โต๊ะคอมพิวเตอร์ โต๊ะสำนักงาน เครื่องถ่ายเอกสารสำนักงาน เครื่องพิมพ์ เครื่องเสียง เครื่องถ่ายเอกสาร โทรทัศน์และค่าบำรุงซ่อมแซม ทรัพย์สินอื่นๆ ค่าบำรุงรักษา,ค่าปรับปรุงและซ่อมแซมครุภัณฑ์ เวกีของเทศบาลตำบลและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ทรัพย์สินของเทศบาล ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

<b>ค่าวัสดุ (533000)</b>	<b>รวม 130,000 บาท</b>
<b>1. ประเภทวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (330800)</b>	<b>ตั้งไว้ 60,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นรถยนต์ส่วนบุคคล รถยนต์สำนักงาน รถจักรยานยนต์ ได้แก่ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันก๊าด ถ่าน น้ำมันเครื่อง ก๊าซ น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเกียร์ ฯลฯ และน้ำมันอื่นๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565</p>	
<b>2. ประเภทวัสดุแต่งกาย</b>	<b>ตั้งไว้ 20,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน ล้างท่อใส่สารเคมี เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุดนาฏศิลป์ ชุดดุริยางค์ และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำตัว อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ จัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565</p>	
<b>3.ประเภทวัสดุดับเพลิง</b>	<b>ตั้งไว้ 20,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟป่า(เช่น สายฉีด ถัง ไม้ดับไฟ) ฯลฯ ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานดับเพลิง ฯลฯ จัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565</p>	



**4. ประเภทวัสดุสำรวจ****ตั้งไว้ 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำรวจ เช่น บันไดอลูมิเนียม เครื่องมือแกะสลัก เครื่องมือดึงสายโทรศัพท์ ฯลฯ จัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

**5. ประเภทวัสดุจราจร****ตั้งไว้ 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน แทนแบริเออร์ (แบบพลาสติกแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแฉก กระจบองไฟ และวัสดุสิ้นเปลือง ยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ จัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

<b>ค่าสาธารณูปโภค(534000)</b>	<b>รวม</b>	<b>-</b>	<b>บาท</b>
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>-</b>	<b>บาท</b>
<b>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (411600)</b>	<b>รวม</b>	<b>-</b>	<b>บาท</b>
<b><u>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</u></b>	<b>รวม</b>	<b>170,000</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร(520000)</b>	<b>รวม</b>	<b>-</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (522000)</b>	<b>รวม</b>	<b>-</b>	<b>บาท</b>
<b>งบดำเนินการ (530000)</b>	<b>รวม</b>	<b>140,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน(531000)</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000</b>	<b>บาท</b>

**1. ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน****ตั้งไว้ 70,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นและการขอรับสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ตามคำร้องของผู้บริหารท้องถิ่นแห่งนั้น ผู้อำนวยการ นายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมายแล้วแต่กรณี เพื่อการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตพื้นที่หรือนอกเขตพื้นที่ที่ได้รับค่าใช้จ่ายในอัตราต่อคนต่อวันและตามที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทยได้กำหนด กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีคำสั่งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.)

ดำเนินการตามภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย เช่น การป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในการร่วมปฏิบัติหน้าที่ เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจและฝ่ายปกครองในการอำนวยความสะดวกด้านการเดินทางให้แก่ประชาชนในช่วงเทศกาล ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560

**ค่าใช้จ่าย (532000) รวม 70,000 บาท**

**1. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (320300)**

**ตั้งไว้ 70,000 บาท**

**แยกเป็น**

**1.1 โครงการฝึกอบรมและแก้ไขปัญหาหยาเสพติด ตั้งไว้ 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการฝึกอบรมและแก้ไขปัญหาหยาเสพติด เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 9 หน้า 127 อ้างถึงหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562

**1.2 โครงการรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุจราจรช่วงเทศกาลปีใหม่และช่วงเทศกาลสงกรานต์ ตั้งไว้ 50,000 บาท**  
**ช่วงเทศกาลสงกรานต์**

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุจราจรช่วงเทศกาลปีใหม่และช่วงเทศกาลสงกรานต์ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลวันสงกรานต์ และเทศกาลวันสำคัญต่างๆ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 1 หน้า 124 อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2564

ค่าวัสดุ (533000)	รวม	-	บาท
ค่าสาธารณูปโภค(534000)	รวม	-	บาท
งบลงทุน	รวม	30,000	บาท

### 1. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

1.จัดซื้อและติดตั้งเสารับสัญญาณกล่องวงจรปิด ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อและติดตั้งเสารับสัญญาณกล่องวงจรปิด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 10 หน้า 127 ตามเกณฑ์ราคากลางครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 รายการที่ 42

### แผนงานการศึกษา

แผนงานการศึกษา	รวม	953,940	บาท
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	953,940	บาท
งบบุคลากร	รวม	608,940	บาท
หมวดเงินเดือน ( ฝ่ายประจำ )	รวม	608,940	บาท
1. ประเภทเงินเดือนพนักงานเทศบาล	ตั้งไว้	292,560	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ ประกอบด้วย ผู้อำนวยการกองการศึกษา, นักวิชาการศึกษาและตามที่ ก.ท.จังหวัดเห็นชอบ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา อ้างถึงหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ กอบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประกาศคณะกรรมการกลางของพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนละประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

2. ประเภทเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล ตั้งไว้ 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ตำแหน่งประเภทผู้อำนวยการท้องถิ่น ของหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากอง/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วน (นักบริหารระดับ 6 หรือระดับ 7 เดิม) และหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารระดับ 6 หรือระดับ 7 เดิม) และตามที่ ก.ทจ. เห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนละประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

3. ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 238,380 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ หรือพนักงานจ้างทั่วไป และตามที่ ก.ทจ. เห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 หนังสือที่ มท 0809.5/ว 36 เรื่อง ประกาศ กจ.กท.และ กอบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

**4. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง****ตั้งไว้ 36,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป และ ตามที่ ก.ทจ. เห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 หนังสือที่ มท 0809.5/ว 36 เรื่อง ประกาศ กจ.กท.และ กอบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานของเทศบาลได้รับเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558

**งบดำเนินการ****จำนวน 345,000 บาท****ค่าตอบแทน****จำนวน 75,000 บาท**

**1.1 เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานเจ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 75,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานการศึกษา อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่พนักงานเทศบาลหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างตามภารกิจ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

**ค่าใช้จ่าย****จำนวน 120,000 บาท****1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ****จำนวน 50,000 บาท****1.1. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ****ตั้งไว้ 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียม ในการอบรมต่างๆ ของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาล ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

**2. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ จำนวน 70,000 บาท**

**2.1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ****ตั้งไว้ 70,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับค่าเบี้ยเลี้ยงค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ฯลฯ เป็นต้น ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 ระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

## **คำวัสดุ**

**รวม 80,000 บาท**

### **1. วัสดุสำนักงาน**

**ตั้งไว้ 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเล็ก กรรไกร แก้วพลาสติกแปรงลบ กระดานดำ ตรายาง ขาดั่ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตระแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาขี้เหล็ก และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษ ไซ กระดาษไซ ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีดี แผ่น ตระแกรงวางเอกสาร น้ำดื่มบริการประชาชนในสำนักงาน จัดซื้อธงชาติ จัดซื้อธงตราสัญลักษณ์เพื่อเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร จัดซื้อซื้อธงตราสัญลักษณ์สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ จัดซื้อธงตราสัญลักษณ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีและพระบรมวงศานุวงศ์ เครื่องบันทึกเสียงและวัสดุอื่น ๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวรและรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระเงินพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตอนที่ 2 มท 0808.2/ว 1095 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2565

### **2. วัสดุกีฬา**

**ตั้งไว้ 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาสำหรับการแข่งขันกีฬาในเขตเทศบาลตำบลหนองแวง เช่น ลูกฟุตบอล ลูกบึงปอง เชือกกระโดด ตะกร้อ ตาข่ายกีฬา เป็นต้น ฯลฯ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา อ้างถึงหนังสือแนวทางการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา ปี 2547 ที่ มท 0893.4/ว.583 ลว. 6 พฤษภาคม 2547

### **3. วัสดุคอมพิวเตอร์**

**ตั้งไว้ 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ และวัสดุประกอบอะไหล่ เช่น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป คัดซีทีพีดีเตอร์ พรินเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบแฟลชไดรฟ์ เป็นต้น ฯลฯ แผ่นซีดี หมึกเครื่องพิมพ์ คีย์บอร์ด เมาส์ แผ่นโปรแกรมและวัสดุคอมพิวเตอร์อื่นๆ ซึ่งจัดหาได้ตามท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2565

### ค่าสาธารณูปโภค

จำนวน 70,000 บาท

#### 1. ประเภทค่าไฟฟ้า

ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 2 ศูนย์ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

#### 2. ค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม

ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น โทรภาพ หรือ โทรสาร ค่าเทแลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายในการบริการอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่นๆ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้รับบริการและค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/1095 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

### งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวม 6,865,937 บาท

#### งบบุคลากร

รวม 3,067,733 บาท

#### หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 3,067,733 บาท

#### 1. เงินเดือนพนักงานครู

ตั้งไว้ 1,763,759 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 080ค.2/ว 3749ลว 30 มิถุนายน 2564

