



ประกาศเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม

เรื่อง การเปิดเผยราคากลาง งานจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วยเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม มีความประสงค์จะดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประเภทคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๒ เครื่อง และเครื่องพิมพ์ Multifunction จำนวน ๑ เครื่อง ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง และเพื่อปฏิบัติตามแนวทางการเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างราคากลาง และการคำนวณราคากลาง (ฉบับแก้ไขปรับปรุง) รายละเอียดตามร่างขอบเขตงานและราคากลางกำหนด ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลางในงาน ที่ไม่ใช่งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ ประกอบด้วย
  - คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๒ เครื่อง...งบประมาณ ๔๖,๐๐๐.๐๐ บาท
  - เครื่องพิมพ์ Multifunction จำนวน ๑ เครื่อง...งบประมาณ ๗,๕๐๐.๐๐ บาท
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ เทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๓,๕๐๐.๐๐ บาท (ห้าหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)
  - วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๓,๕๐๐.๐๐ บาท (ห้าหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ตามมติประชุม คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือรูปแบบรายการ พร้อมกำหนดราคากลาง ตามคำสั่งเลขที่ ๔๖๒/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือรูปแบบรายการ พร้อมกำหนดราคากลาง โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

นางสาวประภาวริน จันทะแจ่ม ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ.....ประธานกรรมการ  
นายธนวัฒน์ ธนะคำดี.....ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน.....กรรมการ  
นายเกษมศักดิ์ แจ่มใส.....ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้.....กรรมการ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายโกมล พินิจมนตรี)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองแวงแก้มหอม



**ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)**  
**หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือรูปแบบรายการพร้อมกำหนดราคากลาง**  
**สำหรับจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ**

**๑. ความเป็นมา**

กองคลัง เทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม ขอความต้องการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ งบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้ ๔๖,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๔๖,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นหกพันบาทถ้วน)

๒. เครื่องพิมพ์ Multifunction จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้ ๗,๕๐๐ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

**๒. วัตถุประสงค์**

๒.๑ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการในส่วนกองคลัง และเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อการปฏิบัติหน้าที่

๒.๒ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบข้อบัญญัติตามอำนาจตามความแห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ในการซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย

**๓. รูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ ผลปรากฏดังนี้**

**๑. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประเภทเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล  
จำนวน ๒ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้**

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้



๑. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/ ๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

ราคากลาง/เครื่อง ๒๓,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสามพันบาทถ้วน)

๒. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ - สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)



- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย W-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

ราคากลาง/เครื่อง ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

#### ๔. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๑. ผู้เสนอราคาต้องส่งมอบพัสดุที่ผลิตภายในประเทศไทยให้หน่วยงานก่อนเป็นอันดับแรก โดยบรรจุกฎบัตรหรือหีบห่อต้องระบุว่า ผลิตโดยบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลภายในประเทศ ในกรณีพัสดุไม่มีบรรจุกฎบัตรหรือหีบห่อให้แสดงหลักฐานการรับรองว่ามีการผลิตในประเทศไทย

๒. ในกรณีร้านค้า/ห้าง/บริษัท ไม่สามารถจัดหาพัสดุที่ผลิตภายในประเทศไทยให้กับหน่วยงานได้ตามข้อ ๒ เนื่องจาก ร้านค้า/ห้าง/บริษัท ไม่ได้จัดจำหน่ายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศหรือพัสดุดังกล่าวไม่มีเพียงพอต่อความต้องการและไม่สามารถจัดหาให้หน่วยงานได้ หรือพัสดุไม่สามารถหาหลักฐานเพื่อแสดงการรับรองว่ามีการผลิตภายในประเทศไทยได้ ร้านค้า/ห้าง/บริษัทสามารถจัดหาพัสดุที่ไม่ได้ผลิตภายในประเทศส่งมอบแก่หน่วยงานตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ข้อ ๑ ได้ โดยให้ร้านค้า/ห้าง/บริษัท จัดทำใบเสนอราคาพร้อมระบุยี่ห้อของพัสดุมาให้หัวหน้าของธุรกิจพิจารณาให้ความเห็นชอบตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) .๔๐๕.๒/ว๘๙ กรณีจำเป็นจะต้องมีการใช้พัสดุที่ผลิตหรือนำเข้าจากต่างประเทศซึ่งเป็นการจัดหาครั้งหนึ่งไม่เกินสองล้านบาทหรือราคาพัสดุที่นำเข้ามาจากต่างประเทศมีราคาต่อหน่วยไม่เกินสองล้านบาทก่อนจัดทำใบสั่งซื้อหรือสัญญาซื้อขาย

๓. ในกรณีส่งเสริมสินค้าผู้ประกอบการ SMEs ให้แนบสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม SMES

#### ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการส่งมอบพัสดุภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาซื้อขาย