**2. เงินวิทยฐานะ ครู คศ. 2****ตั้งไว้ 302,400 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ ครู คศ.2 และ ครู คศ.3 ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 080ค.2/ว 3749 ลว 30 มิถุนายน 2564

**3. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง****ตั้งไว้ 1,001,574 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 5 อัตรา ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา แยกเป็นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 080ค.2/ว 3749 ลว 30 มิถุนายน 2564

**งบดำเนินการ****รวม 2,178,204 บาท****ค่าตอบแทน****รวม 245,000 บาท**

**1. ประเภทค่าตอบแทนอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เงินรางวัลประจำปี)**

**ตั้งไว้ 225,000 บาท**

**1.1 เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

**ตั้งไว้ 225,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่พนักงานเทศบาลหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างตามภารกิจ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

**2. ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร****ตั้งไว้ 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นและผู้มีสิทธิตามกฎหมาย ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559

**ค่าใช้จ่าย****รวม 1,108,400 บาท**

**1. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ**

**ตั้งไว้ 1,108,400 บาท**

**1.1 โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2567**

**ตั้งไว้ 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ และรายจ่ายที่จำเป็นของโครงการ ฯลฯ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ข้อ 1 หน้า 131

## 1.2 โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย ประจำปี 2567 ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย ประจำปี 2567 เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ป้าย และอื่นๆ ที่จำเป็นของโครงการฯ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 มาตรา 50 ข้อ 7 ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ ข้อ 9 หน้าที่ของเทศบาลหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หมวด 2 การกำหนดอำนาจหน้าที่ในการจัดบริหาร ราชการ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ข้อ 3 หน้า 131

## 1.3 ค่าอาหารกลางวันศูนย์เด็กเล็กวัดสาเกต ตั้งไว้ 396,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำอาหารกลางวันแก่ศูนย์เด็กเล็กของเทศบาลที่ได้รับการถ่ายโอน เด็กนักเรียนจำนวน 60 คน จำนวน 245 วัน (วันละ 27 บาท/คน) ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงาน การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3749 ลว 30 มิถุนายน 2564

## 1.4 ค่าอาหารกลางวันศูนย์เด็กเล็กวัดศรีชมชื่น ตั้งไว้ 352,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำอาหารกลางวันแก่ศูนย์เด็กเล็กของเทศบาลที่ได้รับการถ่ายโอน เด็กนักเรียนจำนวน 40 คน จำนวน 245 วัน (วันละ 36 บาท/คน) ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงาน การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3749 ลว 30 มิถุนายน 2564

## 1.5 ค่าจัดการเรียนการสอน (วัสดุการศึกษาศูนย์เด็กเล็กวัดสาเกต) ตั้งไว้ 104,040 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (วัสดุการศึกษาศูนย์เด็กเล็กวัดสาเกต) ของเทศบาลที่ได้รับการ ถ่ายโอน เด็กนักเรียนจำนวน 60 คน รายหัวละ 1,734 บาท ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงาน การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3749 ลว 30 มิถุนายน 2564

## 1.6 ค่าจัดการเรียนการสอน (วัสดุการศึกษาศูนย์เด็กเล็กวัดศรีชมชื่น) ตั้งไว้ 69,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (วัสดุการศึกษาศูนย์เด็กเล็กวัดศรีชมชื่น) ของเทศบาลที่ได้รับการถ่าย โอน เด็กนักเรียนจำนวน 40 คน รายหัวละ 1,734 บาท ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3749 ลว 30 มิถุนายน 2564

## 1.7 ค่าหนังสือเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสาเกต ตั้งไว้ 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสาเกต ของเทศบาลที่ได้รับการถ่ายโอน เด็กนักเรียน จำนวน 60 คนๆละ 200 บาท ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3749 ลว 30 มิถุนายน 2564





2. ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ตั้งไว้	20,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	ตั้งไว้	20,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน และซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ รถตู้ซีพียูภัย เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา เครื่องโรเนียว เครื่องปรับอากาศ ตู้เอกสาร โต๊ะคอมพิวเตอร์ โต๊ะสำนักงาน เครื่องถ่ายเอกสารสำนักงาน เครื่องพิมพ์ เครื่องเสียง เครื่องถ่ายเอกสาร โทรทัศน์ และค่าบำรุงซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ ค่าบำรุงรักษา ค่าบำรุงและซ่อมแซมครุภัณฑ์เวทีของเทศบาลและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ของทรัพย์สิน ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา อ้างถึงหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

<b>ค่าวัสดุ</b>	รวม	824,804	บาท
-----------------	-----	---------	-----

1 วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	824,804	บาท
-----------------------	-------	---------	-----

1.1 ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ศูนย์เด็กเล็กวัดสาเกต	ตั้งไว้	114,972	บาท
---	---------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้ออาหารเสริม (นม) ศูนย์เด็กเล็กของเทศบาลที่ได้รับการถ่ายโอน เด็กนักเรียน จำนวน 60 คน จำนวน 260 วัน (วันละ 7.37 บาท/คน) ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3749 ลว 30 มิถุนายน 2564

1.2 ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ศูนย์เด็กเล็กวัดศรีชมชื่น	ตั้งไว้	76,648	บาท
---	---------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ศูนย์เด็กเล็กของเทศบาลตำบลที่ได้รับการถ่ายโอน เด็กนักเรียน จำนวน 40 คน จำนวน 260 วัน (วันละ 7.37 บาท/คน) ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3749 ลว 30 มิถุนายน 2564

1.3 ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียนบ้านหนองแขง	ตั้งไว้	191,620	บาท
---	---------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารเสริม(นม)สำหรับเด็กนักเรียน จำนวนนักเรียน 100 คน จำนวน 260 วัน(วันละ 7.37 บาท/คน) ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3749 ลว 30 มิถุนายน 2564

1.4 ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม)โรงเรียนหนองแวงวิทยา	ตั้งไว้	344,916	บาท
---	---------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารเสริม(นม)สำหรับเด็กนักเรียน จำนวนนักเรียน 180 คน จำนวน 260 วัน (วันละ 7.37 บาท/คน) ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3749 ลว 30 มิถุนายน 2564

### 1.5 ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียนบ้านคำยาง ตั้งไว้ 76,648 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารเสริม(นม)สำหรับเด็กนักเรียน จำนวนนักเรียน 40 คน จำนวน 260 วัน (วันละ 7.37 บาท/คน) ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3749 ลว 30 มิถุนายน 2564

### 1.6 วัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปู โต๊ะ ถ้วยชาม แก้วน้ำ จานรองแก้ว กระจกเงา น้ำดื่ม ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงทนสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะถาวร และรวมค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่นค่าขนส่ง ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏใน แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา อ้างถึง

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นใช้วัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม พ.ศ. 2561
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม พ.ศ. 2561

**งบเงินอุดหนุน** รวม 1,620,000 บาท

**เงินอุดหนุน** รวม 1,620,000 บาท

**1. เงินอุดหนุนส่วนราชการ** รวม 1,620,000 บาท

### 1.1 ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนหนองแวงวิทยา ตั้งไว้ 792,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน จำนวนนักเรียน 180 คน จำนวน 200 วัน เป็นเงินทั้งสิ้น 792,000 บาท (วันละ 22 บาท/คน) ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3749 ลว 30 มิถุนายน 2564

### 1.2 ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนคำยาง ตั้งไว้ 288,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน จำนวนนักเรียนที่ได้รับการจัดสรร 40 คน จำนวน 200 วัน เป็นเงินทั้งสิ้น 288,000 บาท(วันละ 36 บาท/คน) ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3749 ลว 30 มิถุนายน 2564

### 1.3 ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านหนองแขง ตั้งไว้ 540,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน จำนวนนักเรียน 100 คน จำนวน 200 วัน เป็นเงินทั้งสิ้น 540,000 บาท(วันละ 27 บาท/คน) ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3749 ลว 30 มิถุนายน 2564

### แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,585,260 บาท
งบบุคลากร	รวม	972,860 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (522000)	รวม	972,860 บาท

#### 1.เงินเดือนพนักงานเทศบาล (220100) ตั้งไว้ 241,500 บาท

เพื่อจ่าย เป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขและตามที่มีมติ ก.ท.จังหวัดเห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อ้างถึงหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

#### 2.ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (220600) ตั้งไว้ 563,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข,พนักงานจ้างภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และตามที่มีมติ ก.ท.จังหวัดเห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 หนังสือที่ มท 0809.5/ว 36 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

#### 3. เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง (220800) ตั้งไว้ 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มให้แก่พนักงานจ้างทั่วไปและตามที่มีมติ ก.ท.จังหวัดเห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 และหนังสือที่ มท 0809.5/ว 36 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558

#### 4.เงินอื่นๆ ตั้งไว้ 84,000 บาท

แยกเป็น

#### 4.1 เงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะ ตั้งไว้ 24,000 บาท

เป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ

เพื่อจ่ายเป็น เงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างขับรถบรรทุกเก็บขยะมูลฝอย เรือบรรทุกเก็บขยะมูลฝอย หรือรถตักขยะมูลฝอย อัตราเดือนละไม่เกิน 2,000 บาท ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อ้างถึงประกาศ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ วันที่ 4 มิถุนายน 2564

#### 4.2 เงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะ

ตั้งไว้ 60,000 บาท

เป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่ม สำหรับคนงานประจำรถและเรือขยะบรรทุกเก็บขยะมูลฝอยอัตราเดือนละไม่เกิน 1,500 บาท ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อ้างถึงประกาศ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ วันที่ 4 มิถุนายน 2564

งบดำเนินการ(530000)	รวม	472,400	บาท
ค่าตอบแทน(531000)	ตั้งไว้	107,400	บาท

#### 1. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 77,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

#### 2. ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (310300) ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่พนักงานเทศบาลหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายจากเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าใช้จ่าย(532000) รวม 245,000 บาท

#### 1. ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100) ตั้งไว้ 95,000 บาท

แยกเป็น

#### 1.1 ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ตั้งไว้ 95,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นจ้างเหมาบริการงานเกือบทุกประเภท หากงานนั้นไม่มีผู้ปฏิบัติหรือมีไม่เพียงพอที่จะทำงานได้เสร็จในเวลาที่กำหนด ลักษณะที่สามารถจ้างเหมาบริการได้มีทั้งงานที่ใช้แรงงาน งานที่ใช้ทักษะฝีมือและงานทางวิชาการ เช่น งานรักษาความปลอดภัย งานทำความสะอาด งานดูแลต้นไม้ สนามหญ้าและสวนหย่อม งานยานพาหนะ งานศึกษาวิจัย ค่าจ้างเหมารักษาเวรยามหน่วยงาน งานติดตามและประเมินผล งานจัดทำคำแปล งานผลิตและพิมพ์เอกสาร งานผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์ งานสถิติข้อมูลสารสนเทศ งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ งานบันทึกข้อมูล งานสำรวจออกแบบและควบคุมการก่อสร้าง งานซ่อมบำรุงยานพาหนะ งานพัฒนาบุคคล งานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานและงานเทคนิคต่างๆ ที่เอกชนมีความชำนาญมากกว่า ค่าจ้างแรงงาน ค่าจ้างเหมาตัดต้นไม้ ค่าจ้างเหมาเก็บค่าขยะมูลฝอย ค่าจ้างเหมาบริการเก็บขยะมูลฝอย ค่าจ้างเหมาจัดทำ

เอกสารทางราชการ ค่าจ้างเหมาเกี่ยวกับงานพัสดุ และค่าจ้างเหมาปฏิบัติงานงานทั่วไปตามที่ได้รับมอบหมายจากเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อ้างถึงหนังสือที่ อต 0023.5/ว 4570 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4044 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

## 2. ประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน (320400) ตั้งไว้ 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมทรัพย์สิน ซ่อมแซมครุภัณฑ์และวัสดุที่ชำรุดเสียหาย เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถบรรทุกขยะ รถจักรยานยนต์ ทรัพย์สินอื่นๆ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา เครื่องโรเนียว เครื่องปรับอากาศ ตู้เอกสาร โต๊ะคอมพิวเตอร์ โต๊ะสำนักงาน เครื่องถ่ายเอกสารสำนักงาน เครื่องพิมพ์ เครื่องเสียง เครื่องถ่ายเอกสาร โทรศัพท์และค่าบำรุงซ่อมแซม ทรัพย์สินอื่นๆ ค่าบำรุงรักษา,ค่าปรับปรุงและซ่อมแซมครุภัณฑ์ วัสดุของเทศบาลตำบลและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ทรัพย์สินของเทศบาล ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อ้างถึงหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

## 2. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ (320300) แยกเป็น

### 1. โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การบริหารจัดการขยะ ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมให้ความรู้การบริหารจัดการขยะ เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) ข้อ 1 หน้า 141

### 2. โครงการรณรงค์ป้องกันฉีดยาป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ตั้งไว้ 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันฉีดยาป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ค่าเข็มฉีดยาพลาสติก,ค่าซื้อไซริงค์พลาสติก,ค่าซื้อยาคุมกำเนิด,ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่ายาและเวชภัณฑ์ ค่าวัสดุและอุปกรณ์และค่าใช้จ่าย ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) ข้อ 8 หน้า 143

### 3. โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าจัดซื้อน้ำยาพ่นหมอกควัน ค่าจัดซื้อทรายอะเบท ค่าป้าย และค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าน้ำมัน ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) ข้อ 10 หน้า 144

### 4. โครงการสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปีงบประมาณ 2567 ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำรวจข้อมูลสัตว์ขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ดำเนินการจ้างเหมาบริการบุคคลทำการสำรวจข้อมูลสัตว์ และค่าใช้จ่าย ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) ข้อ 11 หน้า 145

**ค่าวัสดุ (533000) รวม 120,000 บาท**

#### 1. ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว (330300) ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถังขยะยางรถยนต์ ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตัดไฟไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำฯและวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรงไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอดภัยนอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม (นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูปฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อ้างถึงหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2 /ว 2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

#### 2. ประเภทวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (330800) ตั้งไว้ 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นรถยนต์ส่วนบุคคล รถยนต์สำนักงาน รถจักรยานยนต์ ได้แก่ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันก๊าด ถ่าน น้ำมันเครื่อง ก๊าซ น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเกียร์ฯลฯ และน้ำมันอื่นๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อ้างถึงหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

### 3. ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (330900) ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น เวชภัณฑ์ น้ำยาต่างๆ ค่ายา และค่าใช้จ่ายวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ค่ายา เวชภัณฑ์การระบาดโรคสัตว์ในพื้นที่ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อ้างถึงหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เปิดจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

### 4.ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย (331200) ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของบุคลากรที่ใช้ปฏิบัติงาน เช่น เครื่องแบบ เครื่องหมายยศ และสังกัด ถุงเท้าเครื่องแต่งกายชุดฝึกโยน-ละคร เสื้อ กางเกง ผ้า เข็มขัด หมวก รองเท้า ผ้าผูกคอ เสื้อกาวน์ กางเกง รองเท้า ถุงมือ ถุงเท้า หน้ากาก รองเท้าบูช หมวก และค่าวัสดุอื่นๆ ซึ่งจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น อ้างถึงหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เปิดจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	-	<b>บาท</b>
<b>งบลงทุน</b>	<b>ตั้งไว้รวม</b>	-	<b>บาท</b>

งบเงินอุดหนุน (610200)	<b>ตั้งไว้รวม</b>	140,000	<b>บาท</b>
------------------------	-------------------	---------	------------

1.ประเภทอุดหนุนองค์กรประชาชน	<b>ตั้งไว้</b>	140,000	<b>บาท</b>
------------------------------	----------------	---------	------------

แยกเป็น

<u>1.1เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง</u>	<b>ตั้งไว้</b>	140,000	<b>บาท</b>
--	----------------	---------	------------

**โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข**

    เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่บ้านละ 20,000 บาท ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน ทั้ง 7 หมู่บ้าน ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ( 2566-2570) ข้อ 7 หน้า 143 อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563



### แผนงานสังคมสงเคราะห์

<u>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</u>	รวม	550,800	บาท
งบบุคลากร (520000)	รวม	449,900	บาท
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) (522000)	รวม	449,900	บาท

แยกเป็น

1.ประเภทเงินเดือนพนักงานเทศบาล (220100) ตั้งไว้ 249,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนและตามที่มีมติ ก.ท. จังหวัดเห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ อ้างถึงหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

2.ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (220700) ตั้งไว้ 200,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป และตามที่ ก.ท.จ. เห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4)ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 หนังสือที่ มท 0809.5/ว 36 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

งบดำเนินการ (530000)	รวม	100,900	บาท
ค่าตอบแทน (5310000)	รวม	40,900	บาท

1. ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (310100)

ตั้งไว้ 40,900 บาท

แยกเป็น

1.1เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ตั้งไว้ 37,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่ พนักงานเทศบาล ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2. เงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500) ตั้งไว้ 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิตามกฎหมาย ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และ

หนังสือด่วนที่สุด ที่ ก 0422.3/ว 257 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559

ค่าใช้จ่าย (532000) รวม 60,000 บาท

1. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (320300)

ตั้งไว้ 60,000 บาท

แยกเป็น

1.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ ฝึกอบรม สัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนและค่าอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการฝึกอบรม สัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปและผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเทศบาล ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ.2561

1.2 โครงการฝึกอบรมสร้างอาชีพสร้างงานสร้างรายได้ ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมสร้างอาชีพสร้างงานสร้างรายได้ เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) ข้อ 2 หน้า 40 อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

1.3 โครงการส่งเสริมและพัฒนาสุขภาพผู้สูงอายุ ตั้งไว้ 20,000 บาท

ประจำปีงบประมาณ 2567

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาผู้สูงอายุ ประจำปี 2567 เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 ลำดับที่ 4 หน้า 26 อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

### แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	634,950 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	600,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน และค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ปรากฏในปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เปิดจ่ายใน ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ	รวม	480,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	ตั้งไว้	25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม โตะ แก้ว อื่นๆ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	ตั้งไว้	80,000 บาท
--------------------	---------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า โคมไฟฟ้า พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้อง ชำระพร้อมกัน เช่นค่าขนส่ง ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุก่อสร้าง	ตั้งไว้	50,000 บาท
---------------	---------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐ หิน ปูน ทราาย ปูนซีเมนต์ จอบ เสียม ขวาน เลื่อย ไม้ สี ตะปู เหล็กเส้น ยางมะตอย และวัสดุอื่นๆ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงทนสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะถาวร และรวมค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน อ้างถึง หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

**วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น****ตั้งไว้ 300,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิง เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันเครื่อง ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวรและรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่นค่าขนส่ง ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

**วัสดุคอมพิวเตอร์****ตั้งไว้ 25,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์หรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวรและรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่นค่าขนส่ง ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

งบลงทุน	รวม	34,950	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	34,950	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	รวม	2,500	บาท
1.เก้าอี้สำนักงาน	ตั้งไว้	2,500	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 2,500 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- 1.พนักพิงและที่นั่งซึ่งโครงไม้บุฟองน้ำหุ้มหนังสังเคราะห์ไวนิล
- 2.ที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูป
- 3.ขาเหล็กชุบโครเมียม ล้อไนลอน สีดำ
- 4.สามารถหมุนเก้าอี้ได้รอบตัว
- 5.ปรับระดับเก้าอี้ระบบ Gas Lifting
- 6.ปรับระดับความสูงของเก้าอี้ได้ ระหว่าง 101-1120 ซม.
- 7.รองรับน้ำหนักได้สูงสุด 113 กก.
8. ขนาด (กว้าง X ลึก X สูง) : 59 X 66 X 99.5-109.5 ซม./ตัว

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 หน้าที่ 46 ลำดับที่ 10

<b>ครุภัณฑ์การเกษตร</b>	<b>รวม</b>	<b>17,450</b>	<b>บาท</b>
<b>1. ปัม্প์แช่ดูดโคลน</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>7,450</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั๊มแช่ดูดโคลน จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 7,450 บาท โดยมีลักษณะดังนี้			
1. กำลัง 1/2 แรงม้า			
2. กว้าง 24.4 เซนติเมตร สูง 40.65 เซนติเมตร หน้า 17.25 เซนติเมตร น้ำหนัก 20 กิโลกรัม			
3. ระบบไฟฟ้า 220V 50Hz			
4. ท่อน้ำออกแบบเกลียว (BS) 2 นิ้ว ข้อต่อท่อน้ำออกแบบหางปลา (HS) 2 นิ้ว			
5. ระยะส่ง 5.3 เมตร ปริมาณน้ำ 180 ลิตร/นาที ระยะส่ง(สูงสุด) 9.2 เมตร			
6. ปริมาณน้ำ (สูงสุด) 255 ลิตร/นาที			
ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 หน้าที่ 50 ลำดับที่ 17			
<b>2. เลื่อยยนต์</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>10,000</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยยนต์ จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 5,000 บาท โดยมีลักษณะดังนี้			
1. เครื่องยนต์เบนซิน 2 จังหวะ 0.8 แรงม้า			
2. สามารถตัดได้ 360 องศา			
3. น้ำหนักรวม 6 กก.			
4. ความเร็วรอบตัวเปล่า 3500 รอบ/นาที			
5. ความจุน้ำมันเบนซิน 310 มิลลิลิตร , ความจุน้ำมันเครื่อง 210 มิลลิลิตร			
ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 หน้าที่ 51 ลำดับที่ 19			
<b>ครุภัณฑ์สำรวจ</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000</b>	<b>บาท</b>
<b>1. ล้อวัดระยะทางแบบดิจิตอล</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>15,000</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อล้อวัดระยะทางแบบดิจิตอล จำนวน 1 เครื่อง ราคา 15,000 บาท โดยใช้วัดระยะทางพร้อมแสดงผลหน้าจอแบบดิจิตอล โดยมีคุณลักษณะดังนี้			
1. หน้าจอแสดงผล LCD ขนาดใหญ่ และมีระบบให้แสงสว่างบนหน้าจอ			
2. สามารถแสดงผลการวัดระยะทางได้ 9,999.99 เมตร			
3. วัดระยะทางเป็นระบบ Metric/ Imperial เช่น เมตร, เซนติเมตร, ฟุต และ นิ้ว			
4. โครงสร้างทำด้วยวัสดุโลหะพับเก็บได้ 2 ท่อน ล้อทำด้วยวัสดุพลาสติกแข็ง ขอบวงหุ้มด้วยยาง			
5. มีเข็มชี้จุดเริ่มการวัดระยะ			
6. ใช้แบตเตอรี่ขนาด 9 V. 1 ก้อน			
ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 หน้าที่ 49 ลำดับที่ 15			



<b>งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>	รวม	170,000	บาท
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	170,000	บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	170,000	บาท

**1. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ**

ตั้งไว้ 170,000 บาท

**1.1 โครงการประเพณีบุญบั้งไฟ ประจำปี 2567**

ตั้งไว้ 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการประเพณีบุญบั้งไฟ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าน้ำดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าของรางวัลและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เป็นจำเป็นต่อโครงการฯ ปรากฏในด้านการบริการชุมชนและสังคม แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) หน้า 134 ข้อ 3

**1.2 โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ ประจำปี 2567 ตั้งไว้ 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าน้ำดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าของรางวัลและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เป็นจำเป็นต่อโครงการฯ ปรากฏในด้านการบริการชุมชนและสังคม แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) หน้า 138 ข้อ 14

**1.3 โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีเข้าพรรษา ประจำปี 2567 ตั้งไว้ 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการทอดเทียนพรรษา เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าน้ำดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าของรางวัลและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เป็นจำเป็นต่อโครงการฯ ปรากฏในด้านการบริการชุมชนและสังคม แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) หน้า 138 ข้อ 13

### แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

<u>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</u>	รวม	2,764,680 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,339,680 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,339,680 บาท

**เงินเดือนพนักงาน** **จำนวน 535,680 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่างและนายช่างโยธา ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา อ้างถึงหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท. 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

**เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน** **จำนวน 12,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพนักงานเทศบาล ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา อ้างถึงหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท. 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

**เงินประจำตำแหน่ง** **จำนวน 42,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง ตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่นของปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตำแหน่งประเภทผู้อำนวยการท้องถิ่น ของหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากอง/ผู้อำนวยการ/หัวหน้าส่วน (นักบริหารระดับ 6 หรือระดับ 7 เดิม) และหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารระดับ 6 หรือระดับ 7 เดิม) และตามที่ ก.ทจ. เห็นชอบกำหนด ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

**ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง** **จำนวน 1,534,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ) และพนักงานจ้างทั่วไป ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา อ้างถึง หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) หมวด 2 ลักษณะของงบประมาณ ข้อ 14 หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.,และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)



**เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง****จำนวน 216,000 บาท**

เพื่อจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ(คุณวุฒิ) และพนักงานจ้างทั่วไป ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา อ้างถึง

-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ กอบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) หมวด 2 ลักษณะของงบประมาณ ข้อ 14 และประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

**งบดำเนินงาน****รวม 425,000 บาท****ค่าตอบแทน****รวม 225,000 บาท****ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 225,000 บาท****1.ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น(โบนัส)****ตั้งไว้ 180,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 อ้างถึง

-หนังสือสำนักงาน กจ.,กท.และ ก.อบต. ส่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท.,และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

**2.ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ****ตั้งไว้ 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล เช่น ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการอันเป็นประโยชน์ ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

**3.เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร****ตั้งไว้ 15,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 (ฉบับที่ 2) และ (ฉบับที่ 3) อ้างถึง

-หนังสือ มท 0809.3/ว4188 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับสิทธิการเบิกเงินสวัสดิการของ  
ผู้บริหารท้องถิ่น

-หนังสือ มท 0809.3/ว1891 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

-หนังสือ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

ค่าใช้จ่าย รวม 200,000 บาท

1. ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100) ตั้งไว้ 180,000 บาท

    ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ตั้งไว้ 180,000 บาท

    เพื่อจ่ายเป็นจ้างเหมาบริการงานเกือบทุกประเภท หากงานนั้นไม่มีผู้ปฏิบัติหรือมีไม่เพียงพอที่จะทำงานได้  
    เสร็จในเวลาที่กำหนด ลักษณะที่สามารถจ้างเหมาบริการได้มีทั้งงานที่ใช้แรงงาน งานที่ใช้ทักษะฝีมือและงานทาง  
    วิชาการ เช่น งานรักษาความปลอดภัย งานทำความสะอาด ค่าจัดทำประกันรถยนต์ส่วนบุคคลทุกคัน งานดูแล  
    ต้นไม้ สนามหญ้าและสวนหย่อม งานยานพาหนะ งานศึกษาวิจัย ค่าจ้างเหมารักษาเวรยามหน่วยงาน งาน  
    ติดตามและประเมินผล งานจัดทำค่าแปล งานผลิตและพิมพ์เอกสาร งานผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์ งานสถิติ  
    ข้อมูลสารสนเทศ งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ งานบันทึกข้อมูล งานสำรวจออกแบบและควบคุมการ  
    ก่อสร้าง งานซ่อมบำรุงยานพาหนะ งานพัฒนาบุคคล งานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานและงานเทคนิคต่างๆ ที่  
    เอกชนมีความชำนาญมากกว่า ค่าจ้างแรงงาน ค่าจ้างเหมาตัดต้นไม้ ค่าจ้างเหมาเก็บค่าขยะมูลฝอย ค่าจ้างเหมา  
    จัดทำเอกสารทางราชการ ค่าจ้างเหมาเกี่ยวกับงานพัสดุ และค่าจ้างเหมาปฏิบัติงานงานทั่วไปตามที่ได้รับ  
    มอบหมายจากเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา  
    งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา อ้างถึงหนังสือที่ อด 0023.5/ว 4570 เรื่อง หลักเกณฑ์การ  
    ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 23  
    กรกฎาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4044 เรื่อง หลักเกณฑ์การ  
    ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 10  
    กรกฎาคม 2563

2. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ตั้งไว้ 20,000 บาท

    1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 20,000 บาท

    เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง  
    เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ จอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้  
    สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน  
    เทศบาล และพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม  
    ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงาน  
    อุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

    -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555  
    (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

<b>งานก่อสร้าง</b>	รวม	4,011,000 บาท
<b>งบลงทุน</b>	รวม	4,011,000 บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	1,800,000 บาท
<b>ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง</b>	รวม	1,800,000 บาท
<b>จัดซื้อรถขุดดินตะขาบ (backhoe)</b>	ตั้งไว้	1,800,000 บาท

เพื่อจัดซื้อรถขุด (backhoe) ดินตะขาบ 3 สูบ ควบคุมด้วยระบบไฮดรอลิก เครื่องยนต์ดีเซลกำลังไม่น้อยกว่า 25 แรงม้า ที่รอบเครื่องยนต์ไม่เกิน 2,200 รอบต่อนาที น้ำหนักไม่เกิน 3,500 กิโลกรัม เป็นรถใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 2 หน้า 36 ข้อ 2

<b>ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง</b>	จำนวน	2,211,000 บาท
<b>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ</b>	จำนวน	2,211,000 บาท

**1.โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ จากบ้านพ่อบุญเพ็ง นันทะมาตย์ ถึงบ้านแม่สีดา บัวแยม หมู่ที่ 4**

ตั้งไว้ 499,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.จากบ้านพ่อบุญเพ็ง นันทะมาตย์ ไปบ้านแม่สีดา บัวแยม หมู่ที่ 4 บ้านหนองแขง ปริมาณงานทางระบายน้ำ คสล. ความกว้าง 0.60 เมตร ความยาว 160 เมตร ความลึก 0.60 เมตร บ่อพัก คสล. พร้อมฝาเหล็ก จำนวน 1 บ่อและผิวทาง คสล.ความกว้าง 0.70 เมตร ยาว160 เมตร หนา 0.15 เมตรหรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า112 ตร.ม.ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย(ตามแบบมาตรฐานสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 2 หน้า 5 ข้อ 2

**2.โครงการก่อสร้างถนน คสล. จากบ้านแม่บัวจันทร์ นาผล ถึง บ้านนางอำพร ร่วมจิตร หมู่ที่ 5**

ตั้งไว้ 207,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายจากบ้านแม่บัวจันทร์ นาผล ไป บ้านนางอำพร ร่วมจิตร) บ้านหนองแวง หมู่ที่ 5 ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ความยาว 66.00 เมตร ความหนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 330.00 ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 2 หน้า 9 ข้อ 18

**3.โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ เส้นบ้านแม่บัวจันทร์ นาผล ถึงบ้านนางอำพร ร่วมจิตร หมู่ที่ 5**

ตั้งไว้ 156,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. (เส้นบ้านแม่บัวจันทร์ นาผล ถึงบ้านนางอำพร ร่วมจิตร) หมู่ที่ 5 ปริมาณงานทางระบายน้ำ คสล. ความกว้าง 0.60 เมตร ความยาว 45 เมตร ความลึก 0.60 เมตร บ่อพัก คสล.พร้อมฝาเหล็ก จำนวน 1 บ่อ และผิวทาง คสล.ความกว้าง 0.90 เมตร ยาว 44 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 39.60 ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 2 หน้า 10 ข้อ 19

#### 4.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนดินลูกรัง (สายนายนายพีระถึงนาแม่ราตรี) หมู่ที่ 10

ตั้งไว้ 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนดินลูกรังบดอัดแน่นปรับแต่งเรียบ จากนายนายพีระพล เฝียบแหลม ไป โรงผลิตอาหารปลา (แม่ราตรี) บ้านหนองแวง หมู่ที่ 10 ปริมาณผิวจราจรลูกรังบดอัดแน่นปรับแต่งเรียบ ความกว้าง 3.50 เมตร ความยาว 800 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 – 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 2,800 ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานงานทางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) หน้า 78 ข้อ 105

#### 5.โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านแม่บุญยัง เดือนจันทร์ ไปบ้านนางชลรัตน์ อินทะสีดา หมู่ที่ 14

ตั้งไว้ 499,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.(สายบ้านแม่บุญยัง เดือนจันทร์ ไปบ้านนางชลรัตน์ อินทะสีดา) หมู่ที่ 14 บ้านบ่อแก้ว ปริมาณงานทางระบายน้ำ คสล.ความกว้าง 0.60 เมตร ความยาว 173 เมตร ความลึก 0.60 เมตร บ่อพัก คสล. พร้อมฝาเหล็ก จำนวน 1 บ่อ และผิวทาง คสล. ความกว้าง 0.50 เมตร ยาว 173 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 86.50 ตร.ม. ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1 หน้า 14 ข้อ 29

#### 6.โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ จากสามแยกโพนสูง ถึงบ้านนางใหม่ ตากลม) หมู่ที่ 14

ตั้งไว้ 343,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.(สายจากสามแยกทางออกโพนสูง ไปบ้านนางใหม่ ตากลม) หมู่ที่ 14 บ้านบ่อแก้ว ปริมาณงานทางระบายน้ำ คสล. ความกว้าง 0.60 เมตร ความยาว 110 เมตร ความลึก 0.60 เมตร และผิวทาง คสล. ความกว้าง 0.70 เมตร ความยาว 110 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 77 ตร.ม. ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1 หน้า 14 ข้อ 28

#### 7.โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ เส้นจากบ้านแม่เสวย ถึงบ้านพ่อวิมล หมู่ที่ 15

ตั้งไว้ 255,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.(จากบ้านแม่เสวย ถึงบ้านพ่อวิมล) หมู่ที่ 15 บ้านแก้มหอม ปริมาณงานทางระบายน้ำ คสล. ความกว้าง 0.60 เมตร ความยาว 95 เมตร ความลึก 0.60 เมตร ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 2 หน้า 16 ข้อ 41

## 8.โครงการก่อสร้างถนน คสล.จากบ้านพ่อประสาร จูเมือง ถึงบ้าน นายธีระวัฒน์ สายสิงห์ หมู่ที่ 16

ตั้งไว้ 144,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายจากบ้านพ่อประสาร จูเมือง ไปบ้าน นายธีระวัฒน์ สายสิงห์ บ้านหนองคูพัฒนา หมู่ที่ 16 ปริมาณงานผิวจราจร ความกว้าง 3.50 เมตร ยาว 70.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 245.00 ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตาม มาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา งานก่อสร้าง ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) หน้า 111 ข้อ 204

### แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมเกษตร	รวม	10,000	บาท
งบบุคลากร (520000)	รวม	-	บาท
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) (522000)	รวม	-	บาท
งบดำเนินการ (530000)	รวม	10,000	บาท
ค่าตอบแทน (5310000)	รวม	-	บาท
ค่าใช้สอย (532000)	รวม	-	บาท
ค่าวัสดุ(533000)	รวม	10,000	บาท

### 1.วัสดุการเกษตร

ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น เคียว สปริงเกลอร์ จอบหมุน งานพรวน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องตัดแมลง ตะแกรงร่อนเบนโซส อวน(สำเร็จรูป) กระชัง และวัสดุ สิ้นเปลือง เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อ พันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ไบโอมิต เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊ส พิษ ฯลฯ ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมเกษตร อ้างถึงหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 2909 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	-	บาท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	รวม	-	บาท
งานสิ่งแวดล้อม	รวม	20,000	บาท
งบบุคลากร (520000)	รวม	-	บาท
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) (522000)	รวม	-	บาท
งบดำเนินการ (530000)	รวม	20,000	บาท
ค่าตอบแทน (5310000)	รวม	-	บาท
ค่าใช้สอย (532000)	รวม	20,000	บาท

**1. โครงการรักษน้ำ รักษา รักษาแผ่นดิน****ตั้งไว้ 10,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรักษน้ำ รักษา รักษาแผ่นดิน เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ปรากฏในด้านเศรษฐกิจ แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ลำดับที่ 3 หน้า 146

**2. โครงการคลองสวย น้ำใส****ตั้งไว้ 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการคลองสวย น้ำใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าใช้สอยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอ้างอิงถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ.2561 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ปรากฏในด้านเศรษฐกิจ แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 4 หน้า 142

**แผนงานการพาณิชย์****งานกิจการประปา****รวม 766,000 บาท****งบบุคลากร****รวม 144,000 บาท****ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง****จำนวน 120,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างประปา จำนวน 12 เดือน ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 หนังสือ ที่ มท. 0809.5/ว 36 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

**เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง****จำนวน 24,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพของพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างประปา ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา อ้างถึงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 หนังสือ ที่ มท. 0809.5/ว 36 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล และ ลูกจ้างพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558

งบดำเนินงาน	รวม	622,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	12,000	บาท

**1.ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น (โบนัส)ตั้งไว้ 12,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง ปรากฏในด้านเศรษฐกิจ แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ท.และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท.,และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558