#### ๖. เงื่อนไขการชำระเงิน

กำหนดชำระเงิน จำนวน ๑ งวด เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับว่าครบถ้วนถูกต้องและใช้งานได้ตามปกติเรียบร้อยแล้ว

๗. ราคากลางและแหล่งที่มาของราคากลาง

ในการกำหนดราคากลางหรือสีบราคาในครั้งนี้ ดำเนินการตามหนังสือสั่งการกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่กค ๐๔๓๓.๒/ว ๒๐๖ ลว. ๑ พ.ค. ๒๕๖๒ แนวทางกำหนดราคากลาง แบบ บก.๐๖ ข้อ ๕.๔ กรณี สีบราคาจากท้องตลาด โดยใช้ราคาต่ำเป็นราคาอ้างอิงในการกำหนด และราคาที่ยัดซื้อจัดจ้างครั้งหลังสุดไม่เกิน ๒ ปี งบประมาณราคากลางทั้งสิ้น ๕๓,๕๐๐ บาท (ห้าหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยสีบราคาจาก เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

๘. ผู้ตรวจรับพัสดุ และวิธีการตรวจรับพัสดุ


ขออนุมัติ/มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ ที่มีรายชื่อและตำแหน่งต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ประกอบด้วย

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| ๑. นางสาวประภาวริน จันทะแจ่ม | ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ   |
| ๒. นายธนวัฒน์ ธนะคำดี        | ตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน |
| ๓. นายเกษมศักดิ์ แจ่มใส      | ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้  |

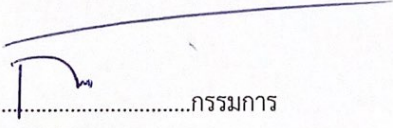
๙. หลักเกณฑ์การคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์การพิจารณาถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐ และวัตถุประสงค์ของการใช้งานเป็นสำคัญ โดยคำนึงถึงเกณฑ์ราคาต่ำสุด

ผู้สนใจสามารถเสนอข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานนี้ ได้ที่สำนักงานเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๒-๒๑๙-๒๑๒ หรือทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม <https://www.nongwaeng-kaemhom.go.th>

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ  
(นางสาวประภาวริน จันทะแจ่ม)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ  
(นายธนวัฒน์ ธนะคำดี)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ  
(นายเกษมศักดิ์ แจ่มใส)





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง เทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม

ที่ อด ๗๔๘๐๒/๑๔๔๘

วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติใช้ร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุพร้อมราคากลาง สำหรับจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองแวงแก้มหอม

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม เลขที่ ๔๖๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุพร้อมกำหนดราคากลาง สำหรับจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ งบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้ ๔๖,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๔๖,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นหกพันบาทถ้วน)

๒. เครื่องพิมพ์ Multifunction จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้ ๗,๕๐๐ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

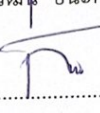
ในการนี้ คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการประชุมพิจารณาขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุพร้อมกำหนดราคากลางโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ ตามวาระการประชุม บันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการกำหนดราคากลางสำหรับจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น. พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและราคากลางตามที่เสนอพร้อมราคากลาง เพื่อขออนุมัติใช้เป็นข้อมูลสำหรับการจัดซื้อจัดจ้าง ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ รายละเอียดดังนี้

- คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๒ เครื่อง ราคากลาง/เครื่อง ๒๓,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสามพันบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย
- เครื่องพิมพ์ Multifunction จำนวน ๑ เครื่อง ราคากลาง/เครื่อง ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

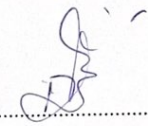
/(ลงชื่อ)....

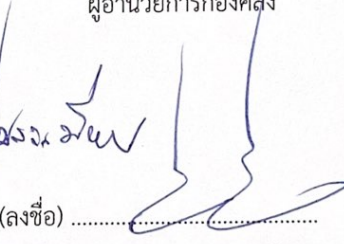
(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ  
(นางสาวประภาวริน จันทะแจ่ม)

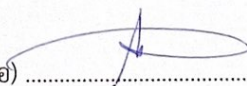
(ลงชื่อ)..........กรรมการ  
(นายธนวัฒน์ ณะคำดี)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ  
(นายเกษมศักดิ์ แจ่มใส)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและลงอนุมัติ เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการจัดซื้อจัดจ้างตามลำดับขั้นตอน  
ต่อไป

(ลงชื่อ)..........  
(นางกীরติณัฐเลขา สิงห์มาตย์)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

- ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม  
ดร.วิมลรัตน์ วัฒนศิริ  
นายกเทศมนตรีตำบลหนองแวงแก้มหอม  
(ลงชื่อ)..........  
(นายสัญญา สายสิงห์)  
ปลัดเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม  
น.ส.ช. วัฒนา

- ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลหนองแวงแก้มหอม  
ดร.วิมลรัตน์ วัฒนศิริ  
(ลงชื่อ)..........  
(นายโกมล พินิจมนตรี)  
นายกเทศมนตรีตำบลหนองแวงแก้มหอม