**ค่าใช้จ่าย** **รวม 260,000 บาท**

**รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ**

**1.ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ** **จำนวน 180,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการงานเกือบทุกประเภท หากงานนั้นไม่มีผู้ปฏิบัติหรือมีไม่เพียงพอที่จะทำงานได้เสร็จในเวลาที่กำหนด ลักษณะที่สามารถจ้างเหมาบริการได้มีทั้งงานที่ใช้แรงงาน งานที่ใช้ทักษะฝีมือและงานทางวิชาการ เช่น งานรักษาความปลอดภัย งานทำความสะอาด ค่าจัดทำประกันรถยนต์ส่วนบุคคล งานดูแลต้นไม้ สนามหญ้าและสวนหย่อม งานยานพาหนะ งานศึกษาวิจัย ค่าจ้างเหมารักษาเวรยามหน่วยงาน งานติดตามและประเมินผล งานจัดทำค่าแปล งานผลิตและพิมพ์เอกสาร งานผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์ งานสถิติ ข้อมูลสารสนเทศ งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ งานบันทึกข้อมูล งานสำรวจออกแบบและควบคุมการก่อสร้าง งานซ่อมบำรุงยานพาหนะ งานพัฒนาบุคคล งานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานและงานเทคนิคต่างๆ ที่เอกชนมีความชำนาญมากกว่า ค่าจ้างแรงงาน ค่าจ้างเหมาตัดต้นไม้ ค่าจ้างเหมาเก็บค่าขยะมูลฝอย ค่าจ้างเหมาจัดทำเอกสารทางราชการ ค่าจ้างเหมาเกี่ยวกับงานพัสดุ และค่าจ้างเหมาปฏิบัติงานงานทั่วไปตามที่ได้รับมอบหมายจากเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม ปรากฏในด้านเศรษฐกิจ แผนการพาณิชย์ งานกิจการประปา อ้างถึงหนังสือที่ อต 0023.5/ว4570 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4044 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

**ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม** **จำนวน 80,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สิน และค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา อ้างถึงหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

**ค่าวัสดุ** **รวม 200,000 บาท**

**วัสดุก่อสร้าง** **จำนวน 100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างเช่น อิฐ หิน ปูน ทราย ปูซีเมนต์ จอบ เสียม ขวาน เลื่อย ไม้ สี ตะปู เหล็กเส้น ยางมะตอย และวัสดุอื่นๆ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงทนสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะถาวร และรวมค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่งภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็น วัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

**วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์** **จำนวน 100,000 บาท**

วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น แอลกอฮอล์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพหรือไม่คงทนสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะถาวร และรวมค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

**ค่าสาธารณูปโภค** **รวม 150,000 บาท**

**ค่าไฟฟ้า** **จำนวน 150,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับการประปาผิวดิน ระบบประปาของเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม รวมถึง ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น ปรากฏในด้านเศรษฐกิจ แผนการพาณิชย์ งานกิจการประปา



## แผนงานงบกลาง

<b>งบกลาง (510000)</b>	<b>รวม 9,529,398 บาท</b>
<b>1. เงินสมทบกองทุนประกันสังคม (110300)</b>	<b>ตั้งไว้ 368,632 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป แยกเป็น	
1.1 เงินสมทบกองทุนประกันสังคมพนักงานจ้างตามภารกิจ	ตั้งไว้ 254,432 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ปรากฏในด้าน	
งบกลาง แผนงานงบกลาง งานงบกลาง อ้างถึงพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และแก้ไขเพิ่มเติม	
1.2 เงินสมทบกองทุนประกันสังคมพนักงานจ้างทั่วไป	ตั้งไว้ 114,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ปรากฏในด้านงบกลาง	
แผนงานงบกลาง งานงบกลาง อ้างถึงพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และแก้ไขเพิ่มเติม	
<b>2. เงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ (110900)</b>	<b>ตั้งไว้ 90,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์แยกเป็น เงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์ ตั้งไว้ 90,000 บาท เพื่อจ่าย	
เป็นเงินช่วยเหลือผู้ป่วยโรคเอดส์ จำนวน 15 คน ๆ ละ 500 บาท ปรากฏในด้านงบกลาง แผนงานงบกลาง งานงบ	
กลาง อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วน	
ท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560	
<b>3. เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</b>	<b>ตั้งไว้ 6,544,800 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนสวัสดิการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ ปรากฏในด้านงบ	
กลาง แผนงานงบกลาง งานงบกลาง อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560	
<b>4. เงินเบี้ยยังชีพความพิการ</b>	<b>ตั้งไว้ 1,471,200 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ ปรากฏในด้านงบ	
กลาง แผนงานงบกลาง งานงบกลาง อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้	
คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559	
<b>5. เงินสำรองรายจ่าย (111000)</b>	<b>ตั้งไว้ 143,766 บาท</b>
เพื่อตั้งจ่ายเพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี กรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทา	
ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น เป็นการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน ปรับปรุงคุณภาพชีวิต	
การป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนที่จำเป็นเร่งด่วนที่ต้องให้การช่วยเหลือแก่ประชาชนในพื้นที่เทศบาล การเกิด	
สาธารณภัย เช่น เหตุวาตภัย การป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว	
วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควันและโรคติดต่อ การเกิดโรคระบาดในสัตว์ทุกประเภท การเกิดโรคระบาดของ	
มนุษย์ การก่อสร้าง การซ่อมแซม การรื้อถอน การต่อเติม ปรับปรุงถนนคอนกรีตหรือถนนเพื่อการเกษตรหรือถนน	
แอสฟัลต์ติกหรือถนนลูกรังชำรุดเสียหายประชาชนได้รับความเดือดร้อน การช่วยเหลือเกษตรกรในภาวะราคา	
ผลผลิตทางการเกษตรตกต่ำในเทศบาล ปรากฏในด้านงบกลาง แผนงานงบกลาง งานงบกลาง อ้างถึงพระราชบัญญัติ	
เทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ	
ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566	

## 6. เงินค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตั้งไว้ 35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตามข้อบังคับสมาคม ส.ท.ท. (คำนวณจากอัตราร้อยละเศษหนึ่งส่วนหกของรายรับจริงไม่รวมเงินอุดหนุนปีที่ล่วงมาแล้ว) ปรากฏในด้านงบกลาง แผนงานงบกลาง งานงบกลาง อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. 2555

## 7. เงินสมทบกองทุนทดแทน ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเงินสมทบกองทุนทดแทนเพื่อนำส่งเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปีในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี ปรากฏในด้านงบกลาง แผนงานงบกลาง งานงบกลาง อ้างถึงพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

## 8. เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลหรือท้องถิ่น ตั้งไว้ 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลหรือท้องถิ่น ปรากฏในด้านงบกลาง แผนงานงบกลาง งานงบกลาง อ้างถึงประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561

## 9. เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)(120100) ตั้งไว้ 600,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) โดยคำนวณจากประมาณการรายรับทุกประเภทตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปียกเว้นประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุนไม่ต้องนำมารวมคำนวณ ปรากฏในด้านงบกลาง แผนงานงบกลาง งานงบกลาง อ้างถึงพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

## 10. เงินบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตั้งไว้ 156,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) กรณีนายเขมนัส แสงเทพ ปรากฏในด้านงบกลาง แผนงานงบกลาง งานงบกลาง อ้างถึงพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

## 11. ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร ค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับจราจรที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทำสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจ ป้ายจราจร กระจกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้มลุกจราจร เสื่อจราจร ยางชะลอความเร็วรถ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ปรากฏในด้านงบกลาง แผนงานงบกลาง งานงบกลาง อ้างถึงพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 และพระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ.2522

**เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	368,632							
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	6,544,800							
		เบี้ยยังชีพความพิการ	1,471,200							
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	90,000							
		เงินสำรองจ่าย	143,766							
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน								
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	600,000							
		เงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.)	156,000							
		ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	20,000							
		เงินค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	35,000							
เงินสมทบกองทุนทดแทน	20,000									

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน			รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม				368,632
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ				6,544,800
		เบี้ยยังชีพความพิการ				1,471,200
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์				90,000
		เงินสำรองจ่าย				143,766
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน				
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)				600,000
		เงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.)				156,000
		ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร				20,000
		เงินค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย				35,000
เงินสมทบกองทุนทดแทน				20,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนหลัก ประกันสุขภาพตำบล หรือท้องถิ่น	80,000							
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		696,000						
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก		120,000						
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก		120,000						
		ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล		199,000						
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		1,491,000						
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		4,098,380	302,400	2,056,319	241,500	249,500		
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		84,000						
		เงินประจำตำแหน่ง		252,000		42,000				
		เงินวิทยฐานะ				302,400				
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,960,055	389,800	1,239,954	563,360	200,400		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม	
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนหลัก ประกันสุขภาพตำบล หรือท้องถิ่น				80,000	
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				696,000	
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก				120,000	
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก				120,000	
		ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล				199,000	
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น				1,491,000	
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	535,680				7,483,779
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	12,000				96,000
		เงินประจำตำแหน่ง	42,000				336,000
		เงินวิทยฐานะ					302,400
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,534,000			120,000	6,007,569

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง		192,000	24,000	36,000	84,000				
		เงินอื่น ๆ					84,000				
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น									
		เงินประโยชน์ตอบแทน อื่นเป็นกรณีพิเศษ		448,000		300,000	77,400	37,900			
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตามกฎหมายว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ		100,000							
		ค่าป่วยการอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน				70,000					
		ค่าตอบแทนคณะ กรรมการสอบข้อเท็จ จริงความรับผิดชอบทาง ละเมิด			5,000						
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการ			10,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	แผนงานการพาณิชย์	รวม
			อุตสาหกรรมและการโยธา			
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	216,000		24,000	576,000
		เงินอื่น ๆ				84,000
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
		เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	180,000		12,000	1,055,300
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ				100,000
		ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน				70,000
		ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด				5,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ				10,000



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินประโยชน์ตอบแทน อื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี ลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีสำหรับ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงาน จ้างขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		50,000						
		เงินประโยชน์ตอบแทน อื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี ลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีสำหรับ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงาน จ้างขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			58,000					
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ			10,000		30,000			
		ค่าเช่าบ้าน		10,000						
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร								
	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูก จ้างประจำ		30,000		20,000		3,000			
ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ									

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินประโยชน์ตอบแทน อื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี ลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีสำหรับ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงาน จ้างขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น				50,000
		เงินประโยชน์ตอบแทน อื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี ลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีสำหรับ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงาน จ้างขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น				58,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ	30,000			70,000
		ค่าเช่าบ้าน				10,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ	15,000			68,000	
ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าจ้างเหมาจัดทำปฏิทิน		50,000						
		ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ		80,000			95,000			
		ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร		42,000						
		ค่าใช้จ่ายในการดูแล และคุ้มครองป้องกัน ที่ดินอันเป็นสาธารณ สมบัติของแผ่นดินที่ ประชาชนใช้ประโยชน์ ร่วมกัน		5,000						
		ค่าใช้จ่ายในการตรวจ ผลงานต่างๆ		10,000						
		ค่าธรรมเนียม ค่าลง ทะเบียนอบรมต่างๆ		70,000						
		ค่าธรรมเนียมและค่าลง ทะเบียนต่างๆ		80,000			50,000			
		ค่ารับหนังสือพิมพ์ วารสารและจ้าง เหมาบริการ		20,000						
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ								
		ค่าใช้จ่ายในการจัดการ ประชุมเทศบาล		10,000						
		ค่าใช้จ่ายในงานพิธีทาง ศาสนาและรัฐพิธี		10,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	แผนงานการพาณิชย์	รวม
			อุตสาหกรรมและการโยธา			
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าจ้างเหมาจัดทำปฏิทิน				50,000
		ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	180,000		180,000	535,000
		ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร				42,000
		ค่าใช้จ่ายในการดูแลและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินที่ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกัน				5,000
		ค่าใช้จ่ายในการตรวจผลงานต่างๆ				10,000
		ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนอบรมต่างๆ				70,000
		ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ				130,000
		ค่ารับหนังสือพิมพ์วารสารและจ้างเหมาบริการ				20,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ				
		ค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมเทศบาล				10,000
		ค่าใช้จ่ายในงานพิธีทางศาสนาและรัฐพิธี				10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่ารับรองในการต้อนรับ บุคคลหรือคณะบุคคล		5,000						
		ค่าเลี้ยงรับรองในการ ประชุมสภาท้องถิ่น		20,000						
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ								
		ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้ เรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดศรีชมชื่น				17,520				
		ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้ เรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดสาเกต				26,280				
		ค่าเครื่องแบบนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด ศรีชมชื่น				13,000				
		ค่าเครื่องแบบนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด สาเกต				19,500				
		ค่าจัดการเรียนการสอน (วัสดุการศึกษาศูนย์เด็ก เล็กวัดศรีชมชื่น)				69,360				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	แผนงานการพาณิชย์	รวม
			อุตสาหกรรมและการโยธา			
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล				5,000
		ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น				20,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
		ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีชมชื่น				17,520
		ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสาเกต				26,280
		ค่าเครื่องแบบนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีชมชื่น				13,000
		ค่าเครื่องแบบนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสาเกต				19,500
		ค่าจัดการเรียนการสอน (วัสดุการศึกษาศูนย์เด็กเล็กวัดศรีชมชื่น)				69,360

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบทกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าจัดการเรียนการสอน (วัสดุการศึกษาศูนย์เด็ก เล็กวัดสาเกต)				104,040				
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		100,000	20,000	70,000		20,000		
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร		50,000						
		ค่าน้ำหนังสือเรียนศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีชม ชื่น				8,000				
		ค่าน้ำหนังสือเรียนศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กวัดสาเกต				12,000				
		ค่าอาหารกลางวันศูนย์ เด็กเล็กวัดศรีชมชื่น				352,800				
		ค่าอาหารกลางวันศูนย์ เด็กเล็กวัดสาเกต				396,900				
		ค่าอุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด ศรีชมชื่น				11,600				
		ค่าอุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด สาเกต				17,400				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าจัดการเรียนการสอน (วัสดุการศึกษาศูนย์เด็ก เล็กวัดสาเกต)				104,040
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ	20,000			230,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร				50,000
		ค่าน้ำหนังสือเรียนศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีชม ชื่น				8,000
		ค่าน้ำหนังสือเรียนศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กวัดสาเกต				12,000
		ค่าอาหารกลางวันศูนย์ เด็กเล็กวัดศรีชมชื่น				352,800
		ค่าอาหารกลางวันศูนย์ เด็กเล็กวัดสาเกต				396,900
		ค่าอุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด ศรีชมชื่น				11,600
		ค่าอุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด สาเกต				17,400



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการคลองสวย น้ำใส								
		โครงการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด								30,000
		โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2567				20,000				
		โครงการต่อต้านการทุจริตในเขตเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม		10,000						
		โครงการบิ๊กลีนนิ่งเดย์		10,000						
		โครงการประเพณีบุญบั้งไฟ ประจำปี 2567								100,000
		โครงการฝึกสร้างอาชีพสร้างงานสร้างรายได้						20,000		
		โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร		15,000						
		โครงการฝึกอบรมและแก้ไขปัญหายาเสพติด				20,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	แผนงานการพาณิชย์	รวม
			อุตสาหกรรมและการโยธา			
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการคลองสวย น้ำใส		10,000		10,000
		โครงการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด				30,000
		โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2567				20,000
		โครงการต่อต้านการทุจริตในเขตเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม				10,000
		โครงการบักคลีนนิ่งเดย์				10,000
		โครงการประเพณีบุญบั้งไฟ ประจำปี 2567				100,000
		โครงการฝึกสร้างอาชีพสร้างงานสร้างรายได้				20,000
		โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร				15,000
		โครงการฝึกอบรมและแก้ไขปัญหายาเสพติด				20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการฝึกอบรมและ ทัศนศึกษาดูงานของผู้ บริหารท้องถิ่น สมาชิก สภาเทศบาล พนักงาน เทศบาล พนักงานจ้าง ผู้ นำหมู่บ้านและกลุ่มสตรี แม่บ้าน กลุ่มอื่นๆและ ประชาชนทั่วไป		288,000						
		โครงการฝึกอบรมให้ ความรู้การจัดทำแผน พัฒนาท้องถิ่น		20,000						
		โครงการฝึกอบรมให้ ความรู้การบริหาร จัดการขยะ					20,000			
		โครงการรณรงค์ป้องกัน ฉีดยัดฉีดป้องกันโรคพิษ สุนัขบ้า					40,000			
		โครงการรณรงค์ป้องกัน โรคไข้เลือดออก					20,000			
		โครงการรณรงค์ป้องกัน อุบัติเหตุจราจรช่วง เทศกาลปีใหม่และช่วง เทศกาลสงกรานต์				50,000				
		โครงการรกรน้ำ รักษา รักษาแผ่นดิน								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน			รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการฝึกอบรมและ ทัศนศึกษาดูงานของผู้ บริหารท้องถิ่น สมาชิก สภาเทศบาล พนักงาน เทศบาล พนักงานจ้าง ผู้ นำหมู่บ้านและกลุ่มสตรี แม่บ้าน กลุ่มอื่นๆและ ประชาชนทั่วไป				288,000
		โครงการฝึกอบรมให้ ความรู้การจัดทำแผน พัฒนาท้องถิ่น				20,000
		โครงการฝึกอบรมให้ ความรู้การบริหาร จัดการขยะ				20,000
		โครงการรณรงค์ป้องกัน ฉีดยาป้องกันโรคพิษ สุนัขบ้า				40,000
		โครงการรณรงค์ป้องกัน โรคไข้เลือดออก				20,000
		โครงการรณรงค์ป้องกัน อุบัติเหตุจราจรช่วง เทศกาลปีใหม่และช่วง เทศกาลสงกรานต์				50,000
		โครงการรกรน้ำ รักษา รักษาแผ่นดิน		10,000		10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการส่งเสริม พัฒนาการเด็กปฐมวัย ประจำปี 2567				20,000				
		โครงการส่งเสริมและ พัฒนาสุขภาพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ 2567					20,000			
		โครงการสำรวจข้อมูล สัตว์และชันหะเบียน สัตว์ตามโครงการสัตว์ ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปีงบประมาณ 2567					10,000			
		โครงการสืบสาน ประเพณีสงกรานต์รดน้ำ คำหัวผู้สูงอายุ ประจำปี 2567							50,000	
		โครงการสืบสาน วัฒนธรรมประเพณีเข้า พรรษา ประจำปี 2567							20,000	
	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		130,000	80,000	20,000	60,000		120,000		
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		180,000		20,000			25,000	
	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		10,000					80,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการส่งเสริม พัฒนาการเด็กปฐมวัย ประจำปี 2567				20,000
		โครงการส่งเสริมและ พัฒนาสุขภาพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ 2567				20,000
		โครงการสำรวจข้อมูล สัตว์และชันหะเบียน สัตว์ตามโครงการสัตว์ ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปีงบประมาณ 2567				10,000
		โครงการสืบสาน ประเพณีสงกรานต์รดน้ำ คำหัวผู้สูงอายุ ประจำปี 2567				50,000
		โครงการสืบสาน วัฒนธรรมประเพณีเข้า พรรษา ประจำปี 2567				20,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม			80,000	490,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน				225,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ				90,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว		35,000		824,804	20,000			
		วัสดุก่อสร้าง							50,000	
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		84,000	60,000			80,000		300,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์						10,000		
		วัสดุการเกษตร								
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		5,000						
		วัสดุเครื่องแต่งกาย				20,000		10,000		
		วัสดุกีฬา					30,000			
		วัสดุคอมพิวเตอร์		180,000			30,000			25,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง				20,000				
		วัสดุสำรวจ				10,000				
	วัสดุจรรยาจร				20,000					
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		500,000			50,000			
		ค่าบริการโทรศัพท์		10,000						
ค่าบริการไปรษณีย์			13,000							
ค่าบริการสื่อสารและโทร คมนาคม			90,000			20,000				
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่า ธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง			20,000							
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน								
		เก้าอี้สำนักงาน							2,500	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	แผนงานการพาณิชย์	รวม	
			อุตสาหกรรมและการโยธา				
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว				879,804	
		วัสดุก่อสร้าง			100,000	150,000	
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น				524,000	
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			100,000	110,000	
		วัสดุการเกษตร		10,000		10,000	
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่				5,000	
		วัสดุเครื่องแต่งกาย				30,000	
		วัสดุกีฬา				30,000	
		วัสดุคอมพิวเตอร์				235,000	
		วัสดุเครื่องดับเพลิง				20,000	
		วัสดุสำรวจ				10,000	
		วัสดุจรรยาจร				20,000	
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า			150,000	700,000	
		ค่าบริการโทรศัพท์				10,000	
		ค่าบริการไปรษณีย์				13,000	
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม				110,000	
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง				20,000	
	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน				
			เก้าอี้สำนักงาน				2,500



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องปรับอากาศแบบ แยกส่วน (ราคารวมติดตั้ง) ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง		27,200						
		จัดซื้อเก้าอี้ห้องประชุม สภาเทศบาลตำบล หนองแวงแก้มหอม		90,000						
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง								
		จัดซื้อรถขุดดินตะขาบ (backhoe)								
		ครุภัณฑ์การเกษตร								
		ปั๊มแช่ชุดโคลน							7,450	
		เลื่อยยนต์							10,000	
		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว								
		จัดซื้อเตาแก๊ส			9,900					
		ครุภัณฑ์สำรวจ								
		ล้อวัดระยะทางแบบ ดิจิตอล								15,000
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	แผนงานการพาณิชย์	รวม
			อุตสาหกรรมและการโยธา			
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมติดตั้ง) ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง				27,200
		จัดซื้อเก้าอี้ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม				90,000
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง				
		จัดซื้อรถขุดดินตะขาบ (backhoe)	1,800,000			1,800,000
		ครุภัณฑ์การเกษตร				
		ปั๊มแช่ตู้โคลน				7,450
		เลื่อยยนต์				10,000
		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว				
		จัดซื้อเตาแก๊ส				9,900
		ครุภัณฑ์สำรวจ				
		ล้อวัดระยะทางแบบดิจิตอล				15,000
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง		3,300						
		จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล		96,000						
		จัดซื้อและติดตั้งเสารับ สัญญาณกล้องวงจรปิด			30,000					
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ								
		โครงการก่อสร้างระบาย น้ำ เส้นจากบ้านแม่เสวย ถึงบ้านพ่อวิมล หมู่ที่ 15								
		โครงการก่อสร้างถนน คสล. จากบ้านแม่บัว จันทร์ นาผล ถึง บ้าน นางอำพร ร่วมจิตร์ หมู่ ที่ 5								
		โครงการก่อสร้างถนน คสล.จากบ้านพ่อ ประสาร จูเมือง ถึงบ้าน นายธีระวัฒน์ สายสิงห์ หมู่ที่ 16								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง				3,300
		จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล				96,000
		จัดซื้อและติดตั้งเสารับสัญญาณกล้องวงจรปิด				30,000
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ				
		โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ เส้นจากบ้านแม่เสวย ถึงบ้านพ่อวิมล หมู่ที่ 15	255,000			255,000
		โครงการก่อสร้างถนน คสล. จากบ้านแม่บัวจันทร์ นาผล ถึง บ้านนางอำพร ร่วมจิตร์ หมู่ที่ 5	207,000			207,000
		โครงการก่อสร้างถนน คสล.จากบ้านพ่อประสาร จูเมือง ถึงบ้านนายธีระวัฒน์ สายสิงห์ หมู่ที่ 16	144,000			144,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างวาง ระบายน้ำ จากบ้านพ่อ บุญเพ็ง นันทะมาตย์ ถึง บ้านแม่สีดา บัวแยม หมู่ ที่ 4								
		โครงการก่อสร้างวาง ระบายน้ำ จากสามแยก โพนสูง ถึงบ้านนางใหม่ ตากลม หมู่ที่ 14								
		โครงการก่อสร้างวาง ระบายน้ำ บ้านแม่บุญ ยัง เดือนจันทร์ ไปบ้าน นางชลรัตน์ อินทะสีดา หมู่ที่ 14								
		โครงการก่อสร้างวาง ระบายน้ำ เส้นบ้านแม่ บัวจันทร์ นาผล ถึงบ้าน นางอำพร ร่วมจิตร หมู่ ที่ 5								
		โครงการปรับปรุงซ่อม แซมถนนดินลูกรัง (สาย นายนายพิระถึงนาแม่ ราตรี) หมู่ที่ 10								
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างวาง ระบายน้ำ จากบ้านพ่อ บุญเพ็ง นันทะมาตย์ ถึง บ้านแม่สีดา บัวแยม หมู่ ที่ 4	499,000			499,000
		โครงการก่อสร้างวาง ระบายน้ำ จากสามแยก โพนสูง ถึงบ้านนางใหม่ ตากลม หมู่ที่ 14	343,000			343,000
		โครงการก่อสร้างวาง ระบายน้ำ บ้านแม่บุญ ยัง เดือนจันทร์ ไปบ้าน นางชลรัตน์ อินทะสีดา หมู่ที่ 14	499,000			499,000
		โครงการก่อสร้างวาง ระบายน้ำ เส้นบ้านแม่ บัวจันทร์ นาผล ถึงบ้าน นางอำพร ร่วมจิตร หมู่ ที่ 5	156,000			156,000
		โครงการปรับปรุงซ่อม แซมถนนดินลูกรัง (สาย นายนายพิระถึงนาแม่ ราตรี) หมู่ที่ 10	108,000			108,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	ค่าอาหารกลางวัน โรงเรียนค้ายาง				288,000				
		ค่าอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านหนองแขง				540,000				
		ค่าอาหารกลางวัน โรงเรียนหนองแวงวิทยา				792,000				
		โครงการจัดงานรัฐพิธี และวันสำคัญของชาติ ไทยเพื่อเฉลิมพระ เกียรติถวายราชสดุดี ประจำปี 2567		30,000						
		เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ								
		ขยายเขตไฟฟ้าเส้นบ้าน ค้ายาง ถึง บ้านคูน หมู่ที่ 6 บ้านค้ายาง							200,000	
		ขยายเขตไฟฟ้าเส้นรอบ หมู่บ้านหนองแวง หมู่ที่ 10 (โรงสี)							150,000	
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน								
		เงินอุดหนุนสำหรับการ ดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข						140,000		
<b>รวม</b>			9,529,398	12,273,835	1,184,200	7,819,877	1,585,260	550,800	984,950	200,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	แผนงานการพาณิชย์	รวม
			อุตสาหกรรมและการโยธา			
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	ค่าอาหารกลางวัน โรงเรียนค้ายาง				288,000
		ค่าอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านหนองแขง				540,000
		ค่าอาหารกลางวัน โรงเรียนหนองแวงวิทยา				792,000
		โครงการจัดงานรัฐพิธี และวันสำคัญของชาติ ไทยเพื่อเฉลิมพระ เกียรติถวายเป็นราชสดุดี ประจำปี 2567				30,000
		เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ				
		ขยายเขตไฟฟ้าเส้นบ้าน ค้ายาง ถึง บ้านคูน หมู่ที่ 6 บ้านค้ายาง				200,000
		ขยายเขตไฟฟ้าเส้นรอบ หมู่บ้านหนองแวง หมู่ที่ 10 (โรงสี)				150,000
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน				
		เงินอุดหนุนสำหรับการ ดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข				140,000
<b>รวม</b>			6,775,680	30,000	766,000	41,700,